


Hatályos Jogszabályok Gyűjteménye

Ingyenes, megbízható jogszabály-szolgáltatás Magyarország egyik legnagyobb jogi tartalomszolgáltatójától

(/)

A jogszabály mai napon (2014.XI.25.) hatályos állapota

Váltás a jogszabály következő időállapotára (2015.I.I.)

A  jel a legutoljára megváltozott bekezdéseket jelöli.

4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet

a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről

A Kormány az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés *m*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 15. alcím és a 29. alcím tekintetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 24. alcím és a 29. alcím tekintetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 42. alcím tekintetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés *l*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 7. § (1) és (3) bekezdése, valamint a 36-41. alcím tekintetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés *s*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 125. § (1) bekezdése és a 126. § (1) bekezdés 1-4. pontja tekintetében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (1) bekezdés *o*) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 125. § (4) bekezdése tekintetében az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezménye és annak Kiotói Jegyzőkönyve végrehajtási keretrendszeréről szóló 2007. évi LX. törvény 14. § (5) bekezdés *b*)-*e*) és *i*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, és

a 124. §, a 125. § (3), (5) és (6) bekezdése, valamint a 126. § (1) bekezdés 5-7. pontja tekintetében az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva,

az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *a*) és *b*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed a 2007-2013 programozási időszakban - az Európai Területi Együttműködés programjaiból származó támogatások kivételével - az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból (a továbbiakban együtt: alapok) származó - visszterhes vagy támogatási célú - kötelezettségek vállalására, teljesítésére, a teljesítés ellenőrzésére, a felhasználásában, a lebonyolításban és az ellenőrzésben részt vevő természetes személyekre, jogi személyekre, és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, a támogatást igénylőkre, a címzettekre és a kedvezményezettekre.

(1a)¹ A 23. és 34. alcím hatálya kiterjed az (1) bekezdésben megjelölt alapokból, valamint az Európai Vidékfejlesztési Mezőgazdasági Alapból, az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból és az Európai Hálózatfinanszírozási Eszközből a 2014-2020 programozási időszak operatív programjainak keretében finanszírozott közbeszerzésekre is.

(2)² Az e rendelet hatálya alá tartozó források felhasználásának tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Ávr.) csak akkor kell alkalmazni, ha e rendelet eltérő szabályokat nem állapít meg.

2. Értelmező rendelkezések

2. § (1) E rendelet alkalmazásában

1.³ *akcióterv*: az operatív program vagy egyes prioritástengelyek végrehajtására vonatkozó, két vagy több évre szóló részletes programozási és végrehajtási dokumentum, amely tartalmazza az operatív program, illetve a prioritástengely megvalósításának bemutatását, ütemezését és indikatív forrásfelosztását a teljes programozási időszakra, továbbá a támogatási konstrukciók nevét, célját, keretösszegét, a konstrukció szakmai tartalma tekintetében feladatkörrel rendelkező miniszter, a konstrukció szakmai tartalma szerint feladatkörében érintett további miniszter vagy miniszterek megjelölését, valamint a többletkötelezettség-vállalás esetére a tartalék-konstrukciókat,

1a.⁴ *alapkezelő szervezet*: az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2006. július 11-i 1083/2006/EK tanácsi rendelet (a továbbiakban: 1083/2006/EK tanácsi rendelet) 44. cikkében meghatározott alap vagy egyéb ösztönző rendszer keretében pénzügyi konstrukciót közvetlenül működtető szervezet,

1b.⁵ *ágazati fejlesztésért felelős miniszter*: az operatív program támogatási konstrukcióinak szakmai tartalmához közvetlenül kapcsolódó feladatkörrel rendelkező miniszter,

2. *átutalás igénylési dokumentáció*: az igazoló hatóság által kiállított átutalási kérelem, költségnyilatkozat és költségigazoló nyilatkozat, amely alapján az Európai Bizottság átutalja az európai uniós támogatást,

3. *címzett*: közvetett támogatásból, illetve támogatási alapból támogatásban részesülő személy vagy szervezet,

4.⁶ *egységes működési kézikönyv*: az egyes intézményi szereplők eljárási cselekményeit egységesen szabályozó kézikönyv,

5.⁷ *ellenőrzési nyomvonal*: az Európai Unió által meghatározott, a Nemzeti Stratégia Referencia Keret operatív programok támogatásai felhasználásának rendszervizsgálati eszköze, a támogatástervezési, pénzügyi irányítási és kontrollrendszerének leírása szövegesen vagy táblázatba foglalva, vagy folyamatábrával szemléltetve, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, továbbá irányítási és kontrollfolyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését,

5a.⁸ *érintett miniszter*: az operatív program támogatási konstrukciónak szakmai tartalmához közvetetten kapcsolódó feladatkörrel rendelkező miniszter,

6.⁹ *finanszírozási keret*: a Gazdaságfejlesztési Operatív Program 4. pénzügyi eszközök prioritásra és a Közép-Magyarországi Operatív Program 1.3. intézkedésre vonatkozó kötelezettségvállalások mindenkor támogatási keretösszegei, amelyeket az irányító hatóság a finanszírozási szerződés szerint a forráskezelő szervezet rendelkezésére bocsát,

7.¹⁰

8. *forrásgazda*: az alapok előirányzatai esetében a tervezési, előirányzat-módosítási, felhasználási, beszámolási, információszolgáltatási, ellenőrzési kötelezettségek viselője és jogok gyakorlója,

8a.¹¹ *forráskezelő szervezet*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 44. cikkében meghatározott holdingalap kezelésével összefüggésben felmerülő feladatok ellátására kijelölt pénzügyi vállalkozás,

9. *hitelesítési jelentés*: a költségigazoló nyilatkozat alátámasztása érdekében az igazoló hatóság által meghatározott formátumban és ütemezéssel az igazoló hatóság részére benyújtandó jelentés,

10. *indikátor*: megvalósulást, teljesülést mérő fizikailag vagy pénzügyileg számszerűsített mutató,

10a.¹² *irányító hatóság*: az operatív program irányításáért és végrehajtásáért felelős szervezeti egység,

11. *kedvezményezett*: a támogatásban részesített támogatást igénylő,

11a.¹³ *kiemelt európai célok*: az Európa 2020 Stratégia célkitűzései a foglalkoztatás, a kutatás és fejlesztés, az oktatás, az éghajlatvédelem és fenntartható energiagazdálkodás, valamint a szegénység és a társadalmi kirekesztés elleni küzdelem területén,

12.¹⁴ *kiemelt projekt*: a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság által jóváhagyott országos vagy regionális jelentőségű fejlesztési projekt, amelyet az akcióterv nevesítve tartalmaz,

13. *kifizetési igénylés*: a kifizetési kérelem, és a pénzügyi és szakmai előrehaladást igazoló, a támogatási szerződésben meghatározott dokumentumok összessége,

14.¹⁵ *kistérségi program*: a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet szerinti, komplex programmal segítő, leghátrányosabb helyzetű kistérségek esetében a kistérség által kidolgozott és az irányító hatóság által jóváhagyott többéves tervdokumentum, amely tartalmazza az előzetes projektjavaslatokat is,

15. *komplex program*: több ágazatot érintő és több operatív program keretében megvalósítandó, egymással szoros kapcsolatban álló projektek együttese,

16. *konzorcium*: több kedvezményezett támogatásával megvalósuló projektek esetében a részes felek (tagok) polgári jogi szerződésben szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése a projekt közös megvalósítása, valamint ennek érdekében közös gazdasági érdekeik előmozdítása és erre irányuló tevékenységük összehangolása céljából,

16a.¹⁶ *közkiadás*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 2. cikk 5. pontja szerinti kiadás, amelynek részét képezi az uniós és a központi költségvetési támogatáson kívül a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontja alapján ajánlatkérőnek minősülő közzféra szervezet kedvezményezett által biztosított elismerhető saját forrás is,

16b.¹⁷ *központi koordinációs szerv*: az operatív programok egységes eljárásrendek mentén történő, koordinált végrehajtását biztosító szervezeti egység,

17.¹⁸ *közreműködő szervezet*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 2. cikk 6. pontja szerinti szervezet,

18.¹⁹

19.²⁰ *lehívási értesítés*: a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló olyan bizonylat, amellyel a forráskezelő szervezet kezdeményezi az irányító hatóságnál a finanszírozási keret terhére történő kifizetést a programszámlára, vagy amellyel az alapkezelő szervezet kezdeményezi az irányító hatóságnál a kifizetést és amely az igazoló hatóság számára az Európai Bizottsággal történő elszámolás alapját képezi,

19a.²¹ *nagyprojekt*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 39. cikke szerinti projekt,

20.²² *pénzügyi eszköz*: hitel, pénzkölcsön, lízing, kockázati tőke vagy garancia eszköz,

20a.²³ *pénzügyi konstrukció*: a pénzügyi közvetítő vagy az alapkezelő által a kedvezményezettnek kínált pénzügyi eszköz, amelynek feltételeiről a pénzügyi közvetítő vagy az alapkezelő a kedvezményezettel a közöttük létrejött szerződésben állapodik meg,

20b.²⁴ *pénzügyi közvetítő*: olyan szervezet, amely a holdingalapon keresztül megvalósuló pénzügyi program esetében a közvetítői szerződés alapján a kedvezményezett javára támogatott pénzügyi konstrukció igénybe vételét teszi lehetővé,

21.²⁵ *programszámla*: a központi költségvetésről szóló törvény uniós fejlesztések költségvetési fejezetének irányító szerve (a továbbiakban: fejezetet irányító szerv), mint számlajogosult javára az egyes operatív programokon belül programonként a kincstárnál megnyitott és vezetett, a programok finanszírozására szolgáló elkülönített fizetési számla, amely felett a forráskezelő szervezetnek rendelkezési joga van,

22. *projekt*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 2. cikk 3. pontjában meghatározott művelet,

23. *regionális program*: regionális operatív program, illetve az ágazati és regionális prioritásokat egyaránt tartalmazó Közép-Magyarország operatív program regionális prioritása, vagy támogatási konstrukciója,

24.²⁶ *szabálytalanság*: az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 2. cikk 7. pontjában foglaltak, továbbá a nemzeti jogszabályok előírásainak, és a támogatási szerződésben a felek által vállalt kötelezettségeknek a megsértése, amelyek eredményeképpen Magyarország pénzügyi érdekei sérülnek, illetve sérülhetnek,

25.²⁷ *szabálytalanság-felelős*: az irányító hatóság, illetve a közreműködő szervezet (a továbbiakban együtt: lebonyolításban érintett szervezet) alkalmazásában álló, a szabálytalansági eljárással kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy,

25a.²⁸ *szállítói finanszírozás*: a kedvezményezettet vagy a támogatási szerződésben megnevezett, a projekt végrehajtásában részt vevőt megillető támogatás összegének kifizetése közvetlenül a szállító vagy engedélyes pénzforgalmi számlájára történő utalással,

25b.²⁹ *szakaszolt projekt*: fizikai és pénzügyi szempontból két egyértelműen elhatárolható szakaszból álló projekt, amelynek első szakasza a 2007-2013. programozási időszakban, második szakasza a 2014-2020. programozási időszakban valósul meg,

26. *támogatási konstrukció*: azonos céllal, támogatható tevékenységekkel, támogatási formával és indikátorokkal jellemezhető egy vagy több pályázat, illetve kiemelt projekt,

26a.³⁰ *tartalék támogatási konstrukció*: olyan támogatási konstrukció, amely az adott operatív program prioritásának keretein felüli többletkötelezettség-vállalás esetére, a megemelt finanszírozási keret lekötése céljából kerül nevesítésre az akciótervben, de a nevesítés kötelezettségvállalással nem jár, a tartalék támogatási konstrukcióban meghatározott tartalék pályázati kiírások, tartalék kiemelt projektek a tartalék támogatási konstrukció aktiválásáig nem indíthatók,

26b.³¹ *tartalék támogatási konstrukció aktiválása*: a korábban tartalékként nevesített támogatási konstrukció törlése, egyúttal annak a 26. pont szerinti támogatási konstrukcióként történő megjelenítése az akcióterv módosítása révén,

27.³² *támogatási szerződés*: a kedvezményezett és a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja között létrejött polgári jogi szerződés,

28. *támogatói okirat*: a lebonyolításban érintett szervezet által kiadott dokumentum, amely a pályázat elfogadásával keletkeztet a támogatás nyújtásának és felhasználásának részletes szabályairól szólóan polgári jogi jogviszonyt,

29.³³ *technikai segítségnyújtás projektjei*: azon projektek, amelyek célja a Nemzeti Stratégiai Referencia Keret hatékony, eredményes, szabályszerű, átlátható megvalósításának biztosítása és a végrehajtásáért felelős intézményrendszer magas színvonalú működése,

30.³⁴

31. *tényfeltáró látogatás*: a költségigazoló nyilatkozat alátámasztása érdekében az igazoló hatóság által a támogatások lebonyolításában érintett szervezeteknél végzett, az eljárások megfelelésének vizsgálatára irányuló helyszíni ellenőrzés,

32. *tényfeltáró vizsgálat*: a költségigazoló nyilatkozat alátámasztása érdekében az igazoló hatóság által a támogatások lebonyolításában érintett szervezeteknél végzett számlák és egyéb, kifizetési kérelmet alátámasztó dokumentumok ellenőrzése,

32a.³⁵ *többletkötelezettség-vállalás*: az operatív program valamely prioritásának keretét meghaladó, az államháztartásért felelős miniszter által jóváhagyott kötelezettség-vállalás,

33. *utófinanszírozás*: a kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, a projekt végrehajtásában részt vevő által kifizetett számlák vagy egyéb, az egységes működési kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentumok támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a kedvezményezett, vagy az engedélyes pénzforgalmi számlájára.

(2) Az (1) bekezdésben nem értelmezett fogalmakat

a) az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló, és egyes nemzetközi megállapodások alapján finanszírozott programok monitoring rendszerének kialakításáról és működéséről szóló 102/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet,

b) az 1083/2006/EK tanácsi rendelet,

c) a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 800/2008/EK bizottsági rendelet) és

d) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról szóló 1083/2006/EK tanácsi rendelet, valamint az Európai Regionális Fejlesztési Alapról szóló 1080/2006/EK európai parlamenti és a tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó szabályok meghatározásáról szóló 2006. december 8-i 1828/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1828/2006/EK bizottsági rendelet)

rendelkezései szerint kell értelmezni.

(3)³⁶ Ha valamely támogatási konstrukció esetében közreműködő szervezet nem kerül kijelölésre, és e rendelet közreműködő szervezetet említ, azon a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja által vezetett minisztériumban az irányító hatóság vezetője által kijelölt szervezeti egységet kell érteni.

II. FEJEZET

FEJLESZTÉSPOLITIKAI INTÉZMÉNYRENDSZER

3. A Kormány és a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság feladatai³⁷

3. §³⁸ A Kormány dönt a fejlesztéspolitikai tevékenység irányítási, finanszírozási, intézményi és szabályozási rendszerének kialakításáról.

☛ 4. §³⁹ A Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság⁴⁰

a) dönt az operatív programok tartalmára és azok módosítására vonatkozóan az Európai Bizottság számára benyújtandó javaslatokról,

b) elfogadja a nagyprojektekre vonatkozóan az Európai Bizottság számára benyújtandó javaslatokat,

c)⁴¹ dönt az akciótervről és annak módosításáról,

d) dönt a kiemelt projektek nevesítéséről,

e)⁴² dönt az egymilliárd forintot meghaladó támogatási igényű projektjavaslatok támogatásáról vagy elutasításáról,

f)⁴³ jóváhagyja az egyes projektek szakaszolását,

g)⁴⁴ dönt a közreműködő szervezet, a forráskezelő szervezet és az alapkezelő szervezet kijelöléséről,

☛ h)⁴⁵ dönt az irányító hatóság és az ágazati fejlesztési miniszter vagy az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter közötti, az operatív program végrehajtása során felmerülő vitás - egyeztetések alapján nem rendezhető - kérdésekben,

☛ i)⁴⁶ véleményezi a kormányzati döntést nem igénylő ágazati fejlesztési terveket, programokat és stratégiákat,

☛ j)⁴⁷ véleményezi az e rendelet végrehajtásával összefüggő, fejlesztéspolitikai szempontból kiemelt jelentőségű ügyeket és a komplex programokat.

4/A. §⁴⁸ (1) A 4. §-ban meghatározott esetben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság kezdeményezésére a Kormány egyedi ügyben hozott nyilvános határozatot tesz közzé.

(2) A 4. § *d)* és *e)* pontja alapján kiadott határozat legalább a projekt megnevezését, a kapcsolódó operatív program megjelölését, a támogatást igénylő nevét, a támogatás összegét és a projekt rövid bemutatását, - feltételhez kötött támogatás esetén - a támogathatóság feltételeit tartalmazza.

4. Az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter⁴⁹

5. §⁵⁰ Az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter

a) összehangolja a központi államigazgatási szervek európai uniós támogatási forrásokból finanszírozott országos szintű fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységét, módszereket és követelményeket dolgoz ki a támogatáspolitikai intézkedésekhez,

b) folyamatosan figyelemmel kíséri az európai uniós támogatási forrásokból finanszírozott fejlesztési folyamatokat, nyomon követi az európai uniós támogatási forrásokból finanszírozott operatív programok végrehajtására javasolt intézkedések hatásait és azokról a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottságot tájékoztatja,

c) biztosítja az operatív programoknak az átfogó kormányzati stratégiákkal való összhangját, amely tekintetben az ágazati fejlesztésért felelős miniszterrel együttműködve javaslatot nyújthat be a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére,

d) az irányító hatósággal együttműködve javaslatot tesz a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére európai uniós fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó fejlesztéspolitikai tevékenység irányítási, finanszírozási, intézményi és szabályozási rendszerének kialakítására, fejlesztésére,

e) az e rendelet szerint feladatkörébe tartozó fejlesztéspolitikai kérdésekben kapcsolatot tart az Európai Bizottsággal, tájékoztatja a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság által jóváhagyott, a fejlesztéspolitikai irányítási intézményi és szabályozási rendszert érintő kérdésekről, az irányító hatósággal egyeztetve képviseli Magyarország álláspontját az európai uniós források felhasználására vonatkozó fejlesztéspolitikai kérdésekben,

f) gondoskodik az állami támogatások - a mezőgazdasági, a halászati, az erdészeti és a vadgazdálkodási állami támogatások kivételével - versenyszempontú ellenőrzésének koordinálásáról, különös tekintettel az európai uniós jogi aktusok állami támogatási rendelkezéseinek való megfelelés biztosítására, valamint az Európai Bizottsággal való együttműködésre,

g) biztosítja a 3. melléklet 53. sorának A oszlopában meghatározott operatív program tekintetében az 5/A. § szerinti irányító hatósági feladatok ellátását,

h) központi koordinációs szervezeti egysége (a továbbiakban: központi koordinációs szerv) útján központi koordinációs funkciót lát el az operatív programok összehangolt végrehajtása, valamint a fejlesztéspolitikai jogszabályok egységes alkalmazásának biztosítása érdekében, melynek keretében

*ha)*⁵¹ az irányító hatósággal együttműködve kialakítja a támogatások igénylésével és felhasználásával kapcsolatos eljárásrendet, biztosítja a program- és projekt végrehajtási eljárás teljes folyamatának egységességét, meghatározza az irányító hatósági feladatok delegálására vonatkozó eljárásjogi kereteket, előkészíti az egységes működési kézikönyvet a lebonyolításban érintett szervek számára,

hb) biztosítja - figyelemmel az operatív programok különös jellemzőire a programozási és végrehajtási dokumentumok egységességét, amely feladat keretében az irányító hatósággal együttműködve - egyedi eltérés lehetőségét is biztosítva - meghatározza az akciótervek, a pályázati felhívások, a támogatási szerződések, támogatói okiratok egységes mintáit, valamint a program- és projekt végrehajtási eljárás során használandó dokumentumok egységes tartalmi és formai követelményeit

hc) forrást biztosít az operatív programok fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámláin, illetve a lebonyolítási számlákon, a jogosulatlan vagy szabálytalan felhasználásból eredő összegeket visszautalja az igazoló hatóság vonatkozó pénzforgalmi számláira,

hd) az irányító hatóság bevonásával meghatározza a közreműködő szervezetekkel kötendő megállapodások egységes tartalmi elemeit, gondoskodik a megállapodás alapján a közreműködő szervezetek által ellátott feladatok - irányító hatóság általi igazolását követő - finanszírozásáról,

he) összehangolja a közreműködő szervezetre átruházott feladat végrehajtásával kapcsolatos ellenőrzéseket, a közreműködő szervezetek ellenőrzésének elvégzésére a kincstárral - a közreműködő szervezetekkel kötött, *hd)* alpont szerinti megállapodásokban foglalt, valamint az irányító hatóságok által meghatározott szempontokat is figyelembe vevő - együttműködési megállapodást köt,

hf) egységes szempontrendszert határoz meg az irányító hatóságok részére az irányítási és kontrollrendszerre vonatkozó leírások elkészítéséhez és aktualizálásához, az elkészült dokumentumokat a megadott szempontrendszer alapján ellenőrzi,

hg) figyelemmel kíséri az operatív programok keretében kiírt pályázati felhívás előkészítésének folyamatát, az egységes formai és tartalmi követelmények, valamint az operatív programok támogatási konstrukciói közötti összhang biztosítása céljából megvizsgálja és e szempontok tekintetében jóváhagyja a pályázati felhívásokat, valamint azokkal kapcsolatos változtatásokat,

hh) nyomon követi, értékeli a komplex programokat, - a Kormány vagy a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság eltérő döntése hiányában - koordinálja azok megvalósítását,

hi) az irányító hatósággal együttműködve nyomon követi az operatív programok szakmai előrehaladását, különös tekintettel az indikátorok teljesülésére, módszertani támogatást nyújt az indikátorok előállításához szükséges adatok beszerzéséhez, előállításához, vizsgálja az indikátorok előrehaladását, és erről rendszeres jelentést készít a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére a forrásvesztés elkerülése érdekében,

hj) az irányító hatósággal együttműködve nyomon követi az operatív programok pénzügyi előrehaladását, negyedévente jelentést készít a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére az európai uniós fejlesztési források felhasználásának alakulásáról, a határidőre nem teljesítő projektek köréről és végrehajtásuk támogatása érdekében megtett intézkedésekről,

hk) az irányító hatósággal együttműködve előkészíti az értékelési tervet, koordinálja a programértékelések lefolytatását, végrehajtja az értékelési tervet,

hl) ellenőrzést végez az európai uniós fejlesztési források fejlesztéspolitikai jogszabályoknak megfelelő, szabályszerű felhasználása tekintetében a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknél és a kedvezményezetteknel,

hm) ellátja az egyes operatív programok végrehajtására vonatkozó ellenőrzések, auditok koordinációs feladatait, gondoskodik az ellenőrzések intézkedést igénylő megállapításainak egységes végrehajtásáról, előkészíti az intézkedések végrehajtásához szükséges jogszabály-módosításokat, koordinálja az intézményrendszerben belső ellenőrzési feladatot ellátó szervezeti egységek stratégiai és éves tervezését,

hn) elbírálja az irányító hatóság döntése ellen benyújtott kifogásokat, valamint a szabálytalansági eljárásban az irányító hatóság vagy a közreműködő szervezet által hozott döntések ellen benyújtott jogorvoslati kérelmeket, melynek keretében biztosítja a fejlesztési források szabályszerű felhasználására kialakított szabálytalanság és kifogáskezelési eljárások során hozott döntések egységességét,

ho) ellátja az operatív programok keretében biztosított támogatások felhasználása során lefolytatott közbeszerzési eljárások szabályosságának ellenőrzését,

hp) a technikai segítségnyújtás projektjei esetében - az irányító hatóság érintettsége esetén azzal együttműködve - dönt a projektjavaslatok támogatásáról vagy elutasításáról, megkötöti a kedvezményezettel a támogatási szerződést, kibocsátja a támogatási okiratot, gondoskodik a támogatások kifizetéséről és szabályszerű felhasználásáról,

hq) az irányító hatósággal egyetértésben javaslatot tesz a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére a közreműködő szervezet, a forráskezelő szervezet és az alapkezelő szervezet kijelölésére,

hr) működteti és fejleszti az operatív programok végrehajtását támogató monitoring és információs rendszert,

hs) az irányító hatósággal együttműködve gondoskodik a programok megvalósítására vonatkozó egységes kommunikációs stratégia kidolgozásáról, módosításáról, az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 69. cikke szerinti tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséről, az irányító hatóságok által előkészített pályázati kiírások közzétételéről,

ht) az irányító hatósággal együttműködve ellátja az európai uniós források felhasználásához kötődő partnerségi egyeztetési folyamatok és kommunikációs feladatok koordinációját,

hu) az irányító hatósággal együttműködve egységes, minden operatív programot lefedő pályázati ügyfélszolgálatot alakít ki és működtet,

hv) ellátja az operatív programok zárásának koordinációs feladatait.

4/A.⁵² Az irányító hatóság vezetőjének feladatai

5/A. §⁵³ (1) Az irányító hatóság

a) az ágazati fejlesztésért felelős miniszterrel egyeztetett javaslatot tesz az operatív program tartalmára és módosítására,

b) az ágazati fejlesztésért felelős miniszterrel egyeztetett javaslatot tesz az akcióterv tartalmára és kezdeményezi annak módosítását,

c) az ágazati fejlesztésért felelős miniszter bevonásával előkészíti a támogatási konstrukciót,

d) gondoskodik a kiemelt projektek kiválasztásának előkészítéséről, a projektek előrehaladásának nyomon követéséről és támogatásáról, a kiemelt projektek eljárásrendjének megfelelően,

e) elkészíti az operatív programok keretében finanszírozandó nagyprojekt javaslatokat,

f) feladatkörében kapcsolatot tart az Európai Bizottság illetékes főigazgatóságával, amelyről egyidejűleg a központi koordinációs szervet, annak feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben tájékoztatja,

g) kialakítja a program irányítási és ellenőrzési rendszerét, melynek megfelelően elkészíti és aktualizálja - a központi koordinációs szerv által meghatározott szempontrendszer alapján - az operatív program irányítási és kontrollrendszereinek leírását, melyet a központi koordinációs szerv egyidejű tájékoztatása mellett az ellenőrzési hatóság és az Európai Bizottság részére megküld,

h) az ágazati fejlesztésért felelős miniszter bevonásával előkészíti az operatív programok keretében meghirdetendő pályázati kiírásokat, a pályázati felhívás előkészítése során vizsgálja a pályázati felhívásnak az operatív programhoz való illeszkedést, európai uniós és nemzeti elszámolhatósági, továbbá költséghatékonysági szempontokat,

i) az ágazati fejlesztésért felelős miniszter bevonásával előkészíti a pályázati felhívás módosítását vagy visszavonását, ha a pályázati szakaszban a pályázati keret forrásfelhasználása nem megfelelően halad, illetve a kiemelt projekt szakmai és pénzügyi előrehaladása a támogatási szerződésben rögzítettektől jelentős mértékben elmarad,

j) közreműködik a támogatások igénylésével és felhasználásával kapcsolatos egységes eljárásrend, az akciótervek, a pályázati felhívások, a támogatási szerződések, támogatói okiratok egységes mintáinak kidolgozásában, valamint a program- és projekt végrehajtási eljárás során használandó dokumentumok egységes tartalmi és formai követelményeinek meghatározásában,

k) az ágazati fejlesztésért felelős miniszter véleményének kikérésével dönt a projektjavaslatok támogatásáról vagy elutasításáról, megkötöti a kedvezményezettel a támogatási szerződést, kibocsátja a támogatási okiratot, gondoskodik a támogatások kifizetéséről és szabályszerű felhasználásáról, amely feladatok ellátásához közreműködő szervezetet vehet igénybe,

l) javaslatot tesz - a központi koordinációs szervvel egyetértésben - a közreműködő, alapkezelő és forráskezelő szervezet kijelölésére a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére,

m) közreműködik az irányító hatósági feladatok delegálására a közreműködő szervezetekkel kötendő szerződések egységes tartalmának meghatározásában, javaslatot tesz a szerződések szükséges korrekciójára a központi koordinációs szerv részére,

n) jóváhagyja a közreműködő szervezetek éves munkatervét, valamint az éves munkaterv megvalósítására vonatkozó beszámolót, a közreműködő szervezetekkel kötött szerződésekben foglalt feladatok teljesítését,

o) közkiadás alapú elszámolás alkalmazása esetén betartja az operatív programok prioritásonként előírt uniós és nemzeti társfinanszírozás keretét és arányát az elszámolás alapjaként megjelölt elismerhető közkiadáson belül úgy, hogy a nemzeti társfinanszírozási rész kizárólag a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság egyetértésével haladhatja meg az elismerhető közkiadás 15%-át,

p) nyomon követi az operatív programok pénzügyi és szakmai előrehaladását, különös tekintettel az indikátorok teljesítésére, aminek eredményeit megküldi a központi koordinációs szerv részére,

q) nyomon követi az operatív program keretében támogatott projektek előrehaladását, a határidőre nem teljesítő projektek körét, amely tevékenysége tekintetében projektfelügyeleti rendszert működtet,

r) közreműködik az értékelési terv előkészítésében és az operatív programot érintő értékelési tevékenységben,

s) gondoskodik a monitoring bizottság működtetéséről, ügyrendjének kidolgozásáról, titkársági feladatainak ellátásáról,

t) közreműködik az egységes kommunikációs stratégia kidolgozásában és módosításában,

u) közreműködik az európai uniós források felhasználásához kötődő partnerségi egyeztetési folyamatok, valamint kommunikációs és tájékoztatási feladatok ellátásában,

v) felelős az operatív program éves és záró jelentésének elkészítéséért.

(2) Az európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátásra kijelölt miniszter az általa vezetett minisztérium, a Kormány európai uniós források felhasználásáért felelős tagja a Miniszterelnökség szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a 6. § szerinti ágazati feladatainak ellátása tekintetében feladatkörrel rendelkező szervezeti egységeknek az irányító hatósággal való kapcsolattartásának rendjét.

5/B. §⁵⁴ (1) Az irányító hatóság - a központi koordinációs szerv és a kincstár között létrejött szerződés keretei között - kockázatelemzés alapján legalább évente elvégzi a közreműködő szervezetre átruházott feladatok végrehajtásának ellenőrzését.

(2) A kincstár

a) utólagosan ellenőrzi az irányító hatóság által kijelölt kedvezményezett benyújtott pályázatának és elszámolásainak közreműködő szervezet által történő feldolgozását, ennek keretében azt, hogy

aa) a közreműködő szervezet a vonatkozó jogszabályokban, az egységes működési kézikönyvben és a módszertani útmutatókban meghatározott ellenőrzési tevékenységet elvégezte-e, és

ab) a megfelelő szintű jóváhagyások megtörténtek-e és azok dokumentálására sor került-e.

b) utólagosan, mintavételezés alapján ellenőrzi a tranzakciók közreműködő szervezet által az monitoring és információs rendszerben történő rögzítésének szabályosságát és teljeskörűségét,

c) felkérés alapján a közreműködő szervezet által készített kifizetési előrejelzéseket az monitoring és információs rendszerben szereplő adatok és a rendelkezésre bocsátott útmutató alapján ellenőrizheti,

d) az irányító hatóság által meghatározott közreműködő szervezettel közösen, illetve az irányító hatóság által meghatározott projekteknél önállóan is elsőszintű helyszíni ellenőrzéseket végez, amelyek a hitelesítés részét képezik és az ezekkel kapcsolatos információkat be kell építeni az igazoló hatóság részére benyújtandó hitelesítési jelentésbe.

(3) A központi koordinációs szerv az ellenőrzés eredményét tartalmazó dokumentumot az ellenőrzés lezárását követő 7 napon belül megküldi az igazoló hatóság, az ellenőrző hatóság és az államháztartásért felelős miniszter részére.

5.⁵⁵ Az ágazati fejlesztésért felelős miniszter feladatai

6. §⁵⁶ (1) Az ágazati fejlesztésért felelős miniszter

a) az érintett miniszter bevonásával javaslatot tesz az irányító hatóságnak az operatív program tartalmára, és kezdeményezi annak módosítását,

b) az érintett miniszter bevonásával javaslatot tesz az irányító hatóságnak az akcióterv tartalmára és kezdeményezi annak módosítását,

c) javaslatot tesz - az érintett miniszter véleményének kikérésével a - az irányító hatóságnak a kiemelt projektek azonosítására, véleményezi a más szervezetek által javasolt kiemelt projektekre vonatkozó javaslatot, kiadja a kiemelt projektek befogadási kritériumaként meghatározott támogató nyilatkozatot, kivéve, ha a projektjavaslatot az ágazati fejlesztésért felelős miniszter nyújtja be,

d) részt vesz a pályázati kiírások kidolgozásában,

e) szakmai szempontból nyomon követi a feladatkörébe tartozó pályázati felhívásokat és kiemelt projekteket,

f) javaslatot tesz - az érintett miniszter véleményének kikérésével - a támogatási konstrukciók szakmai tartalmára, melynek keretében biztosítja, hogy a szakmai tartalom illeszkedjen a Kormány ágazati stratégiai céljaihoz.

(2)⁵⁷ A technikai segítségnyújtás projektjei esetében az (1) bekezdés szerinti feladatokat az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter - az ágazati fejlesztésért felelős miniszterrel együttműködve - látja el.

6. Az államháztartásért felelős miniszter feladatai

7. § (1) Az államháztartásért felelős miniszter feladata az alapokból származó támogatások ellenőrzésének szabályozása, harmonizációja, koordinációja, valamint az ellenőrzési hatósági és az igazoló hatósági feladatok ellátásának biztosítása.

(2) Az államháztartásért felelős miniszter az alapokból származó támogatások ellenőrzésének szabályozása, harmonizációja, koordinációja során, amelyet a központi harmonizációs egységen keresztül lát el, gondoskodik

a)⁵⁸ az alapokból származó támogatások az irányítási és kontrollrendszerére vonatkozó nemzeti jogszabályok és módszertanok előkészítéséről, kidolgozásáról és folyamatos továbbfejlesztéséről,

b)⁵⁹ az ellenőrzési vonatkozású uniós jogszabályok és módszertani útmutatók kialakításában, továbbfejlesztésében, a magyar álláspont képviselésében való részvételről,

c) az ellenőrzéseknek a megfelelő nemzetközi ellenőrzési standardok és harmonizált módszertan szerint történő lefolytatásáról,

d)⁶⁰ az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 71. cikk (2) bekezdésének megfelelően az irányítási és kontrollrendszerek felállításáról szóló - az ellenőrzési hatóság által elkészített - értékelés (akkreditáció) kritériumrendszerének véleményezéséről,

e) a nemzeti ellenőrzési stratégiában foglalt ellenőrzések és az alapokból származó támogatások lebonyolításában, ellenőrzésében érintett szervezetek által az alapokból származó támogatások tekintetében végzett egyéb ellenőrzések áttekintéséről, harmonizálásáról, ezek révén az ellenőrzési erőforrások átfedésektől mentes, hatékony és eredményes felhasználásának biztosításáról,

f) az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 73. cikke szerinti egyeztetéseken való részvételről,

g) az Európai Bizottság által végzett ellenőrzésekre adandó tagállami válaszok kialakításában, a szükséges tárgyalások lefolytatásában való részvételről,

h) minőségértékelés keretében a folyamatba épített ellenőrzéseket, továbbá a rendszer- és mintavételes ellenőrzéseket végző szervezetek tekintetében a jogszabályok, a módszertani útmutatók, a nemzetközi ellenőrzési standardok alkalmazásának és végrehajtásának figyelemmel kíséréséről, vizsgálatáról,

i)⁶¹ az európai uniós támogatások ellenőrzésének helyzetére vonatkozó beszámoló készítéséről a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság számára.

(3) Az ellenőrzési hatóság az Európai Bizottság és az államháztartásért felelős miniszter iránymutatásai, valamint a nemzetközileg elfogadott standardok alapján

a)⁶² az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 71. cikk (2) bekezdésének megfelelően kidolgozza az irányítási és kontrollrendszerek értékelése kritériumrendszerét, lefolytatja az értékelést, elkészíti az értékelésről szóló jelentést és véleményt,

b) elkészíti a nemzeti ellenőrzési stratégiát,

c) elvégzi a rendszerellenőrzéseket,

d) elvégzi a műveletek mintavételes ellenőrzését,

- e) ellenőrzést végez az Európai Bizottság felkérése esetén,
- f) nyomon követi az ellenőrzési jelentések megállapításait, javaslatai hasznosulását, az intézkedési tervek végrehajtását,
- g) teljesíti az Európai Bizottság felé az éves beszámolási kötelezettségeket,
- h) elkészíti a részleges zárónyilatkozatot és az azt megalapozó jelentést,
- i) elkészíti a zárónyilatkozatot és az azt megalapozó jelentést,
- j) részt vesz az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 73. cikke szerinti egyeztetéseken,
- k) részt vesz az Európai Bizottság által végzett ellenőrzésekre adandó tagállami válaszok kialakításában, a szükséges tárgyalások lefolytatásában.

(4) Az igazoló hatóság

a) az alapokból származó támogatások folyósítása érdekében összeállítja az operatív programra vonatkozó átutalás igénylési dokumentációt, igazolja a költségnyilatkozatok számszaki pontosságának és megbízhatóságának, valamint a költségek alátámasztottságának ellenőrzésére irányuló eljárások európai uniós és nemzeti jogszabályoknak való megfelelését, és benyújtja az igazolt átutalás igénylési dokumentációt az Európai Bizottság részére,

b) a költségek megfeleléségének ellenőrzése érdekében tényfeltáró vizsgálatot és tényfeltáró látogatást végez a pénzügyi lebonyolításban részt vevő szervezeteknél,

c)⁶³ az irányító hatóság által a központi koordinációs szerv útján megküldött kifizetési ütemezések alapján összeállítja és benyújtja a tárgyévre és a következő évre vonatkozó kifizetési előrejelzéseket az Európai Bizottság részére,

d) fogadja az alapokból származó támogatásokat az Európai Bizottságtól,

e) vezeti az igazoló hatóság pénzügyi nyilvántartásait, ennek keretében nyilvántartja az alapokból származó támogatás részben vagy egészben történő törlése következtében visszafizetendő, valamint visszavont összegeket,

f) végrehajtja az adminisztratív hibák, valamint az operatív program megvalósítása során bekövetkezett szabálytalanságok következtében szükségessé váló pénzügyi korrekciókat, és elszámol az alapokból származó visszafizetett támogatásokról az Európai Bizottsággal.

7.⁶⁴

8. §⁶⁵

8. A monitoring bizottságok feladatai

9. § (1) Az operatív programok végrehajtását monitoring bizottságok követik nyomon.

(2) A monitoring bizottság elnökét a miniszterelnök nevezi ki.

(3)⁶⁶ A monitoring bizottságba tagot delegál

a)⁶⁷ az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter,

b) az irányító hatóság,

c) az államháztartásért felelős miniszter,

e) regionális program esetében az érintett regionális területfejlesztési konzultációs fórum,

f) a társadalmi, a gazdasági, a civil és a szakmai szervezetek,

g) az ágazati fejlesztésért felelős miniszter.

(4) A monitoring bizottság munkájában tanácskozási joggal részt vehet

a) az Európai Bizottság és - ha az adott operatív program finanszírozásához hozzájárul - az Európai Beruházási Bank, valamint az Európai Beruházási Alap képviselője,

b) az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alap és az Európai Halászati Alap felhasználásáért felelős szervezet képviselője,

c) az igazoló hatóság, az ellenőrzési hatóság és a központi harmonizációs egység képviselője,

d) a közreműködő szervezet és a forráskezelő szervezet,

e)⁶⁸ az érintett miniszter,

f)⁶⁹ a nem az európai uniós fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó fejlesztéspolitikáért felelős miniszter.

(5) A monitoring bizottság ellátja az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 65. cikkében meghatározott feladatokat, és megtárgyalja az akciótervet.

(6)⁷⁰

(7)⁷¹ A monitoring bizottság működésének részletes szabályait - a központi koordinációs szerv által meghatározott egységes elvek mentén - ügyrendjében állapítja meg.

9.⁷²

10. §⁷³**10. A végrehajtási intézményrendszer működésével kapcsolatos szabályok**

11. § (1) A lebonyolításban érintett szervezet az eljárása során köteles megtartani és megtartatni a jogszabályok rendelkezéseit. Hatáskörét a jogszabályokban meghatározott célok megvalósítása érdekében, jogkörét a jogalkotó által meghatározott szempontok figyelembevételével és az adott ügy egyedi sajátosságaira tekintettel gyakorolja.

(2) A lebonyolításban érintett szervezet a hatáskörének gyakorlásával nem élhet vissza, hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, az egyszerűség, a szabályszerűség, a támogatást igénylővel és a kedvezményezettrel való együttműködés követelményeinek megfelelően köteles eljárni.

(3) A lebonyolításban érintett szervezet által lefolytatott eljárásokban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

(4) A támogatást igénylőt, a kedvezményezettet és az eljárás más résztvevőjét megilleti a tisztességes ügyintézéshez, a jogszabályban meghatározott határidőben hozott döntéshez való jog.

(5) A lebonyolításban érintett szervezet a támogatást igénylő, a kedvezményezett és az eljárás más résztvevője számára biztosítja, hogy jogaikról és kötelezettségeikről tudomást szerezzenek, valamint előmozdítja az őket megillető jogok gyakorlását.

(6) A lebonyolításban érintett szervezet által lefolytatott eljárásokban a támogatást igénylő, a kedvezményezett és az eljárás más szereplője köteles jóhiszeműen eljárni, magatartásuk nem irányulhat a döntéshozó megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.

(7) E rendelet szerinti eljárásokban méltányosságnak helye nincs.

12. § (1) Az igazoló hatóság és a lebonyolításban érintett szervezet köteles

a) olyan pénzügyi irányítási, monitoring és kontroll rendszert kialakítani és működtetni, amely biztosítja, hogy a szervezetek tevékenysége szabályszerű és megfelelően szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes legyen, az információk, beszámolók, jelentések és nyilatkozatok pontosak, megalapozottak és dokumentáltak legyenek és a megfelelő időben rendelkezésre álljanak,

b) olyan irányítási, monitoring és kontroll rendszert kialakítani, amely biztosítja a támogatási szerződés teljesítésének és az igényelt kiadások hitelességének ellenőrzését, valamint biztosítja az alkalmazandó európai uniós és nemzeti jogszabályok betartását,

c)²⁴ a pályáztatás, a szerződéskötés és a hitelesítés folyamataiban és ezen folyamatok adatainak a monitoring és információs rendszerbe történő bevitele során biztosítani a négy szem elvének érvényesülését,

d) gondoskodni az ellenőrzési nyomvonal, a szabálytalanságkezelési és a kockázatkezelési, követeléskezelési eljárásrend kialakításáról, továbbá a közbeszerzési eljárások ellenőrzése belső eljárásrendjének szabályozásáról, valamint az esetleges változások haladéktalan átvezetéséről,

e)²⁵ az e rendeletben foglalt feladataik ellátására kizárólagosan a monitoring és információs rendszert használni, az e rendeletben foglalt feladataik ellátásánál bármely adat vagy tény megismerését követően 3 napon belül rögzíteni azt a monitoring és információs rendszerben.

(2) A lebonyolításban érintett szervezet a közreműködő szervezeti tevékenység bevételei és kiadásai tekintetében operatív programonként elkülönülő nyilvántartás vezetését köteles biztosítani.

13. § (1)²⁶ A lebonyolításban érintett szervezet vezetője a 2. melléklet szerint nyilatkozik az általa működtetett irányítási és kontrollrendszerek megfelelő és megbízható működéséről.

(2) Ha az (1) bekezdésben meghatározott szervezetnél év közben változás történik a szervezet vezetője személyében, vagy ha a szervezet átalakul vagy megszűnik, a távozó vezető, illetve az átalakuló vagy a megszűnő szervezet vezetője köteles a nyilatkozatot az addig eltelt időszak vonatkozásában kitölteni, és az új vezetőnek, illetve a jogutód szerv vezetőjének átadni, aki köteles azt a saját nyilatkozatához mellékelni.

(3)²⁷ A közreműködő szervezet vezetője a tárgyévre vonatkozó nyilatkozatot a következő év február 28-áig megküldi az irányító hatóságnak és a központi koordinációs szerv vezetőjének. Az irányító hatóság a közreműködő szervezet vezetőjének nyilatkozatát és a saját működésére vonatkozó nyilatkozatot a tárgyévet követő év április 30-áig megküldi az államháztartásért felelős miniszter részére.

14. § (1) A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésében és meghozatalában nem vehet részt az a személy vagy szervezet, aki az adott támogatási konstrukcióra projektjavaslatot nyújtott be, a projektjavaslat elkészítésében részt vett, a projekt megvalósítója, ha a projektjéről még nem született döntés, valamint az, aki

a) a szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,

b) a szervezet vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja,

c) a szervezet tagja, vagy aki abban közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedéssel rendelkezik,

d) az értékelésre, a minőség-ellenőrzésre vagy a bírálatra benyújtott dokumentumok előkészítésében vagy kidolgozásában bármilyen formában részt vett,

e)²⁸ az a)-d) pont szerinti személynek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója,

f)⁷⁹ tekintetében az irányító hatósághoz érkezett bejelentés alapján vagy hivatalból az irányító hatóság megállapítja, hogy a pártatlan és objektív közreműködése nem biztosítható.

(2)⁸⁰ A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésében és meghozatalában nem vehet részt politikai párt vezető tisztségviselője vagy alkalmazottja, helyi önkormányzati képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke és alelnöke, országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő.

(3)⁸¹ A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésében és meghozatalában részt vevő személy vagy szervezet képviselőjére jogosult személy a döntés-előkészítési eljárás megkezdésekor az adott pályázati felhívásra vonatkozó teljes bizonyító erejű magánokiratban nyilatkozatot tesz arról, hogy az (1) és (2) bekezdés szerinti összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn, a támogatásra vonatkozó döntés előkészítése és meghozatala során tudomására jutott minősített adatot, üzleti vagy fizetési titkot megőrzi.

(4)⁸² Ha a támogatásra vonatkozó döntés előkészítése és meghozatala során olyan tény merül fel, amely alapján az (1) és (2) bekezdés szerinti összeférhetlenség fennáll, az összeférhetlenséggel érintett személy vagy szervezet ezt az irányító hatóságnak haladéktalanul írásban bejelenti. Az összeférhetlenséggel érintett személy vagy szervezet azon dokumentum tekintetében, amellyel kapcsolatban az összeférhetlenség felmerült, a továbbiakban nem járhat el.

(5)⁸³ Ha az összeférhetlenséget az összeférhetlenséggel érintett személy vagy szervezet nem jelenti be, a támogatásra vonatkozó döntés előkészítése során bárki jogosult az összeférhetlenség megállapítását az irányító hatóságnál kezdeményezni. Ha az irányító hatóság az összeférhetlenséget megállapítja, az összeférhetlenséggel érintett személy vagy szervezet azon dokumentum tekintetében, amellyel kapcsolatban az összeférhetlenség felmerült, a továbbiakban nem járhat el, és az erre a dokumentumra vonatkozó addigi eljárását érvénytelennek kell tekinteni.

(6)⁸⁴ A projektek folyamatba épített dokumentum alapú ellenőrzését, helyszíni ellenőrzését és a kifizetés engedélyezését nem végezheti olyan személy, akivel szemben az (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró ok fennáll.

(7)⁸⁵ Az (1)-(6) bekezdést nem kell alkalmazni az ágazati fejlesztésért felelős miniszter által vezetett minisztérium részéről benyújtott és megvalósított projektek esetében, ha az ágazati fejlesztésért felelős miniszter által vezetett minisztérium szervezetén belül az adott projekt vonatkozásában a projekt elkészítéséhez, benyújtásához, megvalósításához, valamint a döntés előkészítéséhez, meghozatalához kapcsolódó feladatok szervezetiileg elkülönülnek.

(8)⁸⁶ A kutatás-fejlesztési és innovációs projektek támogatására irányuló támogatási konstrukciók esetében az (1) bekezdés a) pontja alól az irányító hatóság felmentést adhat.

(9) A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésében és meghozatalában részt vevő személy vagy szervezet a feladat ellátására vonatkozó jogviszonyban alkalmazandó felelősségi szabályok szerint felelősséggel tartozik a pártatlan, semleges és szakmai követelményeknek megfelelő feladatellátásáért.

11.⁸⁷

15-16. §⁸⁸

12. A közreműködő szervezet feladatai

17. § (1) A közreműködő szervezet feladatai különösen a következők:

- a) részvétel az operatív program és az akcióterv kidolgozásában és módosításában,
- b)⁸⁹ éves munkaterv készítése és megküldése az irányító hatóságnak és a központi koordinációs szervnek,
- c) támogatói okiratok kibocsátása, támogatási szerződések megkötése és módosítása, biztosítéki szerződések megkötése és módosítása,
- d)⁹⁰ a projektek megvalósítása előrehaladásának pénzügyi és műszaki szempontból történő nyomon követése, a támogatás kifizetésének engedélyezése, folyamatba épített ellenőrzések (dokumentumalapú ellenőrzések és kockázatelemzésre alapozott helyszíni ellenőrzések) végzése, a projektek zárásával kapcsolatos feladatok ellátása, közreműködés a szabálytalanságkezelési rendszer működtetésében,
- e) ellenőrzési nyomvonal készítése és folyamatos aktualizálása,
- f)⁹¹ az adatok folyamatos rögzítése a monitoring és információs rendszerben, az adatbázis naprakészségének, hitelességének és megbízhatóságának biztosítása,
- g)⁹² beszámolók készítése és megküldése az irányító hatóságnak az akcióterv és az éves munkaterv megvalósításában történt előrehaladásról, az egyes konstrukciók előrehaladásáról és a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokról,
- h) támogatást igénylők és kedvezményezettek szakszerű tájékoztatása,
- i) részvétel a 21. § (1) bekezdése szerinti felhívás és az útmutató, valamint a támogatási szerződésminta kidolgozásában és módosításában,

j)⁹³ a beérkezett pályázatok formai és tartalmi ellenőrzése, értékelése, döntésre történő felterjesztése.

(2)⁹⁴ A közreműködő szervezet feladatainak ellátásához alvállalkozót kizárólag átmeneti jelleggel vagy speciális szakterületen, - és az irányító hatóság által meghatározott érték felett - az irányító hatóság előzetes egyetértésével vonhat be. A közreműködő szervezet felelős az alvállalkozók teljesítéséért.

13. A forráskezelő szervezet feladatai

18. § (1) A forráskezelő szervezet feladata a kis- és középvállalkozások finanszírozását célzó pénzügyi programok kidolgozása és lebonyolítása, így különösen

a)⁹⁵ a pénzügyi közvetítő kiválasztására irányuló felhívások elkészítése, és az irányító hatóság részére jóváhagyásra történő előterjesztése,

b)⁹⁶ a kiválasztott pénzügyi közvetítővel a pénzügyi eszközök kihelyezésére vonatkozó szerződések megkötése,

c)⁹⁷ a rendelkezésére álló források felhasználásának ellenőrzése, nyilvántartása és az erről szóló beszámoló elkészítése az irányító hatóság részére.

(2)⁹⁸ A forráskezelő szervezet feladataira és finanszírozására vonatkozóan az irányító hatóság a forráskezelő szervezettel - egy, vagy több operatív programra vonatkozóan - finanszírozási szerződést köt. A finanszírozási szerződés tartalmazza legalább az 1828/2006/EK bizottsági rendelet 44. cikkében foglaltakat.

(3)⁹⁹ A forráskezelő szervezetre - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - nem alkalmazandók a közreműködő szervezetre vonatkozó rendelkezések.

(4) A forráskezelő szervezet az operatív program keretében megvalósuló programok végrehajtása érdekében a finanszírozási keretből forrást hív le és helyez ki.

(5) A pénzügyi eszközök vonatkozásában kezességben a garanciát és a viszontgaranciát is érteni kell.

14. Az alapkezelő szervezet feladatai

19. § (1)¹⁰⁰ Az alapkezelő szervezet feladata elsődlegesen a kis- és középvállalkozások finanszírozását célzó pénzügyi programok lebonyolítása, így különösen

a) az irányító hatóság által nevesített programokban a pénzügyi eszközök kihelyezése,

b)¹⁰¹ a rendelkezésére álló források felhasználásának ellenőrzése, nyilvántartása és az erről szóló beszámoló elkészítése az irányító hatóság részére.

(2)¹⁰² Az alapkezelő feladataira és finanszírozására vonatkozóan az irányító hatóság az alapkezelő szervezettel - egy, illetve több programra vonatkozóan - programfinanszírozási - és végrehajtási szerződést köt. A szerződés tartalmazza legalább az 1828/2006/EK bizottsági rendelet - az alapkezelőre más tekintetben nem hatályos - 44. cikkében foglaltakat.

(3) Az alapkezelő működésére az 1828/2006/EK bizottsági rendelet 45. cikkét kell alkalmazni.

III. FEJEZET

TERVEZÉSI ÉS TÁMOGATÁS-VÉGREHAJTÁSI FOLYAMAT

15. Tervezés, programozás

20. § (1)¹⁰³ Az alapok támogatásait a forrásgazdának a miniszterrel egyeztetve kell megterveznie.

(2) Az alapok támogatásaival megvalósuló programokra tervezett európai uniós forrást és a kapcsolódó nemzeti társfinanszírozást ugyanazon az előirányzaton kell megjeleníteni.

(3) Az előirányzatok tervezésénél figyelembe kell venni

a) a költségvetési tervezés ütemezésével összhangban a programidőszak kötelezettségvállalási keret-előirányzataira vonatkozó adatait és - az elmúlt év tényleges kifizetéseinek, a várható teljesítés, és az operatív program lezárulásáig várható kifizetési ütemére vonatkozó - kifizetési előrejelzését,

b) az Európai Bizottság által elfogadott operatív programokat,

c) az Európai Bizottságnak a nagyprojektek elfogadásáról hozott határozatait,

d) a végső egyenleg megelőlegezéséből fakadó kiadásokat,

e) az európai uniós forrásokat, továbbá más bevételként és kiadásként feltüntetett forrásokat külön soron megjelenítve, ha a nemzeti társfinanszírozást bevételként és kiadásként tervezett pénzügyösszeg is fedezi.

(4) Az alapok támogatásával megvalósuló program nemzeti társfinanszírozási kötelezettségeit kiemelten kell kezelni, amely nem jelenthet az érintett fejezet számára a költségvetési tervezés során meghatározott kereteken túli pótlólagos finanszírozási igényt.

(5) Az Európai Bizottsággal való elszámolásból adódó árfolyam-különbözet elszámolására szolgáló fedezet európai uniós céltartalékként való költségvetési tervezése a forrásgazda feladata a mindenkor tervezési tájékoztató és a költségvetési törvény előírásaival összhangban.

(6) A végső egyenleg átutalásából származó forrást a központi költségvetés fő bevételei fejezetben, bevételként kell megtervezni és elszámolni.

15a.¹⁰⁴ A tartalék támogatási konstrukciók meghatározása, a többletkötelezettség-vállalás esetén történő aktiválása

20/A. §¹⁰⁵ (1) Az akciótervek legalább az operatív program prioritásai 2007-2013 programozási időszakra vonatkozó finanszírozási keretének 5%-át elérő mértékben tartalék támogatási konstrukciókat tartalmazhatnak.

(2) Az operatív programok prioritására vonatkozó többletkötelezettség-vállalás esetén az akciótervben már nevesített, kötelezettségvállalással rendelkező támogatási konstrukciók kerete a többletkötelezettség-vállalással meghatározott keret elérését biztosító mértékben megemelhető, az akciótervben nevesített tartalék támogatási konstrukció aktiválható.

(3) A többletkötelezettség-vállalás esetén meghatározott keretnövekmény lekötése érdekében új, az akciótervben korábban tartalék támogatási konstrukcióként nem szereplő konstrukció akkor kerülhet nevesítésre, ha az összes nevesített tartalék konstrukció aktiválásra került, de azok összesített kerete nem fedi le a keretnövekmény teljes összegét.

16.¹⁰⁶ A pályázati felhívás előkészítése és a pályázat tartalmi követelményei

21. § (1)¹⁰⁷ Az irányító hatóság köteles a felhívás tervezett - a központi koordinációs szervvel egyeztetett - meghirdetési időpontját az akcióterv vagy annak módosítása elfogadását követő 15 napon belül közzététel céljából a központi koordinációs szerv részére megküldeni. A központi koordinációs szerv a tervezett időpontot legkésőbb annak beérkezését követő munkanapon közzéteszi.

(1a)¹⁰⁸ Az európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátásra kijelölt miniszter gondoskodik a támogatási konstrukció szakmai tartalmának az érintett miniszterrel történő egyeztetést követő véglegesítéséről.

(1b)¹⁰⁹ Ha nem az európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátásra kijelölt miniszter feladatkörébe tartozik a támogatási konstrukció szakmai tartalmának meghatározása, az irányító hatóság - az érintett miniszterrel előzetesen véleményeztetett - szakmai tartalmat az ágazati fejlesztésért felelős minisztertől kéri be. A szakmai tartalom meghatározásánál figyelemmel kell lenni a konstrukció tervezett meghirdetési időpontjára és az (1d) bekezdésben foglalt társadalmi egyeztetés időtartamára is. A támogatási konstrukció szakmai tartalmának meghatározásakor be kell mutatni különösen a támogatási konstrukció operatív programhoz történő illeszkedését, a támogatható tevékenységeket és a lehetséges projektgazdák körét. A felhívást az ágazati fejlesztésért felelős miniszter által készített szakmai tartalom beérkezésétől számított harminc napon belül ki kell bocsátani.

(1c)¹¹⁰ Az irányító hatóság a közreműködő szervezet bevonásával az (1a) és (1b) bekezdés szerint meghatározott szakmai tartalom és a központi koordinációs szerv által kibocsátott minta alapján elkészíti a felhívást és a támogatási szerződés tervezetét.

(1d)¹¹¹ Az irányító hatóság a felhívást - ide nem értve a kiemelt projektre vonatkozó felhívást - 10 napos határidő biztosításával társadalmi egyeztetésre bocsátja. A társadalmi egyeztetés időtartama a felhívás kibocsátásának határidejébe nem számít bele.

(1e)¹¹² A felhívást az irányító hatóság a tervezett meghirdetési időpontnak megfelelően elektronikusan megküldi a központi koordinációs szerv részére jóváhagyás és közzététel céljából. A központi koordinációs szerv a felhívást egységes formai és tartalmi követelmények, valamint az operatív programok támogatási konstrukciói közötti összhang biztosítása céljából megvizsgálja, jóváhagyja és három munkanapon belül közzéteszi vagy a felhívást az átdolgozásra vonatkozó javaslataival együtt az irányító hatóságnak visszaküldi.

(1f)¹¹³ A kiemelt projekt felhívás és a pályázati felhívás nem minősül az Ávr. 45. § (1) bekezdése szerinti kötelezettségvállalásnak.

(2) A felhívás tartalmazza legalább

- a) a támogatási konstrukció akcióterv szerinti bemutatását,
- b) az 1. melléklet szerinti adatmező alapján elkészített projektadatlapot,
- c) a projektjavaslat elkészítéséhez összeállított útmutatót és
- d) a támogatási szerződés tervezetét.

(3) Az útmutató tartalmazza legalább

- a) a projektadatlaphoz csatolandó mellékletek listáját,
- b) az elszámolható költségek ismertetését,

c) a projektjavaslat benyújtásának módját, helyét és határidejét,

d) a projekt kiválasztásának és megvalósításának eljárásrendjét, különösen a közreműködő szervezetnek a projektjavaslat benyújtását követő tevékenységeit és ezek határidőit, a hiánypótlás szabályait, a kiválasztás szempontrendszerét, a kifogás benyújtásának lehetőségét, a támogatás folyósításának formáját, a kifizetési kérelmek benyújtásának gyakoriságát, valamint a biztosítékokra vonatkozó szabályokat és

e) a további részletes információk elérhetőségét.

(4) Az egymilliárd forintot meghaladó támogatással megvalósítandó fejlesztés esetén a projektadatlaphoz csatolni kell a megvalósíthatósági tanulmányt. Az egymilliárd forintot el nem érő támogatással megvalósítandó fejlesztéseknél a megvalósíthatósági tanulmány csatolásának szükségességéről a felhívás rendelkezik.

(5) Kizárólag a támogatást igénylő megfelelése és alkalmassága, és a projektjavaslat megfelelése megítéléséhez az adott támogatási konstrukció esetében szükséges mellékletek csatolása követelhető meg.

(6)¹¹⁴ A központi koordinációs szerv az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben kidolgozza az elszámolható költségek nemzeti szabályait az 1083/2006/EK rendelet 56. cikk (4) bekezdésének megfelelően.

(7) A közreműködő szervezet a projektjavaslatok benyújtásának határidejét megelőző tizedik napig biztosítja, hogy a támogatást igénylők kérdéseket tehessenek fel, és azokra ésszerű határidőn, de legkésőbb a kérdés közreműködő szervezethez való érkezését követő 7 napon belül tájékoztatást kapjanak.

(8)¹¹⁵ Ha az operatív program, az akcióterv vagy jogszabály módosítása miatt vagy egyéb okból szükségessé válik a felhívás módosítása, az irányító hatóság haladéktalanul módosítja a felhívást, erről - a módosítások kiemelésével - közleményt is készít, biztosítva a hiánypótlás keretében való korrekciót. Az irányító hatóság a közleményt megküldi a központi koordinációs szervnek, amely szerv a közlemény beérkezést követően azonnal, vagy a beérkezést követő munkanapon közzéteszi.

(8a)¹¹⁶ Ha a támogatási konstrukciók szakmai tartalmát az ágazati fejlesztésért felelős miniszter nem bocsátja az (1b) bekezdés szerinti határidőre az irányító hatóság rendelkezésére, az irányító hatóság kezdeményezi a forrás más konstrukcióra történő átcsoportosítását.

(9) A támogatást igénylő, ha a projektjavaslatot a módosítás előtti feltételekkel nyújtotta be, a felhívás módosítása miatt nem kerülhet kedvezőtlenebb helyzetbe azzal szemben, aki a projektjavaslatot a módosított feltételeknek megfelelően nyújtotta be. Ha a felhívás módosítása miatt a módosítás előtti feltételekkel benyújtott pályázatok nem értékelhetők, hiánypótlást kell elrendelni.

(10)¹¹⁷ Folyamatos elbírálás esetében, ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az irányító hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást a központi koordinációs szervnek közzétételre megküldi. A benyújtási lehetőség felfüggesztése az erről szóló tájékoztató honlapon való megjelenését követő harmadik naptól lehetséges.

(11) Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni, és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

(12)¹¹⁸ A pénzügyi közvetítő kiválasztására irányuló felhívások tervezetét a forráskezelő szervezet készíti el, melyet az irányító hatóság hagy jóvá. A pénzügyi közvetítő kiválasztására programonként olyan nyilvános pályázatot kell kiírni, amely biztosítja a pályázat átláthatóságát, a verseny tisztaságát és az ajánlattevők esélyegyenlőségét.

17. A támogatási kérelem

22. § (1) A támogatási kérelemnek - a felhívásban közölt formában elkészítve - tartalmaznia kell

a) a támogatást igénylő azonosító adatait, így különösen cégnevét (nevét), székhelyét (címét),

b) a támogatást igénylő - külföldi támogatást igénylő esetén a magyarországi - adóazonosító számát,

c) szükség szerint a támogatást igénylő képviselőjének és kapcsolattartójának nevét,

d) a támogatást igénylő elérhetőségét,

e) a költségvetésből nyújtott támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések részletes ismertetését, azok tervezett szakmai hatásait, összefüggéseit a felhívásban megjelölt céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, és megvalósíthatósági tanulmányt,

f) a támogatott tevékenységhez igényelt költségvetésből nyújtott támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,

g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését,

h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét,

i) nagyprojekt esetén az 1828/2006/EK bizottsági rendelet XXI. vagy XXII. számú melléklete szerinti támogatási kérelmet,

j) a felhívásban meghatározott egyéb adatokat.

(2) A támogatást igénylő az (1) bekezdésben meghatározott adatokat tartalmazó elektronikus projektadatlap és mellékletei közreműködő szervezethez történő benyújtásával igényli a támogatást. A támogatást igénylő a támogatás igénylésével egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a támogatás nyújtója a támogatás elnyerése esetén a kedvezményezett nevét, a projekt tárgyát, a döntés időpontját az év és a hónap megjelölésével nyilvánosságra hozza, valamint a támogatást igénylő által rendelkezésre bocsátott adatokat a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével nyilvántartsa és kezelje.

(3) A projektadatlapot és mellékleteit a támogatást igénylő a felhívásban meghatározott elektronikus alkalmazással készíti el, és a felhívásban meghatározott módon, elektronikus formában nyújtja be. A felhívás előírhatja, hogy a projektadatlapot a támogatást igénylő papír alapon is köteles benyújtani. A kétféle módon benyújtott projektadatlapban mutatkozó eltérés esetén a papír alapú és aláírt projektadatlap tekintendő hitelesnek azzal, hogy a papír alapú és az elektronikus projektadatlap egyezőségéről a támogatást igénylő köteles gondoskodni.

(4)¹¹⁹ Ha az elektronikus alkalmazással készített projektadatlap sérült vagy a befogadási kritériumok vizsgálata egyéb okból nem lehetséges, a projektadatlap beérkezését követően haladéktalanul, legfeljebb 5 napos határidő kitűzésével fel kell hívni a pályázót a projektadatlap ismételt benyújtására.

(5)¹²⁰ A projektjavaslat ismételt benyújtásának időtartama a befogadásról szóló döntés meghozatalára nyitva álló határidőbe nem számít bele.

(6)¹²¹ A (4) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén a pályázatot el kell utasítani és erről a pályázót a befogadásról történő értesítésre rendelkezésre álló határidőig értesíteni kell.

(7)¹²²

23. § (1) Ha a felhívás nem zárja ki, projektjavaslatot a projekt megvalósítására létrehozott konzorcium is benyújthat.

(2) A konzorcium létrehozására irányuló, a felhívás részeként közzétett megállapodás-tervezetben foglalt rendelkezéseket is tartalmazó konzorciumi együttműködési megállapodással a projektjavaslat benyújtására jogosult támogatást igénylők arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet a projektadatlapban meghatározott módon közösen megvalósítják.

(3) A konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel és támogatásban részesülhet.

(4) A konzorciumot a lebonyolításban érintett szervezettel szemben a konzorciumi tagok által a konzorciumi szerződésben kijelölt tag képviselheti.

(5)¹²³ A konzorcium valamely tagja által a konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha a támogatási szerződésben ettől eltérően rendelkeznek.

18. A támogatási kérelem elbírálása

23/A. §¹²⁴ (1) A közreműködő szervezet megvizsgálja, hogy a projektjavaslat megfelel-e a felhívásban meghatározott és a következő befogadási kritériumoknak:

a) a projektjavaslat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra,

b) az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, eléri a minimálisan igényelhető támogatást, az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást és

c) a támogatást igénylő a felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

(2)¹²⁵ Kiemelt projektek esetében az ágazati fejlesztésért felelős miniszter írásos támogatása befogadási kritérium, kivéve, ha a kiemelt projekt támogatásáról a Kormány vagy a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság már döntött.

(3) Ha a projektjavaslat megfelel a felhívásban és az (1) bekezdésben meghatározott befogadási kritériumoknak, a közreműködő szervezet azt befogadja.

(4)¹²⁶ A közreműködő szervezet a projektjavaslat beérkezésétől számított 7 napon belül írásban tájékoztatja a támogatást igénylőt a projektjavaslat befogadásáról (befogadó nyilatkozat).

(5) Ha a projektjavaslat nem felel meg a felhívásban és az (1) bekezdésben meghatározott befogadási kritériumoknak, a közreműködő szervezet a projektjavaslatot elutasítja.

(6)¹²⁷ A közreműködő szervezet a projektjavaslat beérkezésétől számított 7 napon belül írásban tájékoztatja a támogatást igénylőt a projektjavaslat elutasításáról.

(7) A (6) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell

a) az elutasítás indokait és

b) a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

(8)¹²⁸ Ha a beérkező projektjavaslatok száma jelentősen meghaladja a tervezettet, a (4) bekezdés és a (6) bekezdés szerinti határidőt az irányító hatóság egy alkalommal, legfeljebb 7 nappal meghosszabbíthatja.

(9) A befogadási kritériumokat nem teljesítő projektjavaslat esetén hiánypótlásnak nincs helye.

24. §¹²⁹ (1) A befogadást követő projekt-kiválasztási eljárás keretében a támogatott projektek könnyített elbírálású, egyfordulós vagy kiemelt projekt-kiválasztási eljárás során kerülnek kiválasztásra, amelyek folyamatos vagy szakaszos elbírálásúak.

(2) A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésének és meghozatalának eljárását

a) folyamatos meghirdetés esetében a beérkezés sorrendjében a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig,

b) szakaszos elbírálás esetében a pályázati felhívásban rögzített pályázati szakasz zárását vagy beadási határnapját követően, a határidőig benyújtott pályázatok befogadási és értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti sorrendisége alapján kell lefolytatni.

(3) A befogadott projektjavaslatokat értékelni kell. A projektjavaslat értékelésében, továbbá a támogatási döntés előkészítésében részt vevőket a támogatást igénylő döntésről történő tájékoztatása időpontjáig titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a benyújtott projektjavaslatnak a projekt-kiválasztási eljárásban történő előrehaladásáról történő tájékoztatásra.

(4)¹³⁰ Ha a támogatási döntés mérlegelés nélkül, kizárólag a projekt-kiválasztási szempontoknak való megfelelésen alapul (a továbbiakban: könnyített elbírálású támogatás) az irányító hatóság dönt a projektjavaslat támogatásáról vagy elutasításáról.

(5) Könnyített elbírálású támogatás esetén - a felhívás eltérő rendelkezése hiányában - hiánypótlásnak nincs helye.

25. §¹³¹ (1)¹³²

(2) A döntés-előkészítés folyamatát elektronikus formában dokumentálni kell.

(3) Ha a támogatást igénylő által benyújtott támogatási kérelem nem felel meg a felhívásban meghatározott követelményeknek és a felhívás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, legalább 7 napos határidő kitűzésével, az összes hiány vagy hiba megjelölésével fel kell szólítani a támogatást igénylőt támogatási kérelmének kijavítására. Hiánypótlásra egyszer van lehetőség.

(4) Ha a támogatást igénylő a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, úgy a hibás, hiányos támogatási kérelmet a rendelkezésre álló adatok alapján kell elbírálni.

(5) Ha a támogatást igénylő a hiánypótlását határidőn túl nyújtja be, az abban foglaltakat a támogatási kérelem elbírálásánál nem lehet figyelembe venni.

(6)¹³³ Ha a pályázatban szereplő információ nem egyértelmű vagy ellentmondást tartalmaz és a felhívás lehetőséget nyújt tisztázó kérdés alkalmazására, a közreműködő szervezet tisztázó kérdést tehet fel, melynek megválaszolására legalább 3 napos határidőt kell biztosítani. A határidőn túl beérkezett választ figyelmen kívül kell hagyni.

(7) Ha a támogatást igénylő támogatás szempontjából releváns adataiban változás következik be, a támogatást igénylő köteles azt haladéktalanul írásban bejelenteni a támogatónak.

(8) Ha a támogatást igénylő pályázatában valótlan adatot közölt, vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot tett - a nyilvánvaló adminisztrációs hiba esetét kivéve - a projektjavaslat nem támogatható.

26. §¹³⁴ (1)¹³⁵ A projektjavaslatról - (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - az irányító hatóság dönt. Csökkentett elszámolható összköltséget vagy támogatási összeget tartalmazó, feltételes vagy elutasító döntés esetén döntését az irányító hatóság részletesen indokolni köteles.

(2)¹³⁶ Ha a projektjavaslat javasolt támogatási összege meghaladja az egymilliárd forintot, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja előterjesztése alapján a projektjavaslatról a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság dönt.

(3) A projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel vagy csökkentett támogatási összeggel támogatható, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.

(4)¹³⁷ Ha a projektjavaslat csak feltételekkel támogatható, a támogatási döntésben meg kell határozni a támogatást igénylő által teljesítendő feltételeket és az azok teljesítésére nyitva álló határidőt.

(5)¹³⁸ A döntést követő 1 napon belül rögzíteni kell a döntést a monitoring és információs rendszerben.

(6) A döntésről a közreműködő szervezet tájékoztatja a támogatást igénylőt. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a projektjavaslat elutasítása, csökkentett összköltséggel történő támogatása vagy feltételekkel történő támogatása esetén a kifogás benyújtásának lehetőségét, módját.

(7) A támogatást igénylők a projektjavaslatuk értékelését a döntésről szóló tájékoztatás kézhezvételét követően megtekinthetik.

26/A. §¹³⁹ A 20-26. §-tól eltérően az operatív program vonatkozó prioritása keretén belül

a) a pályázati felhívás keretében fel nem használt, vagy

b) a megítélt, támogatási szerződésben rögzített, de

ba) a kedvezményezett által fel nem használt,

bb) az irányító hatóság által visszatartott, vagy

bc) a kedvezményezett által visszafizetett,

c) a projekt szakaszolása miatt áthúzódó

támogatási összeg prioritáson belüli felhasználásáról - a nagyprojekt, a kiemelt projekt és az egymilliárd forintot meghaladó támogatási igényű projektjavaslat kivételével - az irányító hatóság dönt a központi koordinációs szerv által jóváhagyott támogatási konstrukció alapján.

27. § (1)¹⁴⁰ A projektek esetében az irányító hatóság - támogatásról vagy elutasításról hozott - döntési határideje, ide nem számítva az esetleges hiánypótlás, a pályázati felhívás módosítása következtében szükségessé vált korrekció, a tisztázó kérdés vagy a kifogás elbírálására irányuló eljárás időtartamát,

a) nagyprojektek esetében a projektjavaslat beérkezésétől számított kilencvenedik nap,

b) a benyújtási határidőtől, folyamatos elbírálásnál a projektjavaslat beérkezésétől számított harmincadik nap, könnyített elbírálású támogatás esetében a benyújtási határidőtől, folyamatos elbírálásnál a projektjavaslat beérkezésétől számított harmincadik nap,

c) kistérségi programban meghatározott projektek esetében a projektjavaslat részletes kidolgozását követően, a projektek kiválasztása során a projektjavaslat beérkezésétől számított harmincadik nap.

(2) Nagyprojekt esetében az (1) bekezdésben meghatározott határidők a támogatásról vagy az elutasításról hozott döntési javaslatról történő értesítés határidejét jelentik.

(3)¹⁴¹ Ha a beérkező projektjavaslatok száma meghaladja a tervezettet, a határidőt az irányító hatóság egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbíthatja.

(4)¹⁴² A közvetítói pályázatok elbírálásáról - a pályázat beérkezésétől a pályázat elbírálásáról szóló értesítésig, ide nem számítva a hiánypótlás vagy a kifogás elbírálására irányuló eljárás időtartamát - a pályázati felhívásban meghatározott, de legfeljebb 75 napos határidőn belül az irányító hatóság dönt. E határidő meghosszabbítására a (3) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

19. A kiemelt projektekre vonatkozó szabályok

28. § (1)¹⁴³ A Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja a kiemelt projektek esetében az akciótervi nevesítést megelőzően - ha a kiemelt projekt szakmai tartalma tekintetében nem rendelkezik felelősséggel az ágazati fejlesztésért felelős miniszterrel együtt - előterjesztést készít a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság számára azon projektötlet bemutatására, amelyeket az akciótervben nevesítésre javasol. Az akciótervi nevesítés nem eredményezi a támogatási szerződés megkötésének kötelezettségét.

(2)¹⁴⁴ Olyan országos jelentőségű fejlesztések esetében, amelyek megvalósításáról a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projektek jóváhagyását megelőzően döntött vagy a pályázó jogszabály alapján egyértelműen beazonosítható, az akciótervi nevesítés megtörténhet a támogatására vonatkozó döntés előkészítése és meghozatala előtt is. A pályázó a felhívás előkészítésében részt vehet. Ebben az esetben a 4/A. § (2) bekezdésében előírt adatokat előzetesen az akcióterv módosításával szükséges megadni. A támogatásra vonatkozó döntés előkészítése és meghozatala során a döntés előkészítésében részt vevő kizárólag a projektötlet európai uniós forrásból való támogathatóságát, megfelelő előkészítettségét, illetve a többi kiemelt projektötlettel való összhangját vizsgálja.

(3)¹⁴⁵ Ha a felhívás lehetővé teszi, az akciótervben történő nevesítést megelőzően benyújtott és a 23/A-27. § szerinti eljárás alapján támogatásra javasolt projektjavaslatra az akciótervi nevesítést követően támogatási szerződés köthető.

(4)¹⁴⁶

(5)¹⁴⁷ Kiemelt projektek esetében a támogatást igénylőnek az útmutató kibocsátásától számított 30 napon belül be kell nyújtania a részletesen kidolgozott projektjavaslatot. A határidő indokolt esetben legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. A határidő - projektgazda hibájára visszavehető - eredménytelen elteltét követően a projektjavaslat nem nyújtható be, és az irányító hatóság az akciótervi nevesítést tartalmazó döntés módosítását kezdeményezi.

(6)¹⁴⁸ Kiemelt projekteknel az irányító hatóság közvetlenül megbízhat a támogatást igénylőtől független műszaki szakértőt.

(7)¹⁴⁹ A kiemelt projektjavaslat beérkezésétől számított 30 napon belül meg kell hozni a támogatói döntést és meg kell kötni a támogatási szerződést. A határidőbe a projektgazda hiánypótlási és tisztázó kérdésre adott válaszadási ideje, a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges, a projektgazdától vagy harmadik féltől függő támogatási szerződési feltételek teljesítési ideje, a kifogás elbírálásának időtartama, továbbá a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság jóváhagyásra vonatkozó döntési ideje nem számít bele. A Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság döntési ideje a kapcsolódó előterjesztésnek a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság titkárságára történő beérkezéstől számítandó. Hiánypótlásra a szerződéskötési szakaszban egy alkalommal van lehetőség.

20. A közvetett támogatásra vonatkozó szabályok

29. § (1)¹⁵⁰ Az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 42. és 43. cikke szerinti támogatás (a továbbiakban: közvetett támogatás) esetében a címzettek kiválasztása és a támogatás felhasználása során alkalmazandó eljárást, valamint a kedvezményezett és a címzettek között kötendő szerződés fő pontjait az irányító hatóság a felhívásban, vagy ennek hiányában a támogatást igénylő a projektjavaslatban határozza meg.

(2)¹⁵¹ A kedvezményezett tájékoztatja a közreműködő szervezetet a támogatás igénylésének feltételeiről. A közreműködő szervezet a tájékoztatást közzététel céljából továbbítja az irányító hatóságnak és a kormányzati internetes portál fenntartójának.

(3)¹⁵² Az irányító hatóság kezdeményezése esetén a megvalósítás rendszeres nyomon követésére projektirányító bizottság kerül felállításra. A projektirányító bizottságba tagot delegál a kedvezményezett, az irányító hatóság, a közreműködő szervezet és a miniszter.

20/A.¹⁵³ A többlet-kötelezettségvállalás menetrendje

29/A. §¹⁵⁴ (1)¹⁵⁵ Az irányító hatóság a központi koordinációs szervvel egyeztetve többletkötelezettség-vállalási igényt tölt ki azon operatív programok prioritásaira, amelyek esetében a prioritások keretein felüli kötelezettséget kíván vállalni.

(2) A többletkötelezettség-vállalási igény az alábbiakat tartalmazza

a) a prioritás keretében megtett kötelezettségvállalásokra, a lemorzsolódó forrásokra vonatkozó adatokat,

b) a többletkötelezettség-vállalás konkrét összegét, valamint

c) a többletkötelezettség-vállaláshoz kapcsolódó kifizetések várható évenkénti lefutását.

(3)¹⁵⁶ Az irányító hatóság a többletkötelezettség-vállalási igényt beterjeszti az államháztartásért felelős miniszter számára elbírálásra.

(4) Az államháztartásért felelős miniszter a beterjesztett igényt megvizsgálja, formai és tartalmi megfelelés esetén az igény benyújtásakor hatályos központi költségvetésről szóló törvény alapján jóváhagyja az érintett prioritásban a többletkötelezettség-vállalásra fordítható összeget.

(5)¹⁵⁷ Az államháztartásért felelős miniszter jóváhagyása esetén az irányító hatóság előkészíti az érintett prioritás akciótervének módosítását, amely tartalmazza a többletkötelezettség-vállalásból származó forrás felhasználását is.

20/B.¹⁵⁸ A többletkötelezettség-vállalási minimum szintek és a többletkötelezettség-vállalás mértékének megállapítására vonatkozó alapelvek

29/B. §¹⁵⁹ (1)¹⁶⁰ Az egyes prioritásokra vonatkozó kötelezettségvállalási minimum szint az adott prioritás teljes keretének 65%-a. A kötelezettség-vállalási minimumszint alatt az irányító hatóság többletkötelezettség-vállalási igényt nem nyújthat be.

(2) A többletkötelezettség-vállalás mértékét a prioritás európai uniós és hazai finanszírozási keretéhez (a továbbiakban: keret) igazodva forintban szükséges meghatározni.

(3) A többletkötelezettség-vállalás mértékét a lemorzsolódó források aránya, valamint a prioritások kifizetett közkiadással nem érintett kerete alapján kell meghatározni.

(4)¹⁶¹ A többletkötelezettség-vállalás prioritásonkénti kiindulási mértéke a prioritásban lemorzsolódott források lekötött forrásokhoz viszonyított arányával egyezik meg. Ezen arányt kell a prioritások kifizetett közkiadással nem érintett keretére alkalmazni a többletkötelezettség-vállalás összegének meghatározásához.

(5)-(7)¹⁶²

(8) A többletkötelezettség-vállalás megállapítása közkiadás alapon, EU támogatás, hazai központi költségvetési támogatás és hazai közszféra önerő bontásban történik.

(9) A többletkötelezettség-vállalás megállapításához használt árfolyamot az államháztartásért felelős miniszter határozza meg.

(10) A többletkötelezettség-vállalás felhasználásába beleszámít az előzetes kötelezettségvállalás is azzal, hogy jogilag a ténylegesen megkötött támogatói szerződés minősül többletkötelezettség-vállalásnak.

(11) Az előzetes többletkötelezettség-vállalás tényleges többletkötelezettség-vállalással le nem kötött része újra felhasználható.

(12)¹⁶³ A többletkötelezettség-vállalás forrásait szakaszolt projektek első szakaszának indítására vagy olyan projektek támogatására kell felhasználni, amelyek kivitelezése és elszámolása 2015. december 31-éig megvalósítható.

(13) A többletkötelezettség-vállaláson belül az európai uniós és a nemzeti társfinanszírozás arányát úgy kell meghatározni, hogy megvalósuljon a 100%-os abszorpció az Európai Bizottság által előírt hazai társfinanszírozás minimális szinten tartása mellett. Emellett törekedni kell arra, hogy a programozási időszak végére az Európai Bizottság által elvárt prioritásonkénti 85-15% arány teljesüljön.

20/C.¹⁶⁴ A többletkötelezettség-vállalási igény

29/C. §¹⁶⁵ (1)¹⁶⁶ Az irányító hatóság által összeállítandó többletkötelezettség-vállalási igény benyújtásához a 2a. mellékletben foglalt táblázat kitöltése szükséges. A többletkötelezettség-vállalási igény tartalmazza:

- a) a prioritás alapadatait,
- b) a lemorzsolódásra vonatkozó adatokat és
- c) a többletkötelezettség-vállalási igény nagyságával és a várható felhasználásával kapcsolatos adatokat.

(2) A prioritás alapadatai tekintetében szükséges bemutatni:

- a) a prioritás hatályos keretét,
- b) a prioritásban megítélt közkiadás összegét, valamint a kifizetéssel nem érintett szabad közkiadás-keretet,
- c) a prioritásban támogatott projektek átlagos méretét, valamint
- d) a prioritás jogosultságát a többletkötelezettség-vállalásra a projektméret és a kötelezettség-vállalási minimumszint alapján.

(3) A lemorzsolódási adatok tekintetében be kell mutatni a prioritás közkiadás alapú forrás lemorzsolódását és annak főbb összetevőit, abszolút értékben és a prioritás teljes lekötött közkiadás állományának százalékában.

(4)¹⁶⁷ Az irányító hatóságnak előrejelzést kell adnia a többletkötelezettség-vállalás által generált kifizetések éves lefutására.

21. A támogatási szerződés, támogató okirat

30. § (1)¹⁶⁸ Könnyített elbírálású támogatás esetén az irányító hatóság támogatói okiratot bocsát ki, egyéb esetekben támogatói okiratot bocsát ki vagy támogatási szerződést köt. Ahol e rendelet támogatási szerződést említ, azon támogatói okiratot is érteni kell.

(2) A támogatási szerződés megkötése és a támogatói okirat kiadása előtt helyszíni szemle rendelhető el. A támogatási szerződés megkötéséhez vagy - ha a felhívás lehetővé teszi - legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett köteles benyújtani

a)¹⁶⁹ a kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - bank által igazolt, vagy ügyvéd által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját,

b)¹⁷⁰ a kedvezményezett - a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány, és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével - alapító (létesítő) okiratát, vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratát,

c)¹⁷¹ - az egyszerű elszámoló kivételével - a saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat, valamint

d) a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes jogerős hatósági engedélyt, vagy az azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentumokat.

(2a)¹⁷² A támogatói okirat kiadásához vagy a támogatási szerződés megkötéséhez a (2) bekezdés szerinti dokumentumok ismételt benyújtása nem szükséges, ha azok korábban már benyújtásra kerültek, és azok tartalma befogadást követően nem módosult.

(3) A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételeket a felhívás tartalmazza.

(4)¹⁷³ Kbt. hatálya alá tartozó kedvezményezett részére a támogatási szerződés megkötésének feltételeként, a szerződéskötést megelőzően közbeszerzési eljárás lefolytatása is előírható.

(5)¹⁷⁴ A közreműködő szervezet a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok beérkezésétől számított 10 napon belül az általa aláírt támogatási szerződést a kedvezményezettnek megküldi. Ha a megküldött dokumentumok hiányosak vagy hibásak, a közreműködő szervezet a beérkezéstől számított 10 napon belül, legfeljebb 30 napos határidő kitűzésével, az összes hiány, illetve hiba egyidejű megjelölésével, hiánypótlásra hívja fel a kedvezményezettet.

(6)¹⁷⁵ Ha a szerződéskötéshez szükséges valamely információ nem egyértelmű vagy ellentmondást tartalmaz, egy alkalommal tisztázó kérdés feltételére van lehetőség, melynek teljesítésére legalább 3, legfeljebb 8 napos határidőt kell biztosítani.

(7)¹⁷⁶ A támogatói döntésről szóló értesítés kedvezményezett általi kézhezvételétől számított 30 napon belül meg kell kötni a támogatási szerződést. Ha a támogatási szerződés megkötéséhez a projektgazdától vagy harmadik féltől függő támogatási szerződési feltételek teljesítése szükséges, a 30 napos határidőt a feltételek teljesítésére megállapított határidő utolsó napjától kell számítani. A határidőbe a projektgazda hiánypótlási és tisztázó kérdésre adott válaszadási ideje, valamint a kifogás elbírálásának időtartama nem számít bele.

(8)¹⁷⁷ Ha a feltételek teljesítése a kedvezményezett érdekkörén kívül, a támogatási jogviszonnyal összefüggésben felmerült okból, a feltételek teljesítésére megadott határidőn belül nem lehetséges, az irányító hatóság a kedvezményezett indokolt kérelmére a határidőt egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja.

(9)¹⁷⁸ Ha a feltételek teljesítésére nyitva álló határidő a kedvezményezettnek felróható okból eredménytelenül telik el, a támogatási döntés érvényét veszti.

30/A. §¹⁷⁹ (1) Szakasztolt projekt esetében a támogatási szerződést a szakasztolt projekt első szakaszára kell megkötöni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatási szerződésben utalni kell a szakasztolt projekt 2014-2020. programozási időszakban megvalósuló második szakaszának tartalmára és finanszírozási forrására, továbbá a teljes projekt végrehajtását támogató kormányhatározatra.

31. § (1)¹⁸⁰ Nagyprojekt esetében a támogatási szerződés megkötését követően az irányító hatóság jóváhagyás céljából megküldi az Európai Bizottságnak a támogatási kérelmet, amelyről a központi koordinációs szervet is tájékoztatja. Kivételesen az irányító hatóság a támogatási szerződés megkötését megelőzően is megküldheti az Európai Bizottságnak a támogatási kérelmet, azonban ha a támogatási szerződés megkötésére a támogatási kérelem megküldését követő 40 napon belül nem kerül sor, az irányító hatóság kezdeményezi az Európai Bizottságnál a jóváhagyás folyamatának felfüggesztését.

(2)¹⁸¹ Az irányító hatóság tájékoztatja a közreműködő szervezetet, az ágazati fejlesztésért felelős minisztert, a kedvezményezettet, az igazoló hatóságot, valamint a központi koordinációs szervet a támogatási kérelem Európai Bizottság által történő befogadásáról, valamint jóváhagyásáról vagy elutasításáról.

(3) Ha az Európai Bizottság döntése alapján a projekt tartalma, illetve költségvetése megváltozik, a támogatási szerződést a bizottsági határozattal összhangban módosítani kell.

32. § (1)¹⁸² A pénzügyi közvetítő útján juttatott támogatások feltételeit, a pénzügyi konstrukció nyújtásának és felhasználásának részletes szabályait a forráskezelő szervezet által kezelt programmal összefüggésben a közvetítő és a forráskezelő szervezet között létrejött - a pénzügyi konstrukció nyújtásának és felhasználásának részletes szabályait tartalmazó - szerződésben (a továbbiakban: közvetítői szerződésben) kell rögzíteni.

(2)¹⁸³ A forráskezelő szervezet a pénzügyi közvetítői szerződéseket a közvetítővel az irányító hatóság nevében köti meg.

(3)¹⁸⁴ A pénzügyi közvetítő hitel-, kölcsön-, pénzügyi lízingnyújtásra, kezességvállalásra vagy kockázati tőkebefektetésre irányuló szerződéseket köt a programok feltételei szerint. A pénzügyi közvetítő köteles biztosítani és ellenőrizni, hogy a vele szerződő megfelel a program feltételeinek.

33. § (1)¹⁸⁵ A támogatási szerződésben rendelkezni kell a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszafizetésének biztosítékairól. A támogatás visszafizetésének biztosítéka a felhívásban meghatározottak szerint

a)¹⁸⁶ garanciaszerződés,

b) ingatlan jelzálogjog,

c)¹⁸⁷ a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása,

d)¹⁸⁸ garanciaszervezet által vállalt kezesség,

e)¹⁸⁹ biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvény, vagy

f)¹⁹⁰ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség lehet.

(2)¹⁹¹ A biztosítékoknak a támogatási jogviszony alapján, - a (3), (3a) és (8) bekezdésben meghatározott kivételekkel - a fenntartási kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állniuk. A biztosíték a biztosítéknyújtási kötelezettséggel érintett időszaknál rövidebb lejáratúval is rendelkezésre bocsátható azzal, hogy az érintett biztosíték érvényességének lejártát megelőző legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. Ennek elmaradása a kifizetések elutasítását, illetve szabálytalansági eljárást von maga után, továbbá a támogató a támogatási szerződéstől elállhat.

(3)¹⁹² A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett fenntartási időszakban nyújtandó biztosítéki értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető. A húszmillió forintot meghaladó, de az ötvenmillió forintot meg nem haladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a megvalósítást követő (fenntartási) időszakra vonatkozóan biztosítékokat nem kell nyújtani. Az ötvenmillió forintot meghaladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a fenntartási időszakra biztosítékokat a kifizetett támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.

(3a)¹⁹³ A közszolgáltatási tevékenységre irányuló támogatási szerződéssel és közszolgáltatás biztosításáról szóló, legalább a fenntartási időszak végéig hatályos szerződéssel rendelkező, többségi állami, illetve önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságnak a fenntartási időszakra nem kell biztosítékot nyújtania.

(4) Zálogjog alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második vagy további ranghelyre - akár ranghelycsere útján történő - bejegyzés elfogadásra akkor alkalmas, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyonárgy értéke még fedezetet nyújt a támogatási összegre.

(5) Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a támogatás folyósításához a nyilvántartásba való bejegyzésre van szükség. A támogatási összeg - ideértve az előleget is - első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a támogatási szerződésben foglaltak szerint rendelkezésre állnak.

(6) A kedvezményezett számára a biztosítékcserét lehetővé kell tenni, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

(7)¹⁹⁴ A kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg igazolja. Ennek elmaradása - a kifizetési igénylés hiánypótlását követően - a kifizetési igénylés elutasítását vonja maga után. Ha a kedvezményezett a megemelt biztosítéki mértéket később igazolni tudja, akkor az elutasított kifizetési kérelmet ismételt benyújthatja.

(8) Nem köteles biztosítékot nyújtani

a) a költségvetési szerv,

b)¹⁹⁵ az egyházi jogi személy,

c)¹⁹⁶ a helyi önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

d) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

e)¹⁹⁷ az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül vagy - az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 57. cikk (1) bekezdésében foglalt, a projekt fenntartására vonatkozó időszaknak megfelelő tartalmú elidegenítési és terhelési tilalom kikötése mellett - vasúti pályahálózat működtetője, vagy közszolgáltatást ellátó gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

f)¹⁹⁸ a Ptk. 8:2. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

g) bármely kedvezményezett, ha a projektre megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot, vagy ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot,

h)¹⁹⁹ az állam, helyi önkormányzat vagy helyi önkormányzatok társulásának többségi befolyása alatt álló, az e) és f) pont szerint nem minősülő gazdasági társaság, ha a támogatást

ha) az állam, helyi önkormányzat, helyi önkormányzatok társulása vagy - központi költségvetési szerv kivételével - költségvetési szerv vagyonának fejlesztésére fordítja, vagy

hb) a ha) alpontban meghatározott személyek valamelyikének többségi befolyása alatt álló jogi személy olyan vagyontárgyának fejlesztésére fordítja, amely közfeladat ellátását szolgálja vagy közfeladat ellátását mozdítja elő, és az (1) bekezdés szerinti kötelezettsége alól kormányhatározat mentesíti,

i)²⁰⁰ a szociális szövetkezet,

j) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

k) társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

(9)²⁰¹ A pályázati felhívás eltérő rendelkezése hiányában nem köteles biztosítékot nyújtani a kedvezményezett, ha a támogatás

a) nem beruházási célú, vagy

b) kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul.

34. § (1)²⁰² A kedvezményezett által a projekt keretében beszerzett ingatlan, vagyontárgy a projekt záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság egyedi engedélyével és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 57. cikkében meghatározott feltételek sérelme nélkül terhelhető meg vagy idegeníthető el.

(2) A kedvezményezett a támogatási szerződésbe foglalt következő nyilatkozatok nyújtására köteles:

a)²⁰³

b)²⁰⁴ a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően

ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,

bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és

bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,

c)²⁰⁵ a kedvezményezett azon nyilatkozata, hogy a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll,

d) a kedvezményezett azon nyilatkozata, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,

e)²⁰⁶ a kedvezményezett kötelezettségvállalása arról, hogy - a projekt részbeli vagy egészbeli meghiúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén - a támogatást a közreműködő szervezet vagy az irányító hatóság döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

ea) az adott projektre vonatkozóan a kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában

eb) a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

22. A támogatói okirat visszavonása, a támogatási szerződés módosítása, a támogató elállási joga

35. §²⁰⁷ (1) Az irányító hatóság jogosult - a Ptk.-ban és a támogatási szerződésben meghatározott egyéb esetek mellett - a támogatási szerződéstől elállni, vagy támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról rendelkezni, ha a következő feltételek közül legalább egy bekövetkezik:²⁰⁸

a) a támogatói okirat kiállításától vagy a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben - esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett - nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg,

b) a támogatói okirat kiállításától vagy a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,

c) bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor vagy a támogatási szerződés megkötésekor vagy azt követően,

d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,

e) a kedvezményezett megszegi a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben foglalt, vagy más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,

f) a kedvezményezett az adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,

g)²⁰⁹ a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az irányító hatóság által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik.

(2)²¹⁰ Ha az (1) bekezdésben meghatározott bármely feltétel bekövetkezik, az irányító hatóság jogosult az (1) bekezdés szerinti döntés meghozataláig a kedvezményezett további támogatási igényére vonatkozóan a támogatói döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését, illetve a kifizetést felfüggeszteni.

35/A. §²¹¹ (1)²¹² Azon projektek esetében, amelyeknél a megvalósítás elmaradásának veszélye fennáll, az irányító hatóság jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően kockázatelemzés alapján egyedi cselekvési terv kidolgozását kérni és nyomon követni, a támogató által jogszabály, felhívás és támogatási szerződés alapján alkalmazható intézkedéseket - a támogatási szerződés módosításának kezdeményezésével egyidejűleg - alkalmazni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni vagy azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni. Mindezeket a projekt támogatási szerződésben vállalt üzemeléséhez való visszaállásig teheti meg.

(2)²¹³ A projektfelügyelő a projektek megvalósulásának támogatása és végrehajtásának ellenőrzése érdekében biztosítja a sikeres projektmegvalósítás feltételeit azon adminisztratív, illetve menedzsment problémákkal küzdő, nemzetgazdasági, illetve abszorpciós szempontból kiemelt jelentőségű projektek esetében, amelyeknél fennáll a megvalósítás elmaradásának veszélye.

(3)²¹⁴ Az irányító hatóság a projektek eredményes megvalósítása érdekében az (1) bekezdésben meghatározott projekt befejezéséig a 35. § (2) bekezdésében meghatározott módon korlátozhatja az érintett kedvezményezett további, az irányító hatóság által kezelt támogatási forrásokhoz való hozzáférését.

(4)²¹⁵ Az irányító hatóság az (1) bekezdés szerinti projektek esetében folyamatosan vizsgálja a szakaszolás lehetőségét. Ha valamely projekt esetében a szakaszolás lehetősége fennáll, javaslatot készít a projekt szakaszolására a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság részére.

36. § (1)²¹⁶ Ha a kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a támogatónak. A bejelentést követően a támogató a támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített határidőn belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetésből nyújtott támogatás feltételeinek módosítására, a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

(2) A kedvezményezett a támogatási szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

a) a projekt megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik,

b)²¹⁷

c) változik a projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

(3) Támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonása külön okirat kiadásával és a kedvezményezett részére történő megküldésével történik. A támogatási szerződéstől történő elállásról a támogató írásban értesíti a kedvezményezettet.

(4)²¹⁸ A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetésből nyújtott támogatás biztosítására, kivéve ha

a) jogszabály eltérően rendelkezik,

b) vis maior esemény következik be,

c) a projekt elszámolható összköltsége az általános forgalmi adó mértékének emelése következtében megemelkedik és a megnövelt áfa-tartalommal benyújtott kifizetési igénylések alapján kifizetendő támogatás összegére az eredetileg megítélt támogatás nem nyújt fedezetet, vagy

d) a Kormány egyedi döntésével a kiemelt európai célok megvalósítását szolgáló konstrukciók esetében a konstrukció keretében támogatást nyert kedvezményezettek részére lehetővé teszi a pályázati felhívásban és a támogatási döntésben rögzített támogatási intenzitás növelését, feltéve, hogy az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 78. cikk (2) bekezdése alapján a kedvezményezettek részére kifizetett előleg az Európai Bizottsághoz költségnyilatkozat formájában elszámolásra benyújtható.

(4a)²¹⁹ A (4) bekezdés c) pontja szerinti esetben a kedvezményezett legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg kérelmezheti a támogatási szerződés módosítását, ha nem vagy csak részben jogosult az áfa levonására, ezért projektjét bruttó módon tervezte vagy arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét.

(4b)²²⁰ A kérelemnek tartalmaznia kell

a) a kedvezményezett nevét,

b) a támogatási szerződés számát,

c) a kérelmezett elszámolható összköltséget,

d) a kérelmezett támogatási összeget és

e) a költségnövekmény okait dokumentumokkal alátámasztva.

(4c)²²¹ A kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya - a 61/B. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel - a projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet. Eltérő támogatási intenzitású tevékenységeket tartalmazó projekt esetén a saját forrás aránya tevékenységenként vizsgálendő.

(4d)²²² A (4) bekezdéstől eltérően, ha a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, az irányító hatóság támogatási szerződés-módosítással kezdeményezheti a projekt műszaki tartalmának módosítását.

(4e)²²³ A pénzügyi eszközökkel kombinált konstrukciók esetén a kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet a pályázati felhívásban meghatározott mérték alá.

(5)²²⁴ Ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően, kivéve a pénzügyi eszközzel kombinált konstrukciókat, ha az adott konstrukcióban a pénzügyi eszköz és a vissza nem térítendő támogatás mértéke és összege a pályázati felhívással és az érintett támogatási jogcímre vonatkozó uniós szabályokkal összhangban van.

(6)²²⁵ Átalakulás esetén a jogutód akkor léphet be a támogatási jogviszonyba, ha a felhívásban foglalt feltételeknek megfelel és ahhoz az irányító hatóság előzetesen hozzájárul.

(7)²²⁶ A projekt megvalósítását a kedvezményezett másra átruházhatja, ha az új kedvezményezett a felhívásban foglalt feltételeknek megfelel és ahhoz az irányító hatóság előzetesen írásban hozzájárul. A projekt átruházása során a projekt céljai nem módosulhatnak.

(8)²²⁷ Ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba, ideértve a kötelező feladatátvétel kapcsán bekövetkezett jogutódlást is, az irányító hatóság írásbeli hozzájárulása nem szükséges. A változás új kedvezményezett általi bejelentésének támogató általi elfogadásával a támogatási szerződés módosul.

(9)²²⁸ Ha a projekt szakaszolását a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság jóváhagyta, a támogatási szerződés a határozat szerint, illetve nagyprojekt esetén a támogatási kérelem módosításának Európai Bizottság általi elfogadásával, e rendelet alapján módosul. A módosításban utalni kell arra, hogy a projekt szakaszolása során is megvalósításra kerül a teljes projekt, azonban annak csak az első szakaszára terjed ki az e rendelet alapján kötött támogatási szerződés.

23. Közbeszerzés

37. § (1) Az ebben az alcímben meghatározott kötelezettségeket a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett teljesíti, és azok teljesítését biztosítja akkor is, ha a Kbt. alapján nem ő minősül ajánlatkérőnek.

(2) A kedvezményezett a támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételét - kiemelt és kistérségi programban meghatározott projektek esetében a részletes projektjavaslat benyújtását - követően az ezen alcím rendelkezései szerint köteles eljárni. Ha a kedvezményezett a támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételét - kiemelt és kistérségi programban meghatározott projektek esetében a részletes projektjavaslat benyújtását - megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, abban az esetben is az ezen alcím rendelkezései szerint köteles eljárni.

(3) Az ezen alcím szerinti közbeszerzési eljárások lefolytatásáért és Kbt. szerinti dokumentálásáért - a központosított közbeszerzés kivételével - a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett felelős. Ha a támogatás felhasználására központosított közbeszerzési eljárás alapján kerül sor, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett felelős az eljárás során a pályázat, illetve a támogatási szerződés és a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló kormányrendelet szerinti keretmegállapodáson alapuló egyedi szerződés összhangjának megteremtéséért, továbbá a támogatás felhasználásának ellenőrzése során az eljárás dokumentumai rendelkezésre bocsátásáért.

(4) Ha a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett az ezen alcímben foglalt kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően teljesíti, és a felelőssége szabálytalansági eljárás keretében megállapításra kerül, a támogatási szerződés szerinti támogatás egy része vagy egésze visszavonható, kiemelt és kistérségi programban meghatározott projektek esetében az igényelthez képest csökkentett támogatás ítéltető meg.

38. §²²⁹ (1)²³⁰ Az európai uniós értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot el nem érő értékű közbeszerzési eljárás során a 39. §-t és a 39/A. §-t, az európai uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetében a 39/B-45. §-t kell alkalmazni. Az eljárás során nincs helye ugyanazon hiányt vagy hiányosságot érintő ismételt hiánypótlási felhívás kibocsátásának. A hiánypótlás kibocsátására a jelen alcím szerinti eljárás megindulásától számított 5 napon belül kerül sor.

(2)²³¹ Az (1) bekezdés alkalmazásában központosított közbeszerzési rendszer keretén belül lefolytatott keretmegállapodásos eljárás esetében az eljárás második részének az értéke az irányadó. Ha ezen rész értéke az európai uniós értékhatárokat - építési beruházás, építési koncesszió esetén a 300 millió forintot - eléri vagy meghaladja és a központi beszerző szervezet által lefolytatott keretmegállapodásos eljárás ezt lehetővé teszi, a verseny újraindítása kötelező a kedvezményezettek számára.

(3)²³² Az (1) bekezdés alkalmazásában a keretmegállapodásos eljárások első szakaszának értéke az irányadó az első szakasz ellenőrzése tekintetében. A keretmegállapodásos eljárások második szakaszának értéke az irányadó a második szakasz ellenőrzése tekintetében.

39. §²³³ (1) A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közbeszerzési eljárás eredményéről, eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról hozott döntéséről a döntés meghozatalát követő napon, de legkésőbb az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésével egyidejűleg értesíti a közreműködő szervezetet.

(2)²³⁴ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követő 3 napon belül megküldi a közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot - jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság döntését tartalmazó dokumentumot is - a közreműködő szervezet részére.

(2a)²³⁵ Ha a Kbt. szerinti jogorvoslati eljárás megindítására a (2) bekezdés szerinti határidőt követően, de még a (3) bekezdés szerinti értesítés megküldése előtt kerül sor, a közreműködő szervezet az ellenőrzést a jogorvoslati eljárás lezárásáról szóló döntés Kbt. szerinti kézbesítése, illetve közzététele napjáig felfüggeszti. Az ellenőrzés felfüggesztése vonatkozásában a korábbi időpont az irányadó.

(3)²³⁶ A közreműködő szervezet a (2) bekezdés szerinti dokumentumokat - figyelemmel az egységes működési kézikönyvben foglaltakra is - közbeszerzési-jogi, támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú utóellenőrzésnek veti alá. A közreműködő szervezet a dokumentumok beérkezését követő 7 napon belül az ellenőrzés eredményéről a támogatást igénylőt, illetve a kedvezményezettet értesíti. A közreműködő szervezet az ellenőrzés eredményétől függően szabálytalansági eljárást folytat le, illetve jogorvoslati eljárást kezdeményez.

(4)²³⁷ Ha a közbeszerzési eljárásban utólagos ellenőrzés szükséges, azt a közreműködő szervezet folytatja le az utólagos ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentum kézhezvételét követő 20 napon belül.

(5)²³⁸ Az utólagos ellenőrzésről készült jelentés egyenértékű az utóellenőrzési jelentéssel.

(6)²³⁹ A kedvezményezett részére támogatás csak a támogató tartalmú utóellenőrzési vagy utólagos ellenőrzésről készült jelentés megléte esetén folyósítható.

(7)²⁴⁰ Szabálytalansági eljárás lefolytatása esetén a szabálytalanságról e rendelet szerint hozott döntés tartalma az irányadó a támogatás folyósítása tekintetében.

39/A. §²⁴¹ (1) A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a szerződés-módosítást, valamint a szerződés-módosítást alátámasztó valamennyi dokumentumot a szerződés-módosítást követő 3 napon belül utóellenőrzés céljából megküldi a közreműködő szervezet részére. A közreműködő szervezet a dokumentumok beérkezését követő 15 napon belül elvégzi a közbeszerzési-jogi és elszámolhatósági szempontú ellenőrzést.

(2) Ha a kedvezményezett a szerződés-módosítására vonatkozó, Kbt. szerinti jogorvoslati eljárás megindításáról tájékoztatja a közreműködő szervezetet, a közreműködő szervezet az ellenőrzést a jogorvoslati eljárás lezárásáról szóló döntés Kbt. szerinti kézbesítése, illetve közzététele napjáig felfüggeszti. Az ellenőrzés felfüggesztése vonatkozásában a korábbi időpont az irányadó.

(3) Ha a szerződés-módosítással összefüggésben utólagos ellenőrzés szükséges, azt a közreműködő szervezet folytatja le az utólagos ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentum kézhezvételét követő 20 napon belül.

(4) Az utólagos ellenőrzésről készült jelentés egyenértékű az utóellenőrzési jelentéssel.

(5) A kedvezményezett részére a szerződés-módosítással érintett támogatási összeg csak a szerződés-módosításra vonatkozó támogató tartalmú utóellenőrzési vagy utólagos ellenőrzésről készült jelentés megléte esetén folyósítható.

(6)²⁴² Szabálytalansági eljárás lefolytatása esetén a szabálytalanságról e rendelet szerint hozott döntés tartalma az irányadó a támogatás folyósítása tekintetében.

39/B. §²⁴³ (1)²⁴⁴ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően legalább 40 nappal a közbeszerzési dokumentumokat támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú minőségellenőrzés céljából a közreműködő szervezetnél nyújtja be a monitoring és információs rendszeren keresztül.

(2) A közreműködő szervezet a közbeszerzési dokumentumok beérkezésétől számított 7 napon belül megküldi a támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú észrevételeit a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett részére.

(3) A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú észrevételek alapján módosított közbeszerzési dokumentumokat - a támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú észrevételekben foglaltakkal egyet nem értése esetén a részletes írásbeli indokolással együtt - a támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú észrevételek közlésétől számított 5 napon belül a közreműködő szervezet részére megküldi.

(4)²⁴⁵ A közreműködő szervezet (3) bekezdés szerinti módosított közbeszerzési dokumentumok beérkezését követő 5 napon belül megküldi a támogatást igénylőnek, illetve a kedvezményezettnek a támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú ellenőrzésről szóló nyilatkozatát, és erről tájékoztatja a központi koordinációs szervet.

(5)²⁴⁶ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a (4) bekezdés szerinti nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul kezdeményezi a monitoring és információs rendszeren keresztül a közbeszerzési dokumentumok központi koordinációs szerv általi ellenőrzését. A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a monitoring és információs rendszerben nem rögzített közbeszerzési dokumentumokat haladéktalanul továbbítja a központi koordinációs szerv részére.

40. §²⁴⁷ (1)²⁴⁸ A központi koordinációs szerv a közbeszerzési dokumentumok beérkezésétől számított 7 napon belül elvégzi a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-jogi minőségellenőrzését, és az erről készített minőségellenőrzési jelentését a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett részére megküldi. A központi koordinációs szerv a határidőt - az indokok megjelölésével egyidejűleg - legfeljebb 7 nappal meghosszabbíthatja.

(2)²⁴⁹ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a minőségellenőrzési jelentés alapján módosított közbeszerzési dokumentumokat - a minőségellenőrzési jelentésben foglaltakkal egyet nem értése esetén a részletes írásbeli indokolással együtt - a minőségellenőrzési jelentés közlésétől számított 5 napon belül a központi koordinációs szerv részére megküldi.

(3)²⁵⁰ A központi koordinációs szerv a (2) bekezdés szerinti módosított közbeszerzési dokumentumok beérkezését követő 5 napon belül minőségellenőrzési tanúsítványt állít ki és erről tájékoztatja a támogatást igénylőt, illetve a kedvezményezettet, valamint a közreműködő szervezetet.

(4)²⁵¹ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közbeszerzési dokumentumokat a közbeszerzési minőségellenőrzési tanúsítvány figyelembevételével véglegesíti.

40/A. §²⁵² (1)²⁵³ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett - figyelemmel a 37. § (3) bekezdésében foglaltakra is - a közbeszerzési eljárást abban az esetben indíthatja meg, ha a központi koordinációs szerv a közbeszerzési dokumentumokat ellenőrizte, és erről a 40. § (3) bekezdése szerinti minőségellenőrzési tanúsítványt, továbbá a közreműködő szervezet a 39/B. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot állított ki. A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett az eljárás megindításával egyidejűleg az eljárást megindító végleges dokumentumot a

közreműködő szervezet, valamint a központi koordinációs szerv részére megküldi. A közreműködő szervezet, illetve a központi koordinációs szerv egyet nem értése esetén dönt a szabálytalansági eljárás lefolytatásáról, illetve Kbt. szerinti jogorvoslati eljárás kezdeményezéséről.

(2)²⁵⁴ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett írásban vagy elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a központi koordinációs szervet, valamint a közreműködő szervezetet az (1) bekezdés szerinti végleges dokumentumokban történt esetleges változásokról.

41. § (1)²⁵⁵ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a Kbt. szerinti bontási eljárás időpontjáról legalább 10 nappal korábban tájékoztatja a központi koordinációs szervet a monitoring és információs rendszeren keresztül. A központi koordinációs szerv a közbeszerzési eljárásba - a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett tájékoztatása alapján - megfigyelőt jelöl, erről a támogatást igénylőt, illetve a kedvezményezettet egyidejűleg értesíti.

(2) A megfigyelő az eljárásban a bíráló bizottsági üléseken való személyes részvétellel, illetve a közbeszerzési eljárás iratainak vizsgálatával jogosult részt venni.

(3) A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a megfigyelőt a közbeszerzési eljárás lefolytatása során valamennyi eljárási cselekményről megfelelő időben írásban tájékoztatja, illetve az eljárás során keletkezett dokumentumokat, különösen a felvett jegyzőkönyveket, az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó dokumentumokat, jogorvoslat esetén az azzal összefüggésben keletkezett dokumentumokat, valamint az ajánlatkérői döntéseket, döntési javaslatokat tartalmazó dokumentumokat a megfigyelő részére - figyelemmel a 42. § (1) bekezdésében foglaltakra - megfelelő időben megküldi.

42. § (1)²⁵⁶ A központi koordinációs szerv a bírálati összegezés megküldését megelőzően, több szakaszból álló eljárás esetén valamennyi eljárási szakasz vonatkozásában - a 41. § (3) bekezdés szerinti dokumentumok kézhezvételét követő 15 napon belül - közbeszerzési szabályossági tanúsítványt állít ki, amelyet megküld a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett, valamint a közreműködő szervezet részére.

(2)²⁵⁷ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett - figyelemmel a 37. § (3) bekezdésében foglaltakra is - a közbeszerzési eljárást lezáró döntését akkor hozhatja meg, ha a központi koordinációs szerv az eljárás lefolytatását ellenőrizte és erről közbeszerzési szabályossági tanúsítványt állított ki. A közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület a Kbt. szerinti írásbeli szakvélemény és döntési javaslat, valamint a közbeszerzési szabályossági tanúsítványban foglaltak figyelembevételével hozza meg az eljárást lezáró döntését.

(3)²⁵⁸ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a bírálati összegezést - annak megküldésével egyidejűleg - valamint - eltérő vélemény esetén - a közbeszerzési szabályossági tanúsítványban foglaltakkal kapcsolatos álláspontját a központi koordinációs szerv részére megküldi. A központi koordinációs szerv egyet nem értése esetén dönt a szabálytalansági eljárás lefolytatásáról, illetve jogorvoslati eljárás kezdeményezéséről.

43. §²⁵⁹ (1) A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett részére támogatás csak a központi koordinációs szerv támogató tartalmú minőségellenőrzési tanúsítványának, támogató tartalmú szabályossági tanúsítványának, valamint a közreműködő szervezet 39/B. § (4) bekezdése szerinti támogató nyilatkozatának a megléte esetén folyósítható.

(2) Szabálytalansági eljárás lefolytatása esetén a szabálytalanságról e rendelet szerint hozott döntés tartalma az irányadó a támogatás folyósítása tekintetében.

44. § (1)²⁶⁰ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosításával kapcsolatban - a módosítást 45 nappal megelőzően - a közreműködő szervezet és azt követően a központi koordinációs szerv írásbeli véleményét kéri a monitoring és információs rendszeren keresztül. A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a szerződést, a módosítás tervezetét, a módosítás indokolását, az indokolást alátámasztó valamennyi dokumentumot megküldi a közreműködő szervezet részére. A dokumentumok kézhezvételét követő 10 napon belül a közreműködő szervezet megküldi a módosítás-tervezet támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú indoklására vonatkozó nyilatkozatát, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett, valamint a központi koordinációs szerv részére.

(2)²⁶¹ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett az (1) bekezdés szerinti nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul kezdeményezi a közbeszerzési dokumentumok központi koordinációs szerv általi, közbeszerzési-jogi szempontú véleményezését. A központi koordinációs szerv a szerződés módosításával összefüggésben további dokumentumok benyújtását is kérheti.

(3)²⁶² A központi koordinációs szerv a szerződés módosításával kapcsolatos véleményét a szerződés módosításával kapcsolatban a (2) bekezdés szerinti kezdeményezés beérkezésétől számított 15 napon belül megküldi a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett részére.

(4)²⁶³ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a vélemény alapján módosított dokumentumokat - egyet nem értése esetén a részletes írásbeli indokolással együtt - a vélemény kézhezvételét követő 7 napon belül megküldi a központi koordinációs szerv részére.

(5)²⁶⁴ A központi koordinációs szerv a további észrevételeiről a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett (4) bekezdése szerinti válaszában beérkezésétől számított 7 napon belül tájékoztatja a támogatást igénylőt, illetve a kedvezményezettet.

(6)²⁶⁵ A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a módosított szerződést az (5) bekezdés szerinti tájékoztatás kézhezvételét követő 5 napon belül megküldi a központi koordinációs szerv részére. A központi koordinációs szerv egyet nem értése esetén dönt a szabálytalansági eljárás lefolytatásáról, illetve jogorvoslati eljárás kezdeményezéséről.

(7)²⁶⁶ A kedvezményezett részére a szerződés-módosítással érintett támogatási összeg csak a KSZ és a központi koordinációs szerv adott szerződés-módosításra vonatkozó támogató tartalmú nyilatkozata, és véleménye alapján folyósítható.

45. §²⁶⁷ (1)²⁶⁸ Ha a közbeszerzési eljárásban, valamint a szerződés-módosítás kapcsán utólagos ellenőrzés szükséges, a dokumentumokat támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontból a közreműködő szervezet, közbeszerzés-jogi szempontból a központi koordinációs szerv ellenőrzi az ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentum kézhezvételét követő 20 napon belül.

(1a)²⁶⁹ Ha a kedvezményezett a szerződés-módosítására vonatkozó, Kbt. szerinti jogorvoslati eljárás megindításáról tájékoztatja a központi koordinációs szervet, a központi koordinációs szerv az ellenőrzést a jogorvoslati eljárás lezárásáról szóló döntés Kbt. szerinti kézbesítése, illetve közzététele napjáig felfüggeszti. Az ellenőrzés felfüggesztése vonatkozásában a korábbi időpont az irányadó.

(2) Az utólagos ellenőrzésről készült jelentés egyenértékű a minőségellenőrzési, illetve szabályossági tanúsítvánnyal, valamint a szerződés-módosításra vonatkozó írásbeli véleménnyel.

46. § (1) Az ezen alcím alkalmazása során a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett

a)²⁷⁰ a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, valamint a szerződés módosításának időbeli ütemezését az ezen alcímben meghatározott határidők figyelembevételével köteles tervezni és megvalósítani,

b)²⁷¹ a dokumentumok megküldésével egyidejűleg köteles feltüntetni a beszerzés Kbt. szerinti becsült értékét, a szerződéshez rendelt elnevezést és a projekt azonosítószámát, és csatolni nyilatkozatát az egybeszámítási kötelezettség figyelembevételéről,

c) a dokumentumokat elektronikus formában küldi meg.

(2)²⁷² A központi koordinációs szerv és a közreműködő szervezet számára meghatározott határidőbe nem számít bele a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő, jogorvoslati, illetve szabálytalansági eljárás esetén az eljárás felfüggesztésének időtartama.

(3)²⁷³ A hiánypótlások késedelmes teljesítése vagy nem teljesítése esetén a lebonyolításban érintett szervezet a rendelkezésre álló dokumentumok alapján bírálja el a közbeszerzéseket és a szerződésmódosításokat.

IV. FEJEZET

A TÁMOGATÁSOK PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÁSI RENDSZERE

24. Az uniós hozzájárulások fogadására és kifizetésére szolgáló kincstári pénzforgalmi számlák

47. § (1) Az Európai Bizottságtól érkező előfinanszírozás, időközi kifizetések és végsőegyenleg-kifizetés fogadására az igazoló hatóság operatív programként, alapok szerinti bontásban forint pénzforgalmi számlákat nyit a kincstárban.

(2) Az operatív programként, finanszírozó alaponként nyitott forint pénzforgalmi számlák felett az igazoló hatóság rendelkezik.

(3)²⁷⁴ A fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlák felett a központi koordinációs szerv és az irányító hatóság rendelkezik.

(4) A pénzforgalmi számlák feletti rendelkezési jogosultságot két bejelentett személy együttes aláírásával lehet gyakorolni.

(5) A pénzforgalmi számlák vezetésével kapcsolatban felmerült költség elszámolása a központi költségvetésből történik.

(6)²⁷⁵ Az operatív program központi költségvetési forrását a forrásgazda biztosítja a fejezetet irányító szerv vezetője által a kincstárban megnyitott fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlákon keresztül.

(7)²⁷⁶ A pénzforgalmi számlákról indított átutalásokhoz az átutalási megbízást minden esetben a monitoring és információs rendszerben kell kiállítani. A monitoring és információs rendszerben kiállított átutalási megbízásokat az irányító hatóság elektronikus formában adja át pénzügyi teljesítésre a kincstárnak.

48. § (1)²⁷⁷ A fejezetet irányító szerv vezetője gondoskodik forintban vezetett pénzforgalmi lebonyolítási számlák prioritásonkénti megnyitásáról a kincstárban. Ettől eltérni kizárólag abban az esetben lehet, ha az adott prioritás pénzügyi lebonyolítását több közreműködő szervezetre ruházta át az irányító hatóság.

(2) Kizárólag a pénzforgalmi lebonyolítási számla használható a kedvezményezett támogatásra jogosult költségeinek megtérítésére, a szállítók vagy engedélyesek részére történő kifizetés lebonyolítására, a kedvezményezett részére folyósítandó előleg kifizetésére, és a kedvezményezett által bármilyen jogcímen történő visszafizetés fogadására.

(3) A kedvezményezett nem utalhatja a pénzforgalmi lebonyolítási számlára az általános forgalmi adó és a saját erő összegét.

(4)²⁷⁸ A pénzforgalmi lebonyolítási számlák fölött a fejezetet irányító szerv vezetője rendelkezési jogot biztosíthat a közreműködő szervezet részére.

(5) A pénzforgalmi lebonyolítási számlák feletti rendelkezési jogosultságot két bejelentett személy együttes aláírásával lehet gyakorolni.

(6) A pénzforgalmi lebonyolítási számlák vezetésével kapcsolatban felmerült költség elszámolása a központi költségvetésből történik.

(7)²⁷⁹

(8)²⁸⁰ A pénzforgalmi lebonyolítási számlákról indított átutalásokhoz az átutalási megbízást a monitoring és információs rendszerben kell kiállítani, és azt elektronikus formában kell pénzügyi teljesítésre átadni a kincstárnak.

(9)²⁸¹ A kincstár által kiállított pénzforgalmi számlakivonatokat adatait a pénzforgalmi számla felett rendelkezőknek a monitoring és információs rendszerben a kézhezvételt követő 3 napon belül kell rögzíteni, és a rögzítést követő 3 napon belül jóváhagyni.

49. § (1)²⁸² A fejezetet irányító szerv vezetője gondoskodik minden programra vonatkozóan külön programszámla megnyitásáról a kincstárban. Egy programra több programszámla is nyitható, ha ezt a programon belüli esetleges eltérő feltételek alkalmazásának jobb nyomon követhetősége indokolja.

(2)²⁸³ Az irányító hatóság biztosítja, hogy az irányító hatóság által jóváhagyott programra előirányzott, és a forráskezelő szervezet által a finanszírozási keretből a finanszírozási szerződésnek megfelelően lehívott összeg a megfelelő programszámlán a forráskezelő szervezet rendelkezésére álljon.

(3)²⁸⁴ A fejezetet irányító szerv vezetője a programszámla felett a forráskezelő szervezetnek rendelkezési jogot biztosíthat. A programszámla feletti rendelkezési jogosultságot két bejelentett személy együttes aláírásával lehet gyakorolni.

(4)²⁸⁵ A programszámlának az év végén is maradhat egyenlege. A programszámla forgalmáról a kincstár a bankszámlakivonatot két eredeti, sorszámozott példányban állítja ki, amelynek első példányát az irányító hatóság részére, második példányát pedig a forráskezelő szervezet részére, a jóváírást vagy terhelést követő 5 napon belül küldi meg.

25. Elszámolás az Európai Bizottsággal, átutalás igénylés

50. § (1) Az igazoló hatóság euróban számol el az Európai Bizottsággal.

(2) A forintban és egyéb pénznemben felmerült költségek forintban nyilvántartott és teljesült kifizetéseit az Európai Bizottsággal történő elszámolások alkalmával az Európai Bizottság által elektronikusan közzétett azon árfolyamon kell átszámítani euróra, amely a közösségi hozzájárulás rendezésének az igazoló hatóság általi jóváhagyásának napján volt érvényes.

(3)²⁸⁶ Az Európai Bizottság részére benyújtott időközi átutalás igénylési dokumentáció és a záró egyenleg átutalás igénylési dokumentáció csak olyan költségeket tartalmazhat, amelyeket kifizettek, a monitoring és információs rendszerben rögzítettek, a hitelesítés keretében ellenőriztek, továbbá számlák vagy egyéb, a teljesült valós gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (a továbbiakban együtt: számla) támasztanak alá, és amelyek a támogatott projektekre vonatkozóan elszámolható költségnek minősülnek.

51. § (1)²⁸⁷ Az igazoló hatóság a központi költségvetési és közösségi hozzájárulások, valamint a kedvezményezett saját forrásainak felhasználása alapján finanszírozó alapok szerint, és prioritásonkénti bontásban a monitoring és információs rendszerben összeállítja az időközi átutalás igénylési dokumentációt, és megküldi az Európai Bizottság részére.

(2)²⁸⁸ Az igazoló hatóság az irányító hatóságok által a központi koordinációs szervben keresztül benyújtott kifizetési ütemezések figyelembevételével a tárgyévre és az azt követő évre vonatkozó kifizetési előjelzéseket operatív programonként, legkésőbb a tárgyév április 30-áig megküldi az Európai Bizottság részére.

(3)²⁸⁹ A záró elszámoláskor az igazoló hatóság a monitoring és információs rendszerben összeállítja a költségnyilatkozatot az operatív program uniós támogatásra való jogosultságáról hozott európai bizottsági döntésben meghatározott kifizetési határidőt követő 2 hónapon belül.

(4)²⁹⁰ Az igazoló hatóság a végső egyenleg átutalás igénylési dokumentációját - az irányító hatóságokkal és a központi koordinációs szervvel folytatott egyeztetést követően - továbbítja az ellenőrzési hatósághoz az operatív program uniós támogatásra való jogosultságáról hozott európai bizottsági döntésben meghatározott kifizetési határidőt követő 3 hónapon belül.

(5)²⁹¹ Az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 78. cikk (2) bekezdése szerinti költségnyilatkozatok helyesbítéséről az igazoló hatóság gondoskodik.

26. Forráslehívás

52. §²⁹² Az előirányzat felhasználási keretszámla felett rendelkező szervezet biztosítja a támogatás összegének rendelkezésre állását a pénzforgalmi lebonyolítási számlákon annak érdekében, hogy a kedvezményezett irányító hatóság által jóváhagyott kifizetési igénylése alapján a támogatás (a közösségi hozzájárulás és a központi költségvetési finanszírozás együttes) összege, illetve a folyósítandó előleg átutalásra kerüljön.

53. § (1) A támogatás terhére elszámolható költségeket és a támogatás összegét forintban kell megállapítani.

(2)²⁹³ A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla esetén a számla végösszegét és az arra jutó támogatás összegét - a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel - a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

(3)²⁹⁴ Az MNB által nem jegyzett pénznemben kiállított számla esetén a kapcsolódó támogatási összeget a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. A monitoring és információs rendszer biztosítja ezen összegek forintra történő átszámítását a fizikai teljesítés időpontjában érvényes hivatalos MNB középárfolyamon.

(4)²⁹⁵ Az 57/A. § (1) bekezdése szerinti szállítói előleg igénylése esetén a devizában kötött szállítói szerződést az egységes működési kézikönyvben meghatározott árfolyamon kell nyilvántartásba venni, valamint az előlegebekerőt, az előlegszámlát, a rész- vagy végszámlát forintra átszámítani.

54. § (1)²⁹⁶ A forráslehívási folyamat során az irányító hatóság vagy az általa kijelölt közreműködő szervezet összeállítja a monitoring és információs rendszerben a forráslehívási dokumentációt, amely a rendszerben rögzített és ki nem fizetett támogatásra jogosult számlák vagy egyéb, az egységes működési kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentumok adatainak összesítését jelenti.

(2)²⁹⁷ Közreműködő szervezet bevonása esetén a forráslehívási dokumentáció elkészültéről és a közreműködő szervezet általi jóváhagyásáról a közreműködő szervezet haladéktalanul tájékoztatja az irányító hatóságot.

(3)²⁹⁸ Ha közreműködő szervezet bevonásra került, az irányító hatóság a közreműködő szervezet elektronikus értesítése és elektronikus dokumentációja, vagy a közreműködő szervezet aláírásával igazolt nyomtatott dokumentációja alapján hagyja jóvá a forráslehívást. A forráslehívási dokumentációt az irányító hatóság jóváhagyását követően ki kell nyomtatni, alá kell írni, vagy elektronikus aláírással kell ellátni.

(4)²⁹⁹ A forráslehívási dokumentáció beérkezésének jelzését követő 7 napon belül az irányító hatóság intézkedik a jóváhagyott támogatási összeg előirányzat-felhasználási keretszámláról az adott prioritás pénzforgalmi lebonyolítási számlájára történő utalásáról.

(5)³⁰⁰ A forráslehívás jóváhagyása után a fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámláról csak akkor lehet átutalást kezdeményezni, ha az ahhoz szükséges eljárási cselekmények megtörténtek, és az adatok a monitoring és információs rendszerben rögzítésre és jóváhagyásra kerültek.

(6) A forráslehívás jóváhagyott, aláírt bizonylatának egy - ha rendelkezésre áll, elektronikus aláírással ellátott elektronikus - példányát az azt jóváhagyó szervezet a jóváhagyást követő 7 napon belül megküldi a kincstárnak.

27. Támogatás kifizetése

55. § (1)³⁰¹ A támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igénylés - a támogatási előleget, a szállítói előleget kivéve - az időszakos vagy a záró beszámolóval együttesen nyújtható be. Támogatás kizárólag az irányító hatóság vagy az általa kijelölt közreműködő szervezet által jóváhagyott beszámolóval elszámolható, valós költségek vonatkozásában folyósítható. A beszámoló információkat tartalmaz a támogatott projekt eredményességéről és hatékonyságáról, így különösen

a) a célokhoz mért előrehaladásról, ideértve a számszerűsített célok mutatóit, továbbá - megfelelő indokolással és a célok aktualizálásával - a céloktól való jelentős eltérésekről,

b) a közbeszerzéssel kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséről,

c) a helyszíni szemlék és a helyszíni ellenőrzések megállapításai alapján a kedvezményezett által készített intézkedési tervekről és a megtett intézkedésekről.

(2) A kifizetés igénylése elektronikusan történik.

(3) A kifizetési igényléshez a kedvezményezettnek mellékelnie kell

a) az eredeti számlák hitelesített másolatát,

b) a számlák - a szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén a számla támogatáson felüli összege - kifizetését igazoló, az elszámolást alátámasztó dokumentumok másolatát, és

c)³⁰² a központi koordinációs szerv által meghatározott formátumú összesítőt.

(4)³⁰³ A kedvezményezett a kifizetési igénylésben nyilatkozik arról, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel. A hitelesítés módját a központi koordinációs szerv határozza meg.

(5) A projektek pénzügyi zárása eredményeként utalandó támogatást, ha az ezer forintot nem haladja meg, nem kell folyósítani a kedvezményezettnek.

56. § (1) A támogatás folyósítására - a kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés alapján - utófinanszírozással vagy közvetlenül a szállító vagy az engedményes pénzforgalmi számlájára történő utalással (a továbbiakban: szállítói finanszírozás) kerül sor.

(2) Utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a kétszázezer forintot. Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a támogatási szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

(3) A (2) bekezdés nem vonatkozik a kizárólag szállítói finanszírozást tartalmazó időközi kifizetési igénylésre, a szállítói és utófinanszírozást együttesen tartalmazó kifizetési igénylésre, és az első időszakos beszámolóval együtt benyújtott kifizetési igénylésre.

(4)³⁰⁴ A szállítói finanszírozásra csak azt követően kerülhet sor, ha a kedvezményezettet vagy a támogatási szerződésben megnevezett, a projekt végrehajtásában részt vevőt terhelő számlák támogatási összegének megtérítése mellett a számla támogatáson felüli összegének kifizetése igazolható módon megtörtént, kivéve, ha a kedvezményezett részére a támogató jogszabály alapján önerő támogatást is nyújt.

(5)³⁰⁵ Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés vagy engedményezési értesítő a közreműködő szervezet rendelkezésére álljon. Az engedményezésre vonatkozó szerződés közreműködő szervezet részére történő benyújtásáért a kedvezményezett felelős.

(6) A szállítói finanszírozású és egyes kifizetési igénylésekre vonatkozóan a kifizetési igénylés benyújtásának ütemezésével és a benyújtás feltételeivel kapcsolatos előírásokat, valamint az engedményezés bejelentésének szabályait a felhívás vagy a támogatási szerződés tartalmazza.

(7) A lebonyolításban érintett szervezet az engedményezésekről naprakész nyilvántartást vezet.

(8)³⁰⁶ Az irányító hatóság a (2) bekezdés szerinti százalékos és összegszerű korláttól a kedvezményezett javára eltérhet.

57. §³⁰⁷ (1) Támogatási előleg az Ávr.-ben meghatározott mértékben azon projektelemekre vehető igénybe, amelyekhez utófinanszírozást választott a kedvezményezett. A szállítói finanszírozású projektelemekre előleg akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közszféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

(2)³⁰⁸ Az (1) bekezdéstől eltérően a támogatási előleg Ávr. 96. § (2) bekezdésben meghatározott legmagasabb százalékos mértékét az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével megemelheti

a) a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság által a vonatkozó akciótervben nevesített kiemelt projektek esetén, illetve

b)³⁰⁹ ha a kedvezményezett központi költségvetési szerv vagy annak intézménye, vagy állami többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság vagy szociális szövetkezet.

(3)³¹⁰ A Kormány egyedi döntésével a kiemelt európai célok megvalósítását szolgáló konstrukciók esetében a támogatási előlegnek az Ávr. 96. § (2) bekezdésében meghatározott százalékos mértékétől és összegétől eltérhet, ha az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 78. cikk (2) bekezdése alapján a kedvezményezettek részére kifizetett előleg az Európai Bizottsághoz költségnyilatkozat formájában elszámolásra benyújtható.

57/A. §³¹¹ (1) Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közszféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint

b) a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

(2)³¹² Az irányító hatóság a szállítói előleg kifizetését független, az irányító hatóság által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

(3)³¹³ Az (1) bekezdés szerinti eljárások eredményeként kötött szerződésben a közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni az (1) bekezdés szerinti eljárások eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként.

(4) Az (1) bekezdés szerinti szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

(5) A kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a közreműködő szervezet részére megküldeni időközi kifizetési igénylés keretében.

(6)³¹⁴ A központi koordinációs szerv meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

57/B. §³¹⁵ Ha a pályázati felhívás vagy a támogatási szerződés arra lehetőséget biztosít, egyes költségek a támogatási szerződésben vagy a támogatói okiratban meghatározott mértékig - a kettős finanszírozás lehetőségének kizárása mellett - átalány alapon is elszámolhatóak.

58. § (1) Olyan projekt esetében, amely korábban nem uniós finanszírozású projektként részesült központi költségvetési támogatásban és utólag, egyedi döntés alapján a projekt európai uniós támogatásban részesül, a költségvetés által korábban finanszírozott számlákat a kedvezményezettnek olyan önálló kifizetési igénylés keretében kell benyújtania elszámolásra, amely kizárólag költségvetési előfinanszírozással érintett számlákat tartalmaz.

(2) Az (1) bekezdés szerinti elszámolásban jóváhagyott és kiutalhatóként megjelölt összeg nem kerül a kedvezményezett számlájára kiutalásra, hanem az elszámolások e rendelet szerinti hitelesítését, az egységes működési kézikönyvben szabályozott rögzítését, ellenőrzését és jóváhagyását, valamint a forráslehívás és az átutalási megbízás kiállítását követően technikai átforgatásra kerül sor, amelynek eljárásrendjét az egységes működési kézikönyv tartalmazza. Az így felmerült költségek közösségi hozzájárulás rendezését a központi költségvetés fő bevételei fejezetben kell bevételként elszámolni.

59. § (1) A kedvezményezett az eredeti számlán köteles feltüntetni a projekt regisztrációs számát, és azt, hogy a számla „támogatás elszámolására benyújtásra került”.

(2)³¹⁶ Ha a kifizetési igénylés hiányos vagy hibás, a beérkezéstől számított 30 - szállítói finanszírozás esetén 15 - napon belül legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével, az adott igénylésben szereplő valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra és a hiba javítására kell felhívni a kedvezményezettet. Ha a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött hiánypótlási határidőn belül nem kerül sor, ez a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását eredményezi, ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

(3) Ha a megvalósítás nyomon követése, vagy folyamatba épített ellenőrzése során nem merült fel olyan probléma, amely miatt a támogatás kifizetését fel kellene függeszteni, a közreműködő szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 - szállítói finanszírozás esetén 30 - napon belül kifizeti. A szállítói és utófinanszírozást egyenesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést.

(4)³¹⁷ A kedvezményezett által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam az előre nem tervezett, előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a támogatási szerződés módosítása, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az év végi zárasi és év eleji számlanyitási folyamatok - a központi koordinációs szerv által működtetett honlapon közlemény formájában közzétett - időtartama a (2) és (3) bekezdésben meghatározott időtartamba nem számítanak bele. A támogatási szerződés módosítása esetén a módosítás ideje alatt - egyszeri elszámolás és a záró elszámolás esetén benyújtott kifizetési kérelmek kivételével - a változással nem érintett költségvetési sorok tekintetében a kifizetések nem kerülnek felfüggesztésre, kivéve, ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.

60. § (1) Ha a lebonyolításban érintett szervezet az 59. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott kifizetési határidőt számára felróható okból elmulasztja, késedelmének időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a tízezer forintot. Szállítói finanszírozás, vagy engedményezés esetén a késedelmi kamatot a szállító, illetve az engedményes számára kell megfizetni. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére.

(2) A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma.

(3) A késedelmi kamat kifizetését pénzügyi és számviteli szempontból a támogatásoktól elkülönítetten kell kezelni.

61. § (1) A projekt költségnövekményét - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a kedvezményezett finanszírozza.

(2) Ha a nagyprojekt vagy kiemelt projekt költsége a kedvezményezett által nem befolyásolható körülmény miatt növekedett meg, a kedvezményezett kérheti a támogatási szerződés módosítását, részletesen bemutatva és számszerűsítve a költség növekmény egyes okait.

(3) A nagyprojekt vagy kiemelt projekt műszaki tartalmának a kedvezményezett által történő változtatására, és a tervezettnél lassabb megvalósulásra visszavezethető költségnövekményt a kedvezményezett finanszírozza.

(4) A kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a nagyprojekt vagy kiemelt projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet.

(5)³¹⁸ A nagyprojekt vagy kiemelt projekt támogatásának növeléséről - a 36. § (4) bekezdés c) pontja szerinti kivétellel - a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság jogosult dönteni.³¹⁹

61/A. §³²⁰ (1)³²¹ Ha a közsféra szervezet vagy bevett egyház kedvezményezett által megvalósított projekt, kiemelt projekt, nagyprojekt összköltsége az eredeti elszámolható összköltség 15%-át meg nem haladó mértékben megemelkedik, a közsféra szervezet vagy bevett egyház kedvezményezett kérheti a támogatási szerződés módosítását, részletesen bemutatva és számszerűsítve a költségnövekmény egyes okait.

(2)³²² Ha a közsféra szervezet vagy bevett egyház kedvezményezett által megvalósított kiemelt projekt, nagyprojekt vagy uniós jogszabályból levezethető, tagállami kötelezettség teljesítését szolgáló projekt összköltsége az eredeti elszámolható összköltség 15%-át meghaladó mértékben megemelkedik, a közsféra szervezet vagy bevett egyház kedvezményezett kérheti a támogatási szerződés módosítását, részletesen bemutatva és számszerűsítve a költségnövekmény egyes okait.

(3)³²³ A közsféra szervezet vagy bevett egyház kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a támogatás növelése esetén sem csökkenhet.

(4)³²⁴ Az irányító hatóság az (1) és (2) bekezdés szerinti kérelem beérkezését követően ellenőrzést rendel el.

(5)³²⁵ Az irányító hatóság az (1) és (2) bekezdés szerinti kérelmet elutasítja, ha a költségnövekmény finanszírozása az operatív program vonatkozó prioritása keretén belül nem biztosított.

(6)³²⁶ Az (1) bekezdés szerinti esetben a támogatás növeléséről az irányító hatóság, nagyprojekt esetében a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság dönt. Ha a projekt elszámolható összköltsége a költségnövekménnyel együtt az egymilliárd forintot meghaladja, az (1) bekezdés szerinti támogatás növeléséről a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság dönt.

(7) A (2) bekezdés szerinti esetben a támogatás növeléséről a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság dönt.

(8)³²⁷ A 36. § (4) bekezdés c) pontja szerinti költségnövekményről az irányító hatóság dönt.

(9)³²⁸ A költségnövekmény mértékét, indoklását a döntéshozó jogosult vizsgálni. A döntéshozó a költségnövekményt indokolt esetben csökkentett mértékben is elfogadhatja.

61/B. §³²⁹ (1)³³⁰ Közsféra szervezet kedvezményezettek jövedelemtermelő beruházásainak megvalósítását célzó pályázati felhívás esetében a támogatás mértékének a valós finanszírozási hiányhoz történő igazítása érdekében az irányító hatóság egy adott felhívás pénzügyileg le nem zárt pályázataira vonatkozóan lehetőséget adhat a támogatási arány egyszeri felülvizsgálatára.

(2)³³¹ Ha az újraszámítás eredményeként magasabb elszámolható összköltség alakul ki az eredeti számításnál, az irányító hatóság dönthet a támogatási arány növeléséről.

(3)³³² Ha az újraszámítás eredményeként alacsonyabb elszámolható összköltség alakul ki az eredeti számításnál, az irányító hatóság a különbözet támogatási intenzitással arányos részét a támogatásból levonja, illetve a kedvezményezettől visszaköveteli.

62. §³³³ (1) Haladéktalanul fel kell függeszteni a támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt e rendelet vagy más jogszabály előírja, illetve a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a támogatási szerződéstől történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet soron kívül tájékoztatni kell.

(2) Ha az (1) bekezdésben foglalt körülmények kivizsgálását követően a támogató a támogatás visszavonását vagy az elállást nem tartotta szükségesnek, intézkedik a kifizetés felfüggesztésének feloldása iránt.

63. § (1) A jóváhagyott támogatási összeg kifizetését a támogatás teljes összegének pénzforgalmi lebonyolítási számlán történt jóváírásáról szóló pénzforgalmi számlakivonat kézhezvételét követő 5 napon belül kell elindítani.

(2) A pénzforgalmi lebonyolítási számláról átutalást csak abban az esetben lehet kezdeményezni, ha

a) a megelőző munkafázisok megtörténtek,

b) a kedvezményezett köztartozásmentes, továbbá

c)³³⁴ az adatok a monitoring és információs rendszerben rögzítésre és jóváhagyásra kerültek.

(3) Csak olyan átutalás kezdeményezhető, amelyhez kapcsolódó közösségi hozzájárulás rendezését az igazoló hatóság az európai uniós forrásnak a vonatkozó operatív program forint pénzforgalmi számláin történő rendelkezésre állása esetén még a folyósítás évében az e jogszabályban meghatározott határidők figyelembevételével teljesíteni tud.

(4)³³⁵ Ha a kedvezményezett a köztartozását az irányító hatóság által kitűzött határidőben nem szünteti meg, az irányító hatóság jogosult az adott kifizetési igénylés alapján jóváhagyott támogatási összeget visszavonni vagy a támogatási szerződéstől elállni.

(5)³³⁶ Az Ávr. 7. melléklet 13. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget az alapok tekintetében nem kell alkalmazni.

64. § (1)³³⁷

(2) A forráskezelő szervezet a programszámla forgalmára vonatkozóan az idegen pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményekről, azoknak a követelésekre és a kötelezettségekre gyakorolt hatásáról is köteles a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően elszámolni, és azt analitikus nyilvántartással alátámasztani.

(3) A finanszírozási szerződésben elő kell írni a forráskezelő szervezet által teljesítendő adatszolgáltatás körét, és meg kell határozni az analitikus nyilvántartásra használt rendszereket. A forráskezelő szervezet a monitoring és információs rendszer helyett a saját pénzügyi számlavezetési és jelentési feladatokat ellátó informatikai rendszerét használja. A forráskezelő szervezet a finanszírozási szerződés teljesítésének ellenőrzése érdekében az irányító hatóság részére havonta írásban beszámol³³⁸

a) a finanszírozási keretből lehívott és még a programszámlára vissza nem utalt források mértékéről programonként adott bontásban,

b) a megkötött közvetítői szerződések teljesítésének előrehaladásáról,

c)³³⁹ a kedvezményezettnek nyújtott támogatott pénzügyi konstrukció révén megvalósuló kockázatvállalásról, így különösen a kölcsönök pénzügyi közvetítő általi minősítéséről és a kezesség beváltására vonatkozó adatokról,

d)³⁴⁰

e)³⁴¹ a pénzügyi közvetítő vagy a kedvezményezett által megvalósított jogosulatlan forrásfelhasználásról, és

f)³⁴² az irányító hatóság által kért bármely egyéb adatról vagy eseményről.

(4)³⁴³ A forráskezelő szervezet negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap tizedik napjáig az irányító hatóság részére, az irányító hatóság által meghatározottak szerint az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettségéhez és az Ávr. előírása szerint készítendő időközi mérlegjelentésekhez adatot szolgáltat.

(5)³⁴⁴ Az irányító hatóság a forráskezelő szervezet számára biztosítja a finanszírozási keretből az irányító hatóság által elfogadott program végrehajtására jóváhagyott forrás összegét.

(6)³⁴⁵ Az irányító hatóság a forráskezelő szervezet javaslatára vagy saját kezdeményezéséből is az egyes programokra jóváhagyott források között átcsoportosíthat a már megkötött közvetítői szerződések forrásigényének figyelembevételével.

65. § (1)³⁴⁶ A forráskezelő szervezet az irányító hatóság által jóváhagyott programok, illetve a már megkötött közvetítői szerződések forrásigényének figyelembevételével minden hónap tizenharmadik napjáig megküldi az irányító hatóságnak az arra vonatkozó kifizetési előrejelzését, hogy az irányító hatóságtól előreláthatólag mekkora összeget kér kifizetni a programszámlára. A forráskezelő szervezet az adott program végrehajtására jóváhagyott összeget részletekben, az általa adott havi előrejelzések alapján hívhatja le.

(2) A forráskezelő szervezet az irányító hatóság által elfogadott programra jóváhagyott összegből a már megkötött közvetítői szerződések forrásigényének megfelelő összeget lehívhatja az irányító hatóságnak címzett lehívási értesítés, valamint a lehívási értesítéshez csatolt, a finanszírozási szerződésben meghatározott mellékletek átadásával. A forráskezelő szervezet a lehívási értesítéseket folyamatos sorszámmal látja el. A lehívási értesítésnek tartalmaznia kell legalább³⁴⁷

a) a lehívási értesítés megnevezést,

b) annak a programszámlának a számát, amelyre a forráskezelő szervezet a forrás jóváírását kéri,

c) a lehívott összeget,

d) a lehívott összeg kifizetésének kért értéknapját,

e) a lehíváshoz kapcsolódó program megjelölését,

f)³⁴⁸ az irányító hatóság a programot jóváhagyó döntésének számát és keltét,

g) a forráskezelő szervezet nyilatkozatát arról, hogy a lehívási értesítés napján a finanszírozási szerződés alapján teljesítendő valamennyi előfeltétel teljesült,

h) a lehívási értesítés keltezését és

i) a forráskezelő szervezet cégszerű aláírását.

(3)³⁴⁹ Az irányító hatóság a szabályszerű lehívási értesítésben megjelölt összeget a forráslehívási folyamat során az előirányzat-felhasználási keretszámláról a pénzforgalmi lebonyolítási számlára, majd onnan a megfelelő programszámlára fizeti ki. Az irányító hatóság a forrást a szabályszerű lehívási értesítés beérkezésétől számított 15 napon belül utalja át a programszámlára, ha az adott hónapban lehívott összeg összesen nem haladja meg a havi kifizetési előrejelzésben jelzett összeget.

(4)³⁵⁰ A forráskezelő szervezet - a közvetítői szerződésekben megfelelő kikötések érvényesítésével - biztosítja, hogy a programszámlán lévő források a lehető legrövidebb időn belül kifizetésre kerüljenek a kedvezményezettek részére.

(5)³⁵¹ A pénzforgalmi lebonyolítási számláról kifizetést az irányító hatóság kezdeményezhet, ha a megelőző eljárási cselekmények megtörténtek, továbbá a lehívási értesítésben kapott adatokat az irányító hatóság rögzítette a monitoring és információs rendszerben.

(6)³⁵² Az alapkezelő szervezet az irányító hatóság által elfogadott programra jóváhagyott összegből a programfinanszírozási és végrehajtási szerződés forrásigényének megfelelő összeget lehívhatja az irányító hatóságnak címzett lehívási értesítés, valamint a lehívási értesítéshez csatolt, a programfinanszírozási és végrehajtási szerződésben meghatározott mellékletek átadásával. Az alapkezelő szervezet a lehívási értesítéseket folyamatos sorszámmal látja el. A lehívási értesítésnek tartalmaznia kell legalább³⁵³

a) a lehívási értesítés megnevezést,

b) annak a bankszámlának a számát, amelyre az alapkezelő szervezet a forrás jóváírását kéri,

c) a lehívott összeget,

- d) a lehívott összeg kifizetésének kért értéknapját,
- e) a lehíváshoz kapcsolódó program megjelölését,
- f)³⁵⁴ az irányító hatóság a programot jóváhagyó döntésének számát és keltét,
- g) az alapkezelő szervezet nyilatkozatát arról, hogy a lehívási értesítés napján a programfinanszírozási és végrehajtási szerződés alapján teljesítendő valamennyi előfeltétel teljesült,
- h) a lehívási értesítés keltezését, és
- i) az alapkezelő szervezet cégszerű aláírását.

(7)³⁵⁵ Az irányító hatóság vagy a közreműködő szervezet a forrást a szabályszerű lehívási értesítés beérkezésétől számított 15 napon belül utalja át az alapkezelő szervezet bankszámlájára.

(8)³⁵⁶ Ha a megvalósítás nyomon követése, illetve folyamatba épített ellenőrzése során szabálytalanság gyanúja merül fel az alapkezelő szervezet vonatkozásában, az irányító hatóság a forrás kifizetését felfüggesztheti.

66. § (1)³⁵⁷ A programszámlára költségvetési forrásból csak olyan kifizetés kezdeményezhető, amelyhez kapcsolódó közösségi hozzájárulás rendezését az igazoló hatóság - az európai uniós forrásnak a vonatkozó operatív program forint bankszámláin történő rendelkezésre állása esetén - még a folyósítás évében az előírt határidők figyelembevételével teljesíteni tudja. A forráskezelő szervezet a kiválasztott pénzügyi közvetítő részére a közvetítői szerződésben meghatározott keretösszeg erejéig, meghatározott részletekben utalja át az igényelt forrásrészt.

(2)³⁵⁸ Ha a lehívási értesítés vagy az ahhoz csatolt, az e rendeletben vagy a finanszírozási szerződésben meghatározott melléklet hiányos vagy hibás, a beérkezéstől számított 15 napon belül legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével, az adott értesítésben szereplő valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével hiánypótlásra, vagy a hibajavítására kell felhívni a forráskezelő szervezetet. Ha a hiány pótlására és a hibajavítására a határidő elteltétől számított 7 napon belül nem kerül sor, az a lehívási értesítés elutasítását eredményezi, ez esetben további lehívásnak nincs helye.

(3)³⁵⁹ Ha a megvalósítás nyomon követése, illetve folyamatba épített ellenőrzése során szabálytalanság gyanúja merül fel a forráskezelő szervezet vonatkozásában, az irányító hatóság a forrás kifizetését felfüggesztheti.

(4)³⁶⁰ A finanszírozási keretből lehívott összeget az irányító hatóság kizárólag a programszámlára fizetheti ki. A programszámlára átutalt összeget a forráskezelő szervezet - a kezességvállalás esetét kivéve - kizárólag az irányító hatóság által jóváhagyott pénzügyi közvetítőnek fizetheti ki, az irányító hatóság által jóváhagyott program szerinti finanszírozás céljából a közvetítői szerződés rendelkezései szerint.

(5)³⁶¹ Az irányító hatóság a forráskezelő szervezet által vállalt kezesség teljes összege fedezetének megfelelő összeget a program előrehaladásának megfelelő ütemben a forráskezelő szervezet által benyújtott lehívási értesítés alapján a megfelelő programszámlára kifizeti és azon tartja, kivéve ha forrást más programra átcsoportosít. A kezességvállalás fedezetül szolgáló programszámla felett a forráskezelő szervezet szabadon rendelkezhet a finanszírozási szerződés rendelkezései szerint. A kezesi kifizetéseket a forráskezelő szervezet a saját bankszámlájáról teljesíti.

(6) A programszámlára visszautalt forrást a forráskezelő szervezet a finanszírozási szerződés feltételeinek megfelelően ismételten felhasználhatja.

28. Községi hozzájárulás rendezése

67. § (1)³⁶² Az igazoló hatóság a központi költségvetési forrásból a kedvezményezett, vagy a szállító részére már kifizetett támogatás közösségi hozzájárulási részét átutalja az irányító hatóság kezelésében lévő fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlákra.

(2)³⁶³ Azt követően, hogy a jogosan igénybe vett támogatás teljes összege kiutalásra került a kedvezményezett, a szállító vagy az engedményes részére, az igazoló hatóság a monitoring és információs rendszer alapján utólagosan elszámolja a közösségi hozzájárulásnak a központi költségvetés által előfinanszírozott összegét, és a rendezett követelésekkel való opcionális összevetés jóváhagyását követően - ha a rendelkezésre álló európai uniós források lehetővé teszik - átutalja a jóváhagyott összeget a vonatkozó operatív program pénzforgalmi lebonyolítási számlájáról a vonatkozó fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára.

(3)³⁶⁴ Az igazoló hatóság nem számolhatja el azon támogatási összeg közösségi hozzájárulás részét, amely olyan költséget tartalmaz, amelyre vonatkozóan szabálytalansági eljárás van folyamatban, illetve amelyre vonatkozóan a szabálytalanság ténye megállapítást nyert.

(4)³⁶⁵ Ha valamely operatív program pénzforgalmi számlájának egyenlege nem teszi lehetővé a közösségi hozzájárulás rendezését a vonatkozó fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára, úgy az igazoló hatóság a pénzforgalmi számlák között - saját hatáskörben eljárva, a körülményeket és a beavatkozás következményeit egyedileg megvizsgálva és elbírálva, elsősorban likviditási szempontok és a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével, az érintett intézményekkel egyeztetve - átcsoportosítást hajthat végre.

29. A számviteli nyilvántartás, valamint az adatszolgáltatás rendje

68. § (1) Az államháztartásért felelős miniszter felé történő beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését az e rendelet szerinti elkülönített, eredményszemléletű kettős könyvviteli nyilvántartással kell biztosítani, amelyet a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: számviteli törvény) foglalt számviteli alapelvek figyelembevételével kell vezetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti számviteli nyilvántartást valamennyi operatív program tekintetében teljes körűen a kincstár vezeti.

(3)³⁶⁶ A számviteli nyilvántartás vezetéséhez a kincstár a monitoring és információs rendszert köteles használni.

(4)³⁶⁷ A monitoring és információs rendszerben mind a követeléseket és azok pénzügyi teljesítését, mind a kötelezettségeket és azok pénzügyi teljesítését partnerenként és azon belül tételesen kell kimutatni.

(5) Az (1) bekezdés szerinti számviteli nyilvántartás alapján, a számviteli törvény előírásai szerint a kincstár éves beszámolót készít.

69. § (1) A számviteli nyilvántartást forintban kell vezetni.

(2) A kincstár köteles a saját számviteli kézikönyvét a hozzá kapcsolódó ellenőrzési nyomvonalakkal elkészíteni, amelynek részei

- a) a számviteli folyamatok eljárási rendje,
- b) a számviteli politika, a számlatükör, a számlarend és
- c) a bizonylati album.

(3)³⁶⁸ Az irányító hatóságnak biztosítania kell, hogy a lebonyolításban érintett szervezet európai uniós támogatások lebonyolításával kapcsolatos feladataihoz kötődő számviteli bizonylatok - a banki kivonatok kivételével - a számviteli feladatokat ellátó kincstárnál rendelkezésre álljanak. A számviteli nyilvántartással kapcsolatosan a központi koordinációs szerv és a kincstár kötelezettségeit külön együttműködési megállapodásban kell rögzíteni. Az irányító hatóság által megküldendő számviteli bizonylatok felsorolását az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell.

(4) A számviteli nyilvántartás vezetésének irányítására olyan szakembert kell alkalmazni, aki megfelel a számviteli törvény 151. §-ában foglalt, képzésre és gyakorlatra vonatkozó követelményeknek.

70. §³⁶⁹ Az elkülönített számviteli nyilvántartásnak biztosítania kell, hogy az Európai Bizottság részére küldendő évközi adatszolgáltatások, pénzügyi zárások számviteli nyilvántartásból, beszámolóból nyerhető adatai, valamint az éves pénzügyi jelentések elkészítéséhez szükséges számviteli adatok megfelelő részletességgel rendelkezésre álljanak. E követelmény teljesítéséért a kincstár és az irányító hatóság vezetői felelősek az ellenőrzési nyomvonalban meghatározottak szerint.

71. § Az elkülönített számviteli nyilvántartás vezetése során a kincstár a következő információk biztosításáért felelős:

a) az Európai Bizottságtól lekért támogatások összege bevételként, alapok, operatív programok és prioritások szerint,

b) a fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlákra közösségi hozzájárulás megtérítés címén továbbutalandó összegek ráfordításként, alapok, operatív programok és prioritások szerint,

c) az európai uniós támogatások fogadására nyitott operatív program számlák tételes forgalma,

d) az igazoló hatóság által igazolt, az Európai Bizottságtól igényelt összegek, valamint a szabálytalanság miatt visszajáró összegek követelésként, operatív programok szerint,

e) az Európai Bizottság felé fennálló visszafizetési kötelezettségek, illetve az igazoló hatóság által jóváhagyott, közösségi hozzájárulás rendezése miatti kötelezettségek összege, alapok és operatív programok szerint,

f) az előleg igénylés címén a közösségi hozzájárulás rendezése bizonylatban szerepeltetett összegek követelésként, valamint az elszámolt előlegek, követelés csökkenésként alapok és operatív programok szerint,

g) jóváhagyott, a fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámláról a pénzforgalmi lebonyolítási számlákra utalandó központi költségvetési finanszírozás és a közösségi hozzájárulást előfinanszírozó összegek bevételként, alapok, operatív programok és prioritások szerint,

h) jóváhagyott, a kedvezményezettek, a szállítók vagy az engedményesek részére a pénzforgalmi lebonyolítási számláról kifizetendő közösségi hozzájárulás és központi költségvetési finanszírozás összege ráfordításként, alapok, operatív programok és prioritások, szerint,

i) az adott operatív programhoz tartozó prioritásonkénti pénzforgalmi lebonyolítási számlák forgalma,

j) előleg címén a kedvezményezettek részére jóváhagyott összegek a költségvetéssel szemben fennálló követelésként, valamint a kedvezményezetteknek nyújtott előleg, a kedvezményezettektől visszajáró támogatások, illetve egyéb címen behajtandó összegek, a kedvezményezettekkel szemben fennálló követelésként, valamint az elszámolt előlegek, követelés csökkenésként, alapok, operatív programok és prioritások szerint,

k)³⁷⁰ az irányító hatóság által jóváhagyott, engedélyezett, a kedvezményezettek, szállítók, illetve engedményesek számára fizetendő összegek, valamint a kedvezményezettektől behajtott, a fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára visszautalandó összegek a költségvetéssel szembeni kötelezettséggé, alapok, operatív programok és prioritások szerint.

30. A költségigazolási tevékenységek rendje - az igazolás

72. § (1) Az igazoló hatóság a kedvezményezetteknel felmerült költségek alapján átutalási kérelmet, költségnyilatkozatot és a kedvezményezetteknel felmerült költségek hitelesítésére és igazolására irányuló nyilatkozatot (a továbbiakban: költségigazoló nyilatkozat) állít ki és nyújt be az Európai Bizottság részére.

(2) Az igazoló hatóság nyilatkozattételi kötelezettsége keretében meggyőződik arról, hogy az átutalási kérelem, a költségnyilatkozat és a kedvezményezetteknel felmerült költségek

a) adatai pontosak és megbízható nyilvántartási rendszerekből származnak,

b) ellenőrizhető bizonylatokon alapulnak,

c) megfelelnek az alkalmazandó európai uniós és nemzeti szabályoknak, és

d) - a programra alkalmazandó kritériumokkal összhangban - finanszírozás céljából kiválasztott, és az európai uniós és nemzeti szabályoknak megfelelő projektek tekintetében merültek fel.

(3) Az igazoló hatóság jogosult a költségigazoló nyilatkozat alátámasztásához kapcsolódó kiegészítő információ kérésére, amelyet a lebonyolításban érintett szervezet köteles haladéktalanul az igazoló hatóság rendelkezésére bocsátani.

(4) Az igazoló hatóság a költségigazoló nyilatkozat alátámasztása érdekében tényfeltáró vizsgálatot végezhet, vagy tényfeltáró látogatást tehet a lebonyolításban érintett szervezeteknél.

(5) A lebonyolításban érintett szervezet hozzáférést biztosít az igazoló hatóság által írásban felhatalmazott személyek részére a lebonyolításban érintett szervezetnél elektronikus és papír formában rendelkezésre álló, igazoláshoz kapcsolódó dokumentumokhoz és adatokhoz. Az igazoló hatóság a lebonyolításban érintett szervezetnél kezdeményezett látogatásairól minden esetben előzetesen tájékoztatja az érintett szervezetet.

73. §³⁷¹ Az irányító hatóság a központi koordinációs szerv egyidejű tájékoztatása mellett továbbítja az igazoló hatóság részére

a) az ellenőrzési nyomvonalat, ideértve a közreműködő szervezetek eljárásrendjeit,

b) az Európai Bizottság irányítási és kontrollrendszerrel, elszámolható költségekkel és monitoringgal kapcsolatban megfogalmazott ajánlásait.

31. A költségigazolási tevékenységek rendje - a hitelesítés

74. §³⁷² A központi koordinációs szerv köteles a pályázatadás, a szerződéskötés, a pénzügyi lebonyolítás, a közbeszerzési eljárás lefolytatásának, a fizikai megvalósítás ellenőrzése, a monitoring és - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatónak megfelelő - folyamatba épített ellenőrzés teljes folyamatára részletes eljárásrendet kidolgozni, és előírni annak alkalmazását valamennyi hitelesítést végző szervezet számára. Az irányító hatóság a folyamatba épített ellenőrzés elemeit előzetes és utólagos ellenőrzési tevékenységekre oszthatja.

75. § (1) A folyamatba épített - dokumentum alapú és helyszíni - ellenőrzés részeként - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatónak megfelelően - valamennyi, hitelesítést végző szervezetnek a hitelesítés keretében gondoskodnia kell a kedvezményezett által benyújtott jelentések, nyilatkozatok és kifizetési igénylések formai és tartalmi ellenőrzésének lefolytatásáról, annak megállapítása céljából, hogy a kedvezményezett a támogatási szerződésben rögzített, vagy a projektadatlap alapján vállalt kötelezettségeit - a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályokkal összhangban - teljesítette.

(2) A pénzügyi lebonyolítás során az ellenőrzés a kifizetési igénylés ellenőrzéséből áll.

(3) A dokumentum alapú ellenőrzés keretében ellenőrizni kell

a) a projekt támogatási szerződésének megfelelő fizikai és pénzügyi előrehaladását és azok összhangját,

b) azt, hogy a benyújtott számla valós költségeken alapul-e, az operatív program keretében jóváhagyott projekt kapcsán merült-e fel, és megfelel-e a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeknek és szakmai célkitűzéseknek,

c) - szállítói finanszírozás esetén - a kedvezményezett vagy a támogatási szerződésben megnevezett, a projekt végrehajtásában részt vevő kifizette-e a számla teljes összegének a támogatáson felüli részét, utófinanszírozás esetében a számla összegét,

d) a teljesítés igazolását és megalapozottságát,

e)³⁷³ a kedvezményezett köztartozás-mentességét a monitoring és információs rendszeren keresztül,

f) a kettős finanszírozás elkerülésére vonatkozó előírások teljesülését,

g)³⁷⁴ azt, hogy a benyújtott számlán szereplő teljesítés összhangban van-e a közbeszerzésre vonatkozó uniós és nemzeti előírásokkal, és

h) azt, hogy mely költségvetési fejezet biztosította a kifizetett költségek forrását, ha a projekt fedezete kizárólag központi költségvetési forrásból került megelőlegezésre.

(4)³⁷⁵ Ha a kedvezményezett központi költségvetési szerv, az irányító hatóság eltekinthet a dokumentum alapú ellenőrzés teljes körű lefolytatásától, ha a kedvezményezett utalványozási szabályzata valamennyi kifizetés esetében tartalmazza a tárgyi és időbeli elszámolhatósági szabályok, továbbá a (3) bekezdésben meghatározott megfelelés ellenőrzését. A kedvezményezettnek biztosítania kell a kifizetés előtti ellenőrzés funkcionális függetlenségét.

(5) A tájékoztatással és a nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, valamint a környezeti fenntarthatóság és az esélyegyenlőség érvényesítését folyamatosan, de legkésőbb a záró kifizetési igénylés jóváhagyásáig ellenőrizni kell.

76. § (1)³⁷⁶ A folyamatba épített ellenőrzés részeként a kincstár, az irányító hatóság, az irányító hatóság által megbízott személy és a közreműködő szervezet kockázatelemzésen alapuló mintavételezéssel kiválasztott projektek vonatkozásában helyszíni ellenőrzést végez.

(2) A tízmillió forint alatti támogatással megvalósuló projektek esetében a közreműködő szervezet a projektek - kockázatelemzés alapján kiválasztott - legalább 5%-át a projekt befejezését megelőzően a helyszínen ellenőrzi.

(3) A tízmillió és a huszonötmillió forint közötti támogatással megvalósuló projektek esetében a közreműködő szervezet a projektek - kockázatelemzés alapján kiválasztott - legalább 25%-át a projekt befejezését megelőzően a helyszínen ellenőrzi.

(4) Ha a projekthez nyújtott támogatás meghaladja a huszonötmillió forintot, a közreműködő szervezet a projektet legalább egyszer - ha kockázatelemzés korábban nem indokolja - a projekt befejezését megelőzően a helyszínen ellenőrzi.

(5) Ha a projekthez nyújtott támogatás meghaladja a kétszázötvenmillió forintot, a közreműködő szervezet a projektet évente legalább egyszer, és a projekt befejezését megelőzően a helyszínen ellenőrzi.

(6) A helyszíni ellenőrzések során - a 12. § (1) bekezdésben foglaltakra figyelemmel - ellenőrizni kell különösen

a) a projekt támogatási szerződésének megfelelő fizikai és pénzügyi előrehaladását és azok összhangját,

b) a kifizetési igényléshez benyújtott alátámasztó bizonylatok és dokumentumok eredeti példánya rendelkezésre áll, megegyezik a kifizetési kérelemhez benyújtott másolattal,

c) a kedvezményezett által benyújtott nyilatkozat összhangját az azt megalapozó bizonylatokkal,

d) a termékek, szolgáltatások teljesítésének a támogatási szerződéssel való összhangját,

e)³⁷⁷ a nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó uniós szabályok betartását,

f) a közbeszerzésekre vonatkozóan a dokumentumok alapján nem ellenőrizhető szabályok betartását, így különösen a benyújtott dokumentumok eredeti dokumentumokkal való összhangját, a benyújtott dokumentumok valódiságát, a dokumentumok megőrzésére vonatkozó szabályokat,

g) a projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartás vezetését.

(7) A helyszíni ellenőrzések keretében a kifizetési igénylésben szereplő költségek elszámolhatóságának megállapításához ellenőrizni kell a számlákat, ezek között a korábbi számlaösszesítőben feltüntetett számlákat is, a számlákhoz kapcsolódó szerződéseket, és az azokhoz a kapcsolódó teljesítésigazolásokat, valamint a számlák mellé be nem nyújtott kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat.

(8) A folyamatba épített ellenőrzéseket megfelelően dokumentálni kell, rögzítve az elvégzett munkát, az ellenőrzések eredményeit, valamint szabálytalanságok és hibák feltárása esetén a megtett intézkedéseket.

(9)³⁷⁸ A kincstár, az irányító hatóság és az irányító hatóság által megbízott személy az általa végzett helyszíni ellenőrzésről készített jegyzőkönyvet a tárgyhónapot követő hónap huszadik napjáig rögzíti a monitoring és információs rendszerbe.

77. §³⁷⁹

78. § (1)³⁸⁰ Az irányító hatóság vagy az általa átruházott hatáskörben eljáró közreműködő szervezet - a központi koordinációs szerv egyidejű tájékoztatása mellett - a tárgyhónapot követő minden hónap tizedik napjáig az igazoló hatóság által meghatározott formátumú és tartalmú hitelesítési jelentést állít ki. Az irányító hatóság a közreműködő szervezet által kiállított hitelesítési jelentés tartalmát szükség esetén kiegészítheti. Az irányító hatóság a központi koordinációs szerv egyidejű tájékoztatása mellett a hitelesítési jelentést a tárgyhónapot követő hónap huszadik napjáig elektronikusan megküldi az igazoló hatóság részére.

(2)³⁸¹ A hitelesítési jelentés megküldésének elmulasztása, hiányos tartalommal történő megküldése, vagy a hitelesítési jelentések tartalma alapján irányítási és kontrollrendszerre vonatkozó kiegészítő információ igénye esetén az igazoló hatóság a költségigazoló nyilatkozat kiállítását felfüggesztheti.

(3)³⁸² Közreműködő szervezet bevonása esetén a hitelesítési jelentés ellenjegyzésének alátámasztása érdekében az irányító hatóság maga is jogosult ellenőrzéseket végezni a közreműködő szervezetnél. Ezen ellenőrzések eredményéről az irányító hatóság rendszeresen tájékoztatja az igazoló hatóságot.

(4)³⁸³ A finanszírozási szerződés teljesítésének és a finanszírozási keret felhasználásának hitelesítése az irányító hatóság feladata. A folyamatba épített ellenőrzés részeként az irányító hatóságnak gondoskodnia kell a forráskezelő szervezet által benyújtott valamennyi jelentés, nyilatkozat és bizonylat dokumentumalapú, formai és tartalmi ellenőrzésének lefolytatásáról. A pénzügyi lebonyolítás során a dokumentumalapú ellenőrzés a lehívási értesítés és annak mellékletei ellenőrzéséből áll.

(5) A dokumentumalapú ellenőrzések keretében ellenőrizni kell legalább

a) a programnak az akciótér és a finanszírozási szerződés szerinti megfelelő előrehaladását,

b) azt, hogy a benyújtott lehívási értesítés az operatív program keretében jóváhagyott pénzügyi eszközök végrehajtására irányuló program kapcsán merült fel, és megfelel a program célkitűzéseinek,

c)³⁸⁴ a forráskezelő szervezet köztartozás-mentességét a monitoring és információs rendszeren keresztül, és

d) azt, hogy a benyújtott leívási értesítés összhangban van-e a finanszírozási szerződéssel, a havi kifizetési előrejelzéssel és az elszámolhatósági szabályokkal.

(6)³⁸⁵ A folyamatba épített ellenőrzés részeként az irányító hatóságnak gondoskodnia kell a pénzügyi eszközökre vonatkozó kockázatelemzési módszertan és az évenkénti kockázatelemzés elkészítéséről, a forráskezelő szervezetnél a programok megvalósításának helyszíni ellenőrzéséről.

(7) A helyszíni ellenőrzések során a forráskezelő szervezetnél ellenőrizni kell különösen

a) a programnak az akcióterv és a finanszírozási szerződés szerinti megfelelő előrehaladását,

b) a forráskezelő szervezet által benyújtott beszámolók és a program tényleges előrehaladásának összhangját,

c)³⁸⁶ hogy a forráskezelő szervezet által az irányító hatóság részére teljesített adatszolgáltatás összhangban áll-e a pénzügyi közvetítő által a forráskezelő szervezet részére teljesített adatszolgáltatással,

d)³⁸⁷ a forráskezelő szervezet és a pénzügyi közvetítő által elvégzett ellenőrzések megfelelőségét,

e)³⁸⁸ a nyilvánosságra, tájékoztatásra vonatkozó uniós szabályok betartását, és az állami támogatásokra vonatkozó uniós szabályok betartását, továbbá

f) a jogszabályok, valamint a hatékony és célszerű működés követelményeinek betartását.

(8) A folyamatba épített ellenőrzéseket (ideértve a dokumentumalapú ellenőrzéseket és a kockázatelemzésre, mintavételezésre alapozott helyszíni ellenőrzéseket) megfelelően dokumentálni kell, rögzítve az elvégzett munkát, az ellenőrzések eredményeit, valamint szabálytalanságok és hibák feltárása esetén a megtett intézkedéseket.

(9)³⁸⁹ A forráskezelő szervezet a közvetítói szerződésekben köteles kikötni az arra vonatkozó jogát, hogy a pénzügyi közvetítőnél helyszíni ellenőrzést végezhet. Az irányító hatóság a helyszíni ellenőrzés jogát magához vonhatja, és a pénzügyi közvetítőnél maga is közvetlenül ellenőrizheti a közvetítói szerződések betartását.

(10)³⁹⁰ Az irányító hatóság a forráskezelő szervezet közreműködésével minden hónap tizenkettedik napjáig hitelesítési jelentést állít ki, amelyben nyilatkozik arról, hogy a megelőző hónapban jóváhagyott, a monitoring és információs rendszerben rögzített és a programszámlára utalt támogatási összeggel kapcsolatos, a (4) és (5) bekezdés szerinti dokumentumalapú ellenőrzéseket, továbbá a nyilatkozatában meghatározott, a (6) és (7) bekezdés szerinti helyszíni ellenőrzéseket elvégezte. A hitelesítési jelentést az irányító hatóság az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott formában és tartalommal készíti el. Az irányító hatóság a kiállított hitelesítési jelentést annak kiállításától számított 8 napon belül elektronikusan megküldi az igazoló hatóság részére.

32. Fenntartás, monitoring

79. § (1)³⁹¹ E rendelet eljárási cselekményeinek hatékony és szabályszerű végrehajtásához szükséges - különösen a költségvetések nyilvántartása, a finanszírozás, a költségigazolás, az ellenőrzések, a nyomon követés, a szabálytalanságok kezelése, a követeléskezelés, a számvitel adatszoportokba tartozó - adatokat az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló, és egyes nemzetközi megállapodások alapján finanszírozott programok monitoring rendszerének kialakításáról és működéséről szóló kormányrendelet szerint meghatározott módon és határidőben a monitoring és információs rendszerben kell rögzíteni.

(2)³⁹² Ha a monitoring és információs rendszer egyes feladatok ellátását nem biztosítja, a projektek végrehajtásával összefüggően a monitoring és információs rendszerben el nem végezhető feladatok és kifizetések rendezésének dokumentálását az egységes működési kézikönyvben meghatározott módon kell a lebonyolításban érintett szervezeteknek biztosítaniuk és utólagosan, haladéktalanul gondoskodniuk kell az adatok monitoring és információs rendszerben való teljes körű rögzítéséről.

(3)³⁹³ Ha a monitoring és információs rendszer nem biztosítja az adott átutalási megbízás rögzítését, az egységes működési kézikönyvben meghatározott módon az átutalási megbízás kiállítását a monitoring és információs rendszeren kívül, elektronikus utalás nélkül is rendezhető. Ebben az esetben a lebonyolításban érintett szervezeteknek biztosítaniuk kell a monitoring és információs rendszeren kívüli utalás dokumentálásának alátámasztását.

(4)³⁹⁴ Az Európai Unióval történő elszámolások benyújtása a monitoring és információs rendszerben teljes körűen rögzített adatok alapján, kizárólag a monitoring és információs rendszerben elkészített dokumentumokkal történhet.

(4a)³⁹⁵ Az Európai Bizottság és az illetékes szervek felé történő bármely adatszolgáltatás - ha a kért adat a monitoring és információs rendszerben rögzítésre került - kizárólag a monitoring és információs rendszerben rögzített adatok alapján történhet.

(5) A (2) és (3) bekezdésben meghatározott, a feladatok papír alapon történő elvégzésének kötelezettsége vonatkozik az értesítési és tájékoztatási kötelezettségekre is.

(6)³⁹⁶ A monitoring és információs rendszerben rögzített adatokat a monitoring és információs rendszer üzemeltetője hetente - az adatok ellenőrzése után - leválogatja és továbbítja a kincstár által működtetett monitoring rendszerhez.

(7)³⁹⁷ A monitoring és információs rendszer üzemeltetője a rendelkezésére bocsátott köztartozási adatoknak a részére történő átadását követő 1 napon belül feldolgozza a köztartozási adatokat a monitoring és információs rendszerben.

80. § (1) A kedvezményezett a projekt befejezésétől számított 5 évig, KKV-k esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 57. cikk (1) bekezdésében foglaltaknak.

(2) Ha a kedvezményezett (1) bekezdésben foglalt kötelezettsége nem teljesül, haladéktalanul értesíti a közreműködő szervezetet.

(3) A kedvezményezett, valamint a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezetek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezetnek, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten nyilvántartanak, és legalább 2020. december 31-éig megőriznek.

(4)³⁹⁸ A közreműködő szervezet a támogatási szerződésben rögzített időponttól számított 5 éves, KKV-k esetében 3 éves időtartamra előírhatja a kedvezményezett számára éves fenntartási jelentések benyújtását. A projekt befejezését követően, ha a projektre nézve fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, a kedvezményezett évente beszámol az indikátorok teljesüléséről.

(4a)³⁹⁹ Ha a támogatási szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a pályázati felhívás, a támogatási szerződés sem írja elő a vállalkozások évenkénti teljesítését, a kedvezményezettnek egy alkalommal, záró fenntartási jelentést kell benyújtania.

(5) A közreműködő szervezet a helyszínen vizsgálja a beruházás fenntartását, illetve a dokumentumok nyilvántartását és megőrzését, kockázatelemzés alapján, mintavétellel kiválasztva a vizsgálandó projekteket.

(6)⁴⁰⁰ A záró jelentés tartalmazza az indikátorok teljesülésére vonatkozó információkat. Ha egy indikátor - a kedvezményezett érdekkörében felmerült okból - nem éri el a projektre a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben, illetve ezek módosításában meghatározott érték 75%-át, az igénybe nem vett támogatás törlésre kerül, illetve a kedvezményezett a támogatás arányos részét, a következő képlet szerint köteles visszafizetni:

$$\text{Visszaköveteléssel érintett támogatási arány} = 75 - (\text{teljesített indikátor értéke} / \text{indikátor célértéke}) * 100$$

(7) Ha az indikátor teljesülése adott projektelemhez köthető, az arányosítást a projektelemre jutó támogatás arányában kell elvégezni. Ha a projekt célja több indikátor teljesítése, és a zárójelentésben foglaltak szerint több indikátor nem érte el a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben, vagy ezek módosításában meghatározott érték 75%-át, az arányosítást a legalacsonyabb arányban teljesült indikátort figyelembe véve kell elvégezni.

V. FEJEZET

JOGORVOSLAT

33. Kifogás

81. § (1)⁴⁰¹ A támogatást igénylő vagy a kedvezményezett a pályázat benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt

a) - közreműködő szervezet bevonása esetén - a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az irányító hatóságnak címzett kifogást,

b) az irányító hatóság döntése ellen az irányító hatóságnál a központi koordinációs szervnek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő vagy a pályázati felhívásba, támogatási szerződésbe ütközik.

(2)⁴⁰² A kifogás benyújtására a kifogásolt döntésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

(3) Kifogás benyújtásának nincs helye a szabálytalanságot megállapító döntés (a továbbiakban: szabálytalansági döntés) és a 34. alcímben meghatározott jogorvoslati eljárást lezáró döntés ellen.

(4) A kifogás elbírálásáig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak.

(5)⁴⁰³ A támogatást igénylő által a kifogással érintett pályázatnak a kifogás elbírálásának ideje alatt történő ismételt benyújtását, valamint a kifogással érintett pályázatra vonatkozó támogatási szerződésnek a kifogás elbírálásának ideje alatt történő megkötését a kifogásban foglaltak kivizsgálása iránti igényről való lemondásnak kell tekinteni.

(5a)⁴⁰⁴ A kedvezményezett által a kifogással érintett döntés alapjául szolgáló eljárási cselekménynek a kifogás elbírálásának ideje alatti megismétlése a kifogásban foglaltak kivizsgálása iránti igényről való lemondásnak kell tekinteni.

(5b)⁴⁰⁵ Az (5) és (5a) bekezdésben foglalt esetben a kifogás elbírálására jogosult szervezet az eljárást megszünteti.

(6) A kifogás kivizsgálásában, illetve elbírálásában nem vehet részt az, aki a kifogás által érintett projektkiválasztási eljárásában, illetve a támogatói döntés előkészítésében részt vett.

82. § (1) A kifogást érdemi vizsgálat nélkül kell elutasítani, ha

a) a kifogás a 81. § (2) bekezdése szerinti határidőn túl terjesztették elő,

- b) a kifogást nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) korábbival azonos tartalmú, ismételt kifogást terjesztenek elő,

d)⁴⁰⁶ a kifogás nem tartalmaz a megsértett jogszabályban, a felhívásban vagy a támogatási szerződésben foglalt rendelkezésre történő hivatkozást,

- e)⁴⁰⁷ azt a kifogás tárgyában hozott döntés ellen nyújtották be.

(2) Ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást a beérkezésétől számított 30 napon belül kell elbírálni. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját.

- (3) A közreműködő szervezet a döntése ellen benyújtott kifogás esetén

a)⁴⁰⁸ a kifogásban foglaltaknak, az annak beérkezésétől számított 10 napon belül helyt ad, egyúttal gondoskodik a jogszerű állapot helyreállításáról, és erről haladéktalanul értesíti a támogatást igénylőt vagy a kedvezményezettet, valamint az irányító hatóságot, vagy

b)⁴⁰⁹ a kifogást és az abban foglaltakkal kapcsolatos írásbeli szakmai álláspontját az annak alátámasztására szolgáló dokumentumokkal együtt a kifogás beérkezésétől számított 10 napon belül megküldi az irányító hatóságnak elbírálásra.

- (4)⁴¹⁰ Az irányító hatóság a döntése ellen benyújtott kifogás esetén

a)⁴¹¹ a kifogásban foglaltaknak, az annak beérkezésétől számított 10 napon belül helyt ad, egyúttal gondoskodik a jogszerű állapot helyreállításáról, és erről haladéktalanul értesíti a támogatást igénylőt vagy a kedvezményezettet, valamint ha kijelölésre került a közreműködő szervezetet, vagy

b)⁴¹² a kifogást és az abban foglaltakkal kapcsolatos írásbeli szakmai álláspontját az annak alátámasztására szolgáló dokumentációval együtt a kifogás beérkezésétől számított 10 napon belül megküldi a központi koordinációs szervnek elbírálásra.

(5)⁴¹³ Az irányító hatóság, vagy a központi koordinációs szerv részére elbírálásra megküldött kifogással kapcsolatban az irányító hatóság vagy a központi koordinációs szerv a következő döntéseket hozhatja:

- a) a kifogásban foglaltaknak helyt ad, egyúttal gondoskodik a jogszerű állapot helyreállításáról,
- b) a kifogást indokolt döntésével elutasítja.

(6)⁴¹⁴ Az irányító hatóság, illetve a központi koordinációs szerv a kifogás tárgyában hozott döntésről az indokok megjelölésével értesíti a támogatást igénylőt vagy a kedvezményezettet, a közreműködő szervezetet és az irányító hatóságot.

- (7) A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének nincs helye.

82/A. §⁴¹⁵ (1) A kifogást annak előterjesztője a kifogást elbíráló döntés meghozataláig erre irányuló írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja.

- (2) Visszavonás esetén a kifogás elbírálására jogosult szervezet az eljárást megszünteti.

82/B. §⁴¹⁶ Ha a forráshiány miatt elutasított pályázat a kifogást elbíráló döntés meghozataláig támogatásban részesül, a kifogás elbírálására jogosult szervezet az eljárást megszünteti.

34. Szabálytalanságkezelés

83. § (1) Szabálytalansági eljárás megindítására, szabálytalanság megállapítására kizárólag a támogatási szerződés megkötését, illetve a támogatói okirat kiállítását követően kerülhet sor.

- (2) A szabálytalansági ügy elintézésében nem vehet részt

a) a kedvezményezett, a vele együtt jogosított vagy kötelezett személy, továbbá az, akinek jogaira vagy kötelezettségeire az eljárás eredménye kihatással lehet,

b) az a) pont alá tartozó személy vagy szervezet képviselője, vagy olyan volt képviselője, aki a szabálytalansági eljárás tárgyát illetően érintett volt,

c)⁴¹⁷ az a) vagy a b) pont alá tartozó személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója vagy volt házastársa,

- d) aki az érintett projekt kiválasztási eljárásában, illetve a támogatói döntés előkészítésében részt vett,

e)⁴¹⁸ a d) pontban meghatározott személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója vagy volt házastársa.

- (3) A jogorvoslati eljárásban nem járhat el, aki a szabálytalansági ügy elintézésében részt vett.

(4) A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet az eljárásában köteles törekedni arra, hogy a szabálytalansággal érintett projekt célja megvalósuljon, és lehetőség szerint a cél indokolatlanul ne sérüljön.

(5) Ha ugyanazon kedvezményezett vonatkozásában több szabálytalansági eljárás indul, és azokban még döntés nem született, az eljáró szervezet dönthet azok egyesítéséről. Nem lehet a szabálytalansági eljárásokat egyesíteni, ha az a szabálytalanság megállapítására vonatkozó döntést indokolatlanul késleltetné, vagy a projekt céljainak megvalósulását indokolatlanul veszélyeztetné.

(6) A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a szabálytalanságot a kedvezményezettre vonatkozóan állapítja meg akkor is, ha annak alapjául más személy vagy szervezet tevékenysége vagy mulasztása szolgált. A szabálytalanság megállapításával összefüggésben megállapított intézkedések a kedvezményezettet terhelik.

(7) A szabálytalansági eljárás kezdete az a nap, amelyen a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője az eljárás megindításáról döntött, jogorvoslati eljárás esetén a jogorvoslati kérelemnek a jogorvoslati eljárás lefolytatására jogosult szervhez történő megérkezését követő nap.

(8) A szabálytalansági eljárás a szabálytalansági eljárást lefolytató szervezet, a jogorvoslati eljárás a jogorvoslati eljárást lefolytató szervezet vezetőjének döntésével zárul.

(9)⁴¹⁹ A finanszírozási keret terhére megvalósuló intézkedések során a forráskezelő szervezet által elkövetett jogszabálysértés, a finanszírozási szerződés megszegése, valamint a pénzügyi programra vonatkozó előírások megsértése vonatkozásában felmerült - a 66. § (3) bekezdése szerinti - szabálytalansági gyanút az irányító hatóság vizsgálja ki. A finanszírozási keret terhére megvalósuló intézkedések során a (2)-(8) bekezdésben, a 84. §-ban, a 86-99. §-ban, valamint a 100. § (2)-(7) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy kedvezményezett alatt forráskezelő szervezetet, támogatási szerződés alatt finanszírozási szerződést kell érteni. A finanszírozási keret terhére megvalósuló intézkedések során a pénzügyi közvetítő és a kedvezményezett által elkövetett jogosulatlan forrásfelhasználásra e fejezet rendelkezései nem alkalmazhatók.

84. § (1) A lebonyolításban érintett szervezet azon tagja, aki a támogatási folyamat bármely szakaszában szabálytalanság gyanúját észlelte, vagy akinek ilyen gyanú tudomására jutott, a tudomásra jutástól számított 3 napon belül írásban rögzíti a szabálytalanság gyanúját, és azt haladéktalanul megküldi a szervezet szabálytalanság-felelősének.

(2) A szabálytalanság-felelős gondoskodik

a) a szabálytalanságok nyilvántartásáról,

b) a szabálytalanságokkal kapcsolatos negyedéves jelentések összeállításáról,

c)⁴²⁰ a monitoring és információs rendszer szabálytalanságokkal kapcsolatos adatokkal történő feltöltéséről,

d) az OLAF Koordinációs Irodával történő együttműködésről,

e) az igazoló hatósággal történő együttműködésről, és

f) döntési javaslatot terjeszt a szervezet vezetője elé a szabálytalansági eljárás megindításával kapcsolatban.

(3)⁴²¹ A lebonyolításban érintett szervezet szabálytalanság-felelőse a kézhezvételtől számított 3 napon belül a szabálytalanság gyanúját rögzíti a monitoring és információs rendszerben, és megküldi a szervezet vezetőjének a szabálytalansági gyanúról kapott tájékoztatást, a kapcsolódó dokumentumokat és véleményét, javaslatot téve az ügy kivizsgálására vagy annak mellőzésére.

(4) A lebonyolításban érintett szervezet vezetője a kézhezvételtől számított 3 napon belül dönt - az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel - a szabálytalansági eljárás megindításáról vagy az arra irányuló javaslat elutasításáról.

(4a)⁴²² Ha a szabálytalansági gyanú az irányító hatóság tevékenységével összefüggésben merül fel, a lebonyolításban érintett szervezet vezetője a szabálytalanság-felelős szabálytalansági eljárás megindítására vonatkozó döntési javaslata alapján szabálytalansági eljárást indít.

(5) A lebonyolításban érintett szervezet vezetője szabálytalansági eljárás mellőzésével állapíthat meg szabálytalanságot, és rendelhet el az e rendelet szerinti jogkövetkezményt, ha

a) a szabálytalansággal érintett összeg nem haladja meg a százezer forintot,

b)⁴²³ a kedvezményezett ellen adósságrendezési, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési vagy a megszüntetésére irányuló egyéb eljárás, vagy csődeljárás indult,

c) a cégbíróóság a kedvezményezett céget a törvényességi felügyeleti eljárásban hozott intézkedés vagy megszüntetési eljárás következtében hivatalból törli a cégjegyzékből,

d) a kedvezményezett elismeri a szabálytalanság tényét,

e) a szabálytalanság ténye még azelőtt derült ki, hogy a kedvezményezett részére bármilyen kifizetés történt volna,

f)⁴²⁴ az irányító hatóság az Európai Bizottság, a belső ellenőrzési részleg, az igazoló hatóság vagy bármely, ellenőrzést végző szervezet megállapításait elfogadja.

85. § (1) A szabálytalansági eljárást

a)⁴²⁵ a közreműködő szervezet folytatja le, ha közreműködő szervezet kijelölésre került és a szabálytalansági gyanút vagy az azt megalapozó körülményt a közreműködő szervezet észlelte, vagy az erre vonatkozó bejelentést a közreműködő szervezetnél tették meg,

b)⁴²⁶ az irányító hatóság folytatja le, ha a szabálytalansági gyanút, vagy az azt megalapozó körülményt az irányító hatóság észlelte, vagy az erre vonatkozó bejelentést az irányító hatóságnál tették meg.

(2)⁴²⁷ A szabálytalansági eljárást az irányító hatóság folytatja le, ha

a) a szabálytalansági gyanút vagy az azt megalapozó körülményt az Európai Bizottság, az ellenőrzési hatóság, a belső ellenőrzési részleg, az igazoló hatóság vagy bármely, ellenőrzést végző szervezet tette,

b) a szabálytalansággal érintett összeg meghaladja az ötszázmillió forintot,

c) a szabálytalanság gyanúja kiemelt projekttel vagy nagyprojekttel szemben merült fel, vagy

d) a szabálytalansági gyanú olyan projekttel szemben merült fel, amely technikai segítségnyújtás keretből finanszírozott,

e)⁴²⁸ a szabálytalansági gyanú az alapkezelő szervezettel szemben merül fel.

(2a)⁴²⁹ A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a szabálytalansági eljárás felfüggesztéséről, illetve a felfüggesztés visszavonásáról a felfüggesztéstől, illetve a visszavonástól számított 5 napon belül értesíti az érintett projekt kedvezményezettjét.

(3)⁴³⁰ A közreműködő szervezet vezetője a közreműködő szervezethez benyújtott és az általa észlelt szabálytalansági gyanút alátámasztó és azzal összefüggő dokumentumokat a (2) bekezdésben meghatározott esetben átadja az irányító hatóságnak.

(4)⁴³¹ Az irányító hatóság a szabálytalansági eljárást jogosult a közreműködő szervezet vezetőjének és szabálytalanság-felelősének írásbeli értesítése mellett magához vonni. A szabálytalansági eljárás dokumentumait a közreműködő szervezet vezetője az értesítés kézhezvételétől számított 5 napon belül megküldi az irányító hatóságnak.

(5)⁴³² Ha a szabálytalansági eljárás lefolytatását az irányító hatóság magához vonta, a szabálytalansági eljárás kezdő napjának az eljárás dokumentumainak irányító hatósághoz történő megérkezésének napját kell tekinteni.

(6)⁴³³ Ha az ellenőrzési hatóság ellenőrzési tevékenysége során szabálytalanságot állapít meg, és annak alapján észleli, hogy a költségnyilatkozatban nem elszámolható költség szerepel, felkéri az irányító hatóságot, hogy gondoskodjon arról, hogy az átutalás igénylési dokumentáció a nem elszámolható költség nélkül kerüljön kiállításra. Az irányító hatóság az előbbieket alapján gondoskodik az átutalás igénylési dokumentáció korrekciójáról, illetve szükség szerint az e rendelet szerinti egyéb jogkövetkezmények alkalmazását is elrendeli. Az irányító hatóság döntése ellen a 92. §-ban foglaltak szerint lehetséges jogorvoslatot benyújtani. A jogorvoslati kérelmet az irányító hatóságnál kell előterjeszteni.

86. § (1) A szabálytalansági eljárás megindításával egyidejűleg ki kell jelölni a szabálytalansági eljárás vezetőjét.

A szabálytalanság-felelős köteles a szabálytalansági eljárás vezetőjével együttműködni.

(2) A szabálytalansági eljárás megindításáról a szabálytalanság-felelős az eljárás megindításától számított 5 napon belül - a szabálytalansági gyanú ismertetésével - írásban tájékoztatja az érintett kedvezményezettet, és felhívja, hogy észrevételeit - az azokat alátámasztó dokumentumok benyújtása mellett - a tájékoztatás kézhezvételétől számított 7 napon belül tegye meg. A szabálytalanság-felelős a kedvezményezetti észrevétel megtételére ennél hosszabb határidőt is megállapíthat.

(3) A szabálytalansági eljárás során a szabálytalansági eljárás vezetője betekinthez minden olyan dokumentumba, amely a szabálytalansági gyanú megítéléséhez szükséges, a projekt megvalósítási helyszínén ellenőrzést végezhet és lehetősége van a kedvezményezett személyes meghallgatására. Közbeszerzési jogsértés gyanúja esetén a szabálytalansági eljárás vezetője hivatalból eljárást indíthat a Közbeszerzési Döntőbizottságnál.

(4) Ha felmerül annak gyanúja, hogy a projekt megvalósításával összefüggésben a kedvezményezett, vagy a kedvezményezett érdekkörébe eső más személy, illetve szervezet bűncselekményt követett el, a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet köteles a bűncselekmény gyanújának felmerülésétől számított 5 napon belül feljelentést tenni.

87. § (1) A szabálytalansági eljárásban a döntést a szabálytalansági eljárás megindításától számított 45 napon belül kell meghozni. A határidő, annak eltelte előtt indokolt esetben, egy alkalommal, legfeljebb 45 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az érintett kedvezményezettet értesíteni kell.

(2) Ha a szabálytalanság megállapításához más hatóság előzetes döntése szükséges, vagy a szabálytalansági gyanú különleges szakértelmet igénylő előzetes kérdés eldöntésétől függ a szabálytalansági eljárást a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője mindaddig felfüggesztheti, amíg a hatáskörrel rendelkező hatóság határozatot nem hozott, vagy a döntéshez szükséges szakértői állásfoglalás nem készült el. A felfüggesztés időtartama az elintézési határidőbe nem számít be.

88. § (1)⁴³⁴ A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője dönt a szabálytalansággal érintett projekthez kapcsolódó kifizetések felfüggesztéséről. A kifizetés felfüggesztése a szabálytalansági eljárás időtartama alatt bármikor lehetséges. A kifizetés közreműködő szervezet általi felfüggesztését az irányító hatóság felülbíráhatja. A kifizetés felfüggesztését meg kell szüntetni, ha annak indokai már nem állnak fenn. A kifizetés felfüggesztésének elrendeléséről és megszüntetéséről a kedvezményezettet tájékoztatni kell.

(2)⁴³⁵ A kifizetés felfüggesztését el kell rendelni, ha a kifizetés szabálytalanság megállapítása esetén veszélyeztetné a szabálytalansággal érintett összeg behajtását, így különösen, ha

- a) a szabálytalansággal érintett projektben a kedvezményezett nem nyújtott biztosítékot,
- b) a szabálytalanság gyanújához vezető cselekmény ismétlődő jellegű,
- c) bűncselekmény elkövetésének gyanúja merül fel,
- d) a kedvezményezett terhére korábban azonos típusú szabálytalanságot állapítottak meg,
- e) ugyanazon kedvezményezettel szemben más szabálytalansági eljárás van folyamatban, vagy
- f) a kifizetést követően az eredeti pénzügyi állapot nem állítható helyre.

(3)⁴³⁶ A kifizetés felfüggesztését meg kell szüntetni, ha a kifizetés elmaradása súlyosabb pénzügyi következménnyel jár, mint amelyet a kifizetés eredményezne.

89. § (1) A szabálytalansági eljárás eredményéről - szabálytalanság megállapításának hiányában is - a szabálytalansági eljárás vezetője szabálytalanság-eljárási jegyzőkönyvet készít.

(2) A szabálytalanság-eljárási jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- a) az érintett projekt megnevezését, a kedvezményezett adatait,
- b) az érintett összeg nagyságát finanszírozási forrásonként,
- c) a szabálytalansági gyanúról való tudomásszerzés módját és idejét,
- d) a szabálytalansági gyanú rövid összefoglalását,
- e) az eljárásban közreműködők megnevezését,
- f) a megvizsgált dokumentumok, körülmények és tények felsorolását,

g) a meghallgatott személyek megnevezését, a meghallgatás, illetve a helyszíni vizsgálat során készült jegyzőkönyvnek a vizsgálatot végző és a meghallgatott, vagy a helyszíni vizsgálat során jelenlévő személyek aláírásával ellátott példányát,

h) a meghallgatott, illetve a helyszíni vizsgálat során jelenlévő személynek a g) pont szerinti jegyzőkönyvtartalmával kapcsolatos egyet nem értése esetén az erre utaló záradékot,

i) az eljárás során megállapított következtetéseket, és az azt alátámasztó dokumentumoknak a felsorolását,

j)⁴³⁷ a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 2011. december 31-ig hatályban volt 314. §-a szerinti, az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy 2013. június 30-ig hatályban volt 310. §-a szerinti költségvetési csalás, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 396. §-a szerinti költségvetési csalás bűncselekményének gyanúja esetén az erre való utalást,

k) az alkalmazandó intézkedésekre, jogkövetkezményekre tett javaslatot.

(3) A szabálytalanság tényének megállapítása esetén a szabálytalanság-eljárási jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell továbbá

a) a megsértett rendelkezések pontos hivatkozását,

b) azt, hogy a szabálytalanság Európai Bizottság által meghatározott jelentéstételi kötelezettség alá tartozik-e,

c) rendszerjellegű szabálytalanság megállapítása esetén az arra való utalást, valamint

d) az alkalmazandó jogkövetkezményeket, illetve egyéb intézkedésekre tett javaslatot.

90. § (1) A szabálytalansági eljárás lezárásáról a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője a szabálytalanság-eljárási jegyzőkönyv alapján dönt.

(2) A szabálytalansági eljárás lezárulhat

a) szabálytalanság megtörténtét megállapító és jogkövetkezményt, vagy egyéb intézkedést elrendelő döntéssel, vagy

b) annak megállapításával, hogy nem történt szabálytalanság, és - ha szükséges - támogatási jogviszonyt érintő intézkedést elrendelő döntéssel.

(3) Szabálytalanság megállapítása esetén a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet az alábbi jogkövetkezményeket rendelheti el

a) a projekt támogatás terhére elszámolható költségeinek csökkentése és ezzel egyidejűleg a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésére kötelezés,

b) a támogatási szerződéstől történő elállás,

c) támogatási rendszerből történő kizárás határozott időre, legfeljebb 5 évre, vagy

d) uniós jogi aktusban meghatározott egyéb jogkövetkezmény.

(4) A jogkövetkezményt úgy kell megállapítani, hogy az igazodjék a szabálytalanság súlyához.

(5)⁴³⁸ A pénzügyi korrekcióval járó jogkövetkezményt minden esetben egyedileg, az egyes ügyiratok alapján kell megállapítani, és a korrekció összegének meg kell egyeznie a nemzeti költségvetésre, illetve az alapokra tévesen terhelt költségek összegével, figyelemmel az Áht. 53. § (2) bekezdésében meghatározottakra is. A pénzügyi korrekció célja egy olyan helyzet visszaállítása, ahol az alapok általi társfinanszírozásra benyújtott költségek 100%-a összhangban van a vonatkozó európai uniós és nemzeti szabályokkal.

(6) Ha nem lehetséges egyedi módon számszerűsíteni a pénzügyi korrekció mértékét, vagy adott esetben aránytalan lenne a kérdéses kiadás egészének visszavonása, vagy az félrevezető eredményt ad, átalányon alapuló korrekciót kell alkalmazni. Az átalányon alapuló korrekció mértékét az egyedi szabálysértés súlyosságának és a szabálytalanság pénzügyi következményeinek függvényében kell meghatározni.

91. § (1)⁴³⁹ A szabálytalanság-felelős a szabálytalansági eljárás eredményeit a döntéshozataltól számított 3 napon belül rögzíti a monitoring és információs rendszerben.

(2) A szabálytalansági eljárás eredményéről a szervezet szabálytalanság-felelőse 5 napon belül értesíti a kedvezményezettet.

(3)⁴⁴⁰ A központi koordinációs szerv, illetve az irányító hatóság a döntést követő 10 napon belül közzéteszi a kedvezményezett nevének, a projekt címének, a szabálytalanság elkövetése módjának, a szabálytalanság következményének és a szabálytalansággal érintett összegnek a feltüntetésével a központi koordinációs szerv által működtetett honlapon - a személyes adatok kivételével - a szabálytalansági eljárásban a központi koordinációs szerv, illetve az irányító hatóság vagy a közreműködő szervezet által hozott, szabálytalanság megtörténtét megállapító jogerős döntéseket.

(4)⁴⁴¹ Rendszerjellegű szabálytalanság megállapításáról a szabálytalansági eljárást lefolytató szervezet vezetője köteles a szervezet belső ellenőrzését, az irányító hatóságot, a központi koordinációs szervet, az ellenőrzési hatóságot és az igazoló hatóságot 5 napon belül értesíteni.

92. § (1) A szabálytalansági eljárással érintett támogatási szerződés szerinti kedvezményezett, akire nézve a szabálytalansági döntés a támogatási jogviszonyból származó jogokat vagy kötelezettségeket állapít meg, módosít, illetve megszüntet, a döntés jogszabálysértő vagy támogatási szerződésbe vagy felhívásba ütközése esetén a szabálytalansági döntés ellen egy alkalommal, jogorvoslattal élhet.

(2)⁴⁴² A jogorvoslati kérelmet a szabálytalansági döntés közlésétől számított 10 napon belül az indokok megjelölésével írásban kell előterjeszteni a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezetnél. A szabálytalansági döntésben meghatározott jogkövetkezmények érvényesítését a jogorvoslati eljárás lezárásáig, illetve megszüntetéséig fel kell függeszteni.

(3)⁴⁴³ Ha a jogorvoslati kérelem előterjesztésére jogosult a (2) bekezdésben meghatározott határidőben a jogorvoslati kérelmet a központi koordinációs szervnél terjeszti elő, a központi koordinációs szerv a jogorvoslati kérelmet annak beérkezésétől számított 5 napon belül továbbítja az irányító hatóság részére.

(4)⁴⁴⁴ A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a jogorvoslati kérelem benyújtására nyitva álló határidő valamennyi, a szabálytalansági eljárásban jogorvoslati kérelem benyújtására jogosult személy tekintetében való elteltét követő 5 napon belül, a beérkezett és visszavonásra nem került jogorvoslati kérelmek megküldésével értesíti a jogorvoslati eljárás megindításáról a szabálytalansági eljárással érintett támogatási szerződés szerinti azon kedvezményezettet, akire nézve a szabálytalansági döntés a támogatási jogviszonyból származó jogot vagy kötelezettséget állapít meg, módosít, illetve szüntet meg. Ha a (2) bekezdésben meghatározott határidő elteltéig jogorvoslati kérelem nem került benyújtásra, vagy a határidő elteltéig valamennyi jogorvoslati kérelem visszavonásra került, a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet ennek tényéről értesíti a szabálytalansági eljárással érintett támogatási szerződés szerinti azon kedvezményezettet, akire nézve a szabálytalansági döntés a támogatási jogviszonyból származó jogot vagy kötelezettséget állapít meg, módosít, illetve szüntet meg.

93. § (1) A jogorvoslati kérelemben meg kell jelölni

- a) a kérelmező (és képviselőjének) nevét, székhelyét (lakóhelyét), a kérelmezői jogosultságot alátámasztó tényeket,
- b) a projekt címét és a szerződés azonosítóját,
- c) a megsértett jogszabályi, vagy a támogatási szerződésben meghatározott rendelkezést, illetve a megsértett pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglalt előírást,
- d) a kérelem indoklását alátámasztó egyéb tényeket, illetve körülményeket.

(2) A kérelemben új - a szabálytalansági eljárás során nem vizsgált - tényekre és körülményekre is lehet hivatkozni.

(3)⁴⁴⁵ Az elkésett, a nem jogosulttól származó, valamint a kedvezményezett által a szabálytalansági döntés ellen ismételt előterjesztett jogorvoslati kérelmet az iratok felterjesztéséig a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet, azt követően a központi koordinációs szerv érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Elkésettség címén a jogorvoslati kérelem nem utasítható el, ha a jogorvoslati kérelem előterjesztésére nyitva álló határidőben a jogorvoslati kérelmet a központi koordinációs szervnél terjesztették elő.

(4) Ha több kedvezményezett nyújt be a szabálytalansági döntés ellen jogorvoslati kérelmet, azon jogorvoslati kérelmeket, amelyek elutasításának a (3) bekezdés alapján nincs helye, egy eljárás keretében kell elbírálni.

94. § (1)⁴⁴⁶ A jogorvoslati kérelmet a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet - ha a szabálytalansági eljárásban a közreműködő szervezet járt el, az irányító hatóságon keresztül - a szabálytalansági eljárás dokumentumaival, a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezetnek a jogorvoslati kérelem tárgyában kialakított álláspontjával, és a szabálytalansági eljárás tárgyában folyamatban lévő szabálytalansági, közbeszerzési döntőbizottsági, vagy egyéb hatósági, illetve bírósági eljárásról szóló tájékoztatással együtt a jogorvoslati kérelem benyújtására nyitva álló határidő valamennyi, a szabálytalansági eljárásban jogorvoslati kérelem benyújtására jogosult személy tekintetében való elteltét követő 10 napon belül felterjeszti a központi koordinációs szervhez.

(2) Ha a jogorvoslati kérelem (1) bekezdés szerinti felterjesztése előtt a kérelem alapján a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet megállapítja, hogy a szabálytalansági döntés jogszabályt sért, vagy a támogatási szerződésbe, illetve a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltakba ütközik, a szabálytalansági döntést visszavonja, és ha a szabálytalansági gyanú továbbra is fennáll, annak kivizsgálására új szabálytalansági eljárást folytat le.

(3)⁴⁴⁷ A (2) bekezdés szerinti döntést a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a döntés meghozatalát követően haladéktalanul közli az érintett kedvezményezettel, a központi koordinációs szervvel és - ha a szabálytalansági eljárásban a közreműködő szervezet járt el, az irányító hatósággal, egyébként pedig - a közreműködő szervezettel.

95. § (1)⁴⁴⁸ Ha a szabálytalansági döntésben név-, szám- vagy más elírás, illetve számítási hiba van, a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a hibát az erre irányuló kérelemre, a központi koordinációs szerv utasítására, vagy hivatalból kijavítja, ha az nem hat ki az ügy érdemére.

(2)⁴⁴⁹ A kijavítást a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a hiba észlelésétől számított 5 napon belül kijavító döntés meghozatalával teljesíti, amelyet haladéktalanul megküld a támogatási szerződésben szereplő kedvezményezetteknek és - az iratok felterjesztését követően a jogorvoslati eljárás lezárásáig, illetve megszüntetéséig - a központi koordinációs szervnek.

(3) A kijavítás ellen jogorvoslatnak nincs helye.

96. § (1)⁴⁵⁰ A jogorvoslati kérelmet annak előterjesztője - az iratok felterjesztéséig a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezetnél, azt követően a központi koordinációs szervnél - a jogorvoslati eljárás lezárásáig az erre irányuló nyilatkozattal visszavonhatja.

(2)⁴⁵¹ Ha a visszavonó nyilatkozat nem az annak elbírálására hatáskörrel rendelkező és illetékes szervhez érkezik be, a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet, illetve a központi koordinációs szerv köteles azt haladéktalanul továbbítani.

(3)⁴⁵² Az értesítéstől az iratok felterjesztéséig a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet, azt követően a központi koordinációs szerv a jogorvoslati eljárást megszünteti, ha valamennyi jogorvoslati kérelem előterjesztésére jogosult a jogorvoslati kérelmét visszavonta. A jogorvoslati eljárás megszüntetéséről a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet - az iratok felterjesztését követően a központi koordinációs szerv utasítására - haladéktalanul tájékoztatja a támogatási szerződésben szereplő valamennyi kedvezményezettet, és az iratok felterjesztése előtt az irányító hatóságot.

97. § (1)⁴⁵³ A felterjesztett jogorvoslati kérelemről a központi koordinációs szerv a kérelem hozzá beérkezésétől számított 45 napon belül dönt.

(2)⁴⁵⁴ A központi koordinációs szerv a sérelmezett szabálytalansági döntést, valamint az azt megelőző eljárást megvizsgálja, ennek során nincs kötve a jogorvoslati kérelemben foglaltakhoz.

(3)⁴⁵⁵ Ha a szabálytalansági gyanúval kapcsolatos tényállás tisztázásához, illetve a kérelem elbírálásához szükséges, a központi koordinációs szerv legfeljebb 15 napos határidő tűzésével a kérelem kiegészítésére szólítja fel a kérelmezőt.

(4) A kérelem kiegészítésére meghatározott határidő a jogorvoslati kérelem elbírálásának határidejébe nem számít be, erre a kérelmezőt a kiegészítésre történő felszólítás alkalmával figyelmeztetni kell.

(5)⁴⁵⁶ A központi koordinációs szerv az iratok felterjesztését követően az eljárás során bármikor a lebonyolításban érintett szervezettől további - a szabálytalansági gyanúval kapcsolatos tényállás tisztázásához, illetve a kérelem elbírálásához szükséges - tájékoztatást kérhet. A tájékoztatást a lebonyolításban érintett szervezet haladéktalanul köteles a központi koordinációs szerv rendelkezésére bocsátani.

(6)⁴⁵⁷ A központi koordinációs szerv az iratok felterjesztését követően az eljárás során bármikor utasíthatja az irányító hatóságot a kifizetés felfüggesztésére, vagy a felfüggesztés megszüntetésére. A kifizetés felfüggesztésének elrendeléséről és megszüntetéséről az irányító hatóság haladéktalanul tájékoztatja a támogatási szerződésben szereplő valamennyi kedvezményezettet, és a központi koordinációs szervet.

(7)⁴⁵⁸ A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője a jogorvoslati eljárás alatt bármikor elrendelheti a kifizetések felfüggesztését. A kifizetés közreműködő szervezet általi felfüggesztését az irányító hatóság felülbíráhatja. A kifizetés felfüggesztésének elrendelése vagy megszüntetése esetén a 88. § (2) bekezdés szerinti körülményeket kell figyelembe venni. A kifizetések felfüggesztésének elrendeléséről és megszüntetéséről a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet vezetője haladéktalanul tájékoztatja az irányító hatóságot, a központi koordinációs szervet és a kedvezményezettet.

98. § (1)⁴⁵⁹ Ha a jogorvoslati kérelem tárgyában a döntés olyan előzetes kérdés eldöntésétől, illetve elbírálásától függ, amelynek tárgyában az eljárás a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy más hatóság, illetve a bíróság hatáskörébe tartozik, a központi koordinációs szerv, ha az eljárás

a) a hatóság, illetve a bíróság előtt már folyamatban van, a jogorvoslati eljárást a kérdés eldöntéséig, illetve jogerős elbírálásáig felfüggeszti,

b) még megindítva nincs, és annak megindítására jogszabályban meghatározott határidőn belül lehetősége van, az eljárás megindítását kezdeményezi a hatóságnál, illetve a bíróságnál és annak megindítása esetén a jogorvoslati eljárást a kérdés eldöntéséig, vagy jogerős elbírálásáig felfüggeszti.

(2)⁴⁶⁰ A központi koordinációs szerv a jogorvoslati eljárást felfüggesztheti, ha a jogorvoslati kérelem tárgyában a döntés olyan előzetes kérdés eldöntésétől függ, amelynek tárgyában szabálytalansági eljárás van folyamatban.

(3)⁴⁶¹ Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott eljárásban hozott döntés tartalma a központi koordinációs szervet a jogorvoslati kérelem elbírálásában nem köti.

(4) A felfüggesztés tartama a jogorvoslati kérelem elbírálásának határidejébe nem számít be.

99. § (1)⁴⁶² A központi koordinációs szerv a jogorvoslati kérelem tárgyában a következő döntéseket hozhatja:

a) a szabálytalansági döntést helybenhagyja,

b) a szabálytalansági döntést megsemmisíti,

c) a szabálytalansági döntést megsemmisíti, és új szabálytalansági eljárás lefolytatására utasítja a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezetet, ha a jogorvoslati döntés meghozatalához nincs elég adat, vagy a jogorvoslati eljárás alatt új tény merült fel, vagy egyébként a tényállás további tisztázása szükséges, és arra a jogorvoslati kérelem kiegészítése keretében nincs lehetőség, feltéve, hogy a szabálytalansági gyanú továbbra is fennáll.

(2)⁴⁶³ Ha a központi koordinációs szerv a szabálytalansági döntésben foglaltakhoz képest új szabálytalansági gyanút állapít meg, ennek kivizsgálása érdekében új szabálytalansági eljárás lefolytatására utasítja a szabálytalansági eljárás során eljáró szervezetet.

(3)⁴⁶⁴ A központi koordinációs szerv a jogorvoslati kérelem elbírálása érdekében felterjesztett iratokat a jogorvoslati döntés meghozatalát követően, a jogorvoslati eljárás lezárásáról szóló tájékoztatással együtt továbbítja az irányító hatóság, illetve az irányító hatóságon keresztül a közreműködő szervezet részére. A szabálytalansági eljárás során eljáró szervezet a tájékoztatás beérkezését követően haladéktalanul intézkedik a döntésnek a támogatási szerződésben szereplő valamennyi kedvezményezettrel való közlése iránt.

(4)⁴⁶⁵ A központi koordinációs szerv jogorvoslati kérelem tárgyában hozott döntése ellen további jogorvoslati kérelem előterjesztésének nincs helye.

100. § (1)⁴⁶⁶ A közreműködő szervezet az 1828/2006/EK bizottsági rendelet alapján a jelentéstételi kötelezettség alá tartozó szabálytalanságokról újonnan megállapított szabálytalanságok esetében 10 napon belül, egyéb esetben a negyedévet követő 2 héten belül az Európai Bizottság által meghatározott formában jelentést küld az irányító hatóság részére.

(2)⁴⁶⁷ Az irányító hatóság a közreműködő szervezet által újonnan megállapított szabálytalanságok esetében a beérkezéstől számított 10 napon belül, a saját hatáskörben megállapított szabálytalanságok esetében a szabálytalanság megállapítását követő 10 napon belül, egyéb esetben a negyedévet követő 4 héten belül jelentést küld az igazoló hatóság részére.

(3)⁴⁶⁸ Minden negyedévet követő 6 héten belül az irányító hatóság által benyújtott negyedéves jelentések alapján az igazoló hatóság köteles jelentést küldeni az OLAF Koordinációs Iroda részére az 1828/2006/EK bizottsági rendelet alapján a jelentéstételi kötelezettség alá eső, a programok lebonyolítása során tapasztalt szabálytalanságokról vagy visszaélésekről, az ezekkel kapcsolatban megtett intézkedésekről, illetve a folyamatban levő államigazgatási, bírósági eljárások helyzetéről. A jelentést az OLAF Koordinációs Iroda a negyedévet követő 2 hónapon belül megküldi az Európai Csalás Elleni Hivatal részére, illetve annak személyes adatokat nem tartalmazó kivonatát az ellenőrzési hatóságnak tájékoztatásul.

(4) Az Irányító Hatóság a közreműködő szervezet által küldött szabálytalansági jelentéseket, az igazoló hatóság az Irányító Hatóság által küldött jelentéseket és az OLAF Koordinációs Iroda az igazoló hatóság által küldött jelentéseket a beérkezésétől számított 20 napon belül - annak a formai, vagy tartalmi hibájának megjelölésével - visszautasíthatja.

(5) A visszautasítást követően a jelentést készítő szervezet a javított jelentést az (1) és (2) bekezdésben meghatározott határidőben továbbítja a visszautasító szervezetnek.

(6)⁴⁶⁹ Az igazoló hatóság minden év március 31-éig a monitoring és információs rendszer rendszerben rendelkezésre álló adatok alapján kimutatást küld az Európai Bizottság részére a tárgyév megelőző évben visszavont összegekről, továbbá a behajtott, illetve a behajtásra váró összegekről, a behajtási eljárás megindításának éve szerinti csoportosításban, valamint a behajthatatlan követelésekről. Ha a monitoring és információs rendszer rendszer nem tartalmazza teljes körűen a kimutatás elkészítéséhez szükséges információkat, akkor a közreműködő szervezet köteles az adatokat írásban február 15-éig beérkezőleg az irányító hatóság részére, az irányító hatóság köteles az adatokat írásban március 15-éig beérkezőleg az igazoló hatóság rendelkezésére bocsátani.

(7) Az (1)-(3) bekezdés szerinti jelentések elküldése elektronikus úton történik.

VI. FEJEZET

KÖVETELÉSKEZELÉS

35. A követeléskezelés szabályai

101. § (1)⁴⁷⁰ Ha a támogató a költségvetésből nyújtott támogatást részben vagy egészben visszavonja, vagy a támogatási szerződéstől bármelyik fél eláll, a kedvezményezett az addig folyósított támogatás visszavonással érintett összegét a Ptk. 6:47. §-a szerinti kamattal növelt mértékben a visszafizetésre kötelezés közlésétől számított 30 napon belül köteles visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

(1a)⁴⁷¹ Ha a kedvezményezett részére a támogatási szerződésben rögzítettek alapján kötbérfizetési kötelezettség került megállapításra, a megállapított kötbér összegét a visszafizetésre kötelezés közlésétől számított 30 napon belül köteles visszafizetni.

(1b)⁴⁷² Ha a visszafizetési kötelezettség a támogató érdekkörében felmerült okból keletkezett, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

(1c)⁴⁷³

(2)⁴⁷⁴ A támogatási előleg visszakövetelése esetén a kedvezményezett az előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. 6:47. §-a szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

(3)⁴⁷⁵ Ha a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének feltételei bekövetkeznek, a támogató a követelés összegét az adott projektre vonatkozóan a kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámítja. Ha a beszámítás nem vagy csak részben lehetséges, a visszafizetési kötelezettséget a támogató

értesítésben vagy fizetési felszólításban közli a kedvezményezettel, amelyek másolati példányát az értesítés, vagy a fizetési felszólítás a kedvezményezett részére történt megküldését követő 7 napon belül meg kell küldeni a kincstárnak.

(4) A visszafizetési kötelezettség a támogató döntése alapján részletekben is teljesíthető, a visszafizetés ütemezését külön megállapodásban kell rögzíteni.

(5)⁴⁷⁶ Ha a kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. 6:48. §-a szerinti késedelmi kamatot kell fizetnie.

(6)⁴⁷⁷ Kincstári körbe tartozó költségvetési szervek esetén az (1), (2) és (5) bekezdés szerinti kamatfizetési kötelezettséget nem kell érvényesíteni.

102. §⁴⁷⁸ (1)⁴⁷⁹ Ha a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, és a beszámítás, a kikötött biztosíték érvényesítése vagy a levonás eredménytelen volt, az irányító hatóság az Áht. 53. § (2) bekezdése alapján a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot.

(2)⁴⁸⁰ Az irányító hatóság a visszafizetésre kötelezés időpontjában már folyamatban lévő csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, kényszertörlési-, valamint egyéb, a kedvezményezett fizetéseképtelenségével, illetve megszüntetésével összefüggésben induló eljárásba köteles bekapcsolódni, illetve követelését bejelenteni. Az eljárásba történő bekapcsolódást, illetve a követelés bejelentését megelőzően az irányító hatóság mérlegeli, hogy az eljárásban történő részvétel, illetve a bejelentés költségei arányban állnak-e a várhatóan behajtható összeggel.

(3) A csődeljárásban, a felszámolási eljárásban, a végelszámolásban, a kényszertörlési, a vagyonrendezési és az adósságrendezési eljárásban az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 72. § (3) bekezdés *a*) pontja alapján az állami adóhatóság jár el hitelezőként a kedvezményezettet terhelő visszafizetési kötelezettségére vonatkozó követelés tekintetében.

103. §⁴⁸¹ Az irányító hatóság a szerződéstől akkor is elállhat, ha a kedvezményezett ellen a bíróság jogerős végzése alapján csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, kényszertörlési-, vagy az ismeretlen székhelyű cég megszüntetésére irányuló eljárás indult, vagy a kedvezményezettel szemben végrehajtási-, adósságrendezési-, vagy egyéb, a kedvezményezett fizetéseképtelenségével, illetve megszüntetésével összefüggésben indult eljárás van folyamatban.

104. § (1)⁴⁸² A behajtott összeget a pénzforgalmi lebonyolítási számlán történő jóváírásáról szóló pénzforgalmi számlakivonat kézhezvételét követő 5 napon belül a megfelelő fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára kell visszautalni. Az utalást megelőzően az utaló köteles a fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámla felett rendelkezővel egyeztetni. Az irányító hatóság kezdeményezi a befolyt, illetve kompenzált követelések rendezését a monitoring és információs rendszerben legalább kéthavonta. Ha a befolyt, illetve kompenzált követelések támogatási összege korábban az igazoló hatóságtól lehívásra került, az igazoló hatóság a közösségi hozzájárulás rendezést és a rendezett követeléseket összevezetheti. A rendezés monitoring és információs rendszer alapbizonylatának igazoló hatóság általi jóváhagyását követő 5 napon belül a jóváhagyott visszautalandó összeg közösségi támogatási részét az irányító hatóság visszautalja az igazoló hatóság pénzforgalmi számlájára.

(2)⁴⁸³ A kincstár által kiállított pénzforgalmi számlakivonatok adatait a pénzforgalmi számla felett rendelkezőknek a monitoring és információs rendszerben a kézhezvételt követő 2 napon belül kell rögzíteni és a rögzítést követő 2 napon belül jóváhagyni.

(3)⁴⁸⁴ Ha az Európai Bizottság visszafizetésre szólítja fel az igazoló hatóságot, és az irányító hatóság az igazoló hatóság értesítését követően nem tudja behajtani a szabálytalanságban érintett összeget, akkor az Ávr. 97. § alapján a szabálytalanságot felelős, illetve annak hiányában a szabálytalanul felhasznált forrást folyósító fejezet költségvetéséből kell az érintett összeget, az igazoló hatóság megfelelő pénzforgalmi számlájára visszafizetni az igazoló hatóság által megadott fizetési határidőre.

(4) Ha a szabálytalanságban érintett összegeket a program zárásáig nem sikerült behajtani, akkor a behajtásra tett kísérletek és intézkedések valamennyi dokumentációját legalább a program zárását követő harmadik év végéig programonkénti bontásban meg kell őrizni.

(5) Az igazoló hatóság a vonatkozó operatív program pénzforgalmi számláján jóváírt összeggel csökkentett átutalás igénylési dokumentációt nyújt be az Európai Bizottságnak.

(6)⁴⁸⁵ A fejezet alkalmazásában a kedvezményezett alatt a pénzügyi eszközök esetében az alapkezelő szervezetet, illetve a forráskezelő szervezetet, támogatási szerződés alatt programfinanszírozási és végrehajtási szerződést, illetve finanszírozási szerződést kell érteni.

VII. FEJEZET

AZ ALAPOKBÓL SZÁRMAZÓ TÁMOGATÁSOK ELLENŐRZÉSE

36. Az ellenőrzés jogosultja és kötelezettje

105. § (1) A támogatási igény jogosultságát és a költségvetésből nyújtott támogatás felhasználását a jogszabályban, a felhívásban, a támogatói okiratban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a lezárást követően kerülhet sor.

(2) Abban az esetben, ha a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben a kedvezményezett részszámlálási kötelezettségét is előírták, annak elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén a támogatás folyósítója a további költségvetésből nyújtott támogatás folyósítását felfüggeszti, amíg a kedvezményezett a kötelezettségének nem tesz eleget.

(3)⁴⁸⁶ A központi koordinációs szerv éves ellenőrzési terv alapján, valamint az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter felkérésére ellenőrzést végez a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknél és kedvezményezetteknel, valamint koordinálja az egyes operatív programok végrehajtására vonatkozó külső ellenőrzéseket, auditokat.

37. Belső ellenőrzés

106. § (1)⁴⁸⁷ Az irányító hatóságok, a közreműködő szervezetek, illetve az igazoló hatóság működésének belső ellenőrzését biztosítani kell. A Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja által vezetett minisztérium, az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által vezetett minisztérium belső ellenőrzési egysége ellenőrzést végezhet az irányító hatóságnál, a központi koordinációs szerv 5. § *h)* pont *hm)* alpontjában meghatározott koordinációs tevékenysége mellett. Az ellátandó belső ellenőrzési tevékenység tekintetében az Áht., valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2)⁴⁸⁸ A belső ellenőrzési egység, a közreműködő szervezetek, és az igazoló hatóság belső ellenőrzési részlegei az operatív programok jóváhagyásától számított legfeljebb 3 hónapon belül megküldik ellenőrzési stratégiájukat az annak alapjául szolgáló kockázatelemzéssel együtt az ellenőrzési hatóság részére. A stratégia változását a változást követően haladéktalanul meg kell küldeni az államháztartásért felelős miniszter és az ellenőrzési hatóság részére.

(3)⁴⁸⁹ A belső ellenőrzési egység, a közreműködő szervezetek és az igazoló hatóság belső ellenőrzési részlegei az általuk az európai uniós támogatások vonatkozásában lefolytatott belső ellenőrzések lezárt ellenőrzési jelentéseit az ellenőrzés lefolytatását követően haladéktalanul megküldik az ellenőrzési hatóság részére.

(4) A lebonyolításban érintett szervezet az általa az európai uniós támogatások vonatkozásában lefolytatott belső ellenőrzések lezárt ellenőrzési jelentéseit az ellenőrzés lezárását követő 15 napon belül megküldik az igazoló hatóság részére.

38. Ellenőrzési tervezés

107. § (1) Az ellenőrzési hatóság az Európai Bizottság által meghatározott módszertan alapján - az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével - elkészíti a nemzeti ellenőrzési stratégiát, illetve - szükség esetén - annak módosítását.

(2) Az ellenőrzési hatóság az (1) bekezdés szerinti stratégia elkészítéséhez figyelembe veszi a lebonyolításban érintett szervezet és az igazoló hatóság belső ellenőrzési egységei által készített ellenőrzési stratégiákat és kockázatelemzést.

(3) Az ellenőrzési hatóság az operatív program jóváhagyásától számított 9 hónapon belül benyújtja a nemzeti ellenőrzési stratégiát az Európai Bizottságnak.

(4) Ha az Európai Bizottság az (1)-(3) bekezdésnek megfelelően benyújtott nemzeti ellenőrzési stratégia kézhezvételét követő 3 hónapon belül észrevételt tesz a benyújtott stratégiára vonatkozóan, az ellenőrzési hatóság - az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével - köteles az Európai Bizottság által a válaszadásra meghatározott időn belül a nemzeti ellenőrzési stratégiát felülvizsgálni, és az észrevételekre vonatkozó válaszokat az Európai Bizottságnak megküldeni.

(5)⁴⁹⁰ Az ellenőrzési hatóság az Európai Bizottság által elfogadott nemzeti ellenőrzési stratégiát megküldi az irányító hatóság és a központi koordinációs szerv részére.

(6) Az ellenőrzési hatóság évente felülvizsgálja a nemzeti ellenőrzési stratégiát.

108. § (1)⁴⁹¹ A közreműködő szervezet, az igazoló hatóság és a központi koordinációs szerv belső ellenőrzési részlegei minden év november 15-éig, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja minden év december 15-éig megküldik éves ellenőrzési tervüket - az annak alapjául szolgáló kockázatelemzéssel együtt - az államháztartásért felelős miniszter és az ellenőrzési hatóság részére. Közreműködő szervezet kijelölése esetén a közreműködő szervezet az éves ellenőrzési tervét minden év november 15-

éig az irányító hatóság részére is megküldi. Az éves ellenőrzési terv változását haladéktalanul meg kell küldeni az államháztartásért felelős miniszter és az ellenőrzési hatóság részére. Közreműködő szervezet kijelölése esetén a közreműködő szervezet az éves ellenőrzési terv változását haladéktalanul megküldi az IH részére is.

(2)⁴⁹² Az irányító hatóság, illetve a feladat delegálása esetén a közreműködő szervezet minden év november 15-éig megküldi éves helyszíni ellenőrzési tervét - az annak alapjául szolgáló kockázatelemzéssel együtt - az államháztartásért felelős miniszter és az ellenőrzési hatóság részére. Közreműködő szervezet kijelölése esetén a közreműködő szervezet az éves helyszíni ellenőrzési tervét minden év november 15-éig az irányító hatóság részére is megküldi. Az éves helyszíni ellenőrzési terv változását haladéktalanul meg kell küldeni az államháztartásért felelős miniszter és az ellenőrzési hatóság részére. Közreműködő szervezet kijelölése esetén a közreműködő szervezet az éves helyszíni ellenőrzési terv változását haladéktalanul megküldi az IH részére is.

(3) Az ellenőrzési hatóság az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével minden év május 31-éig elkészíti az éves ellenőrzési tervét, illetve - szükség esetén - annak módosítását.

39. Rendszerellenőrzés

109. § (1) Az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 62. cikke szerinti rendszerellenőrzéseket éves rendszerességgel az ellenőrzési hatóság végzi el.

(2) Az ellenőrzési hatóság az (1) bekezdésben meghatározott rendszerellenőrzésekről készült ellenőrzési jelentést a jelentés lezárását követően haladéktalanul megküldi az Európai Bizottság és az igazoló hatóság részére.

40. A projektek mintavételes ellenőrzése

110. § (1) Az ellenőrzési hatóság évente elvégzi az operatív programok esetében az előző évben bejelentett költségek mintavételes ellenőrzését. Az ellenőrzések mintavételezési alapja az igazoló hatóság által az előző évben az Európai Bizottság felé bejelentett költség.

(2)⁴⁹³ Az ellenőrzési hatóság részére korlátlan hozzáférést kell biztosítani a monitoring és információs rendszerben tárolt adatokhoz.

(3) Az ellenőrzési hatóság a mintavételes ellenőrzésekről készült ellenőrzési jelentést a jelentés lezárását követően haladéktalanul megküldi az igazoló hatóság részére.

41. Intézkedési tervekre vonatkozó különleges szabályok

111. § (1)⁴⁹⁴ Ha a jelentésben a szervezetre vonatkozó, intézkedést igénylő megállapítás, ajánlás vagy javaslat szerepel, az irányító hatóság, a központi koordinációs szerv, az igazoló hatóság, a közreműködő szervezet, a kincstár és a kedvezményezett köteles valamennyi vonatkozó, az európai uniós támogatások felhasználásával összefüggő ellenőrzési jelentés alapján a jelentés kézhezvételétől számított 20 napon belül intézkedési tervet készíteni. Az ellenőrzött szervezetek felelősek az intézkedési tervek végrehajtásáért, nyilvántartásáért, illetve a végrehajtás nyomon követéséért.

(2)⁴⁹⁵ Az (1) bekezdés szerinti szervezetek vezetői gondoskodnak az intézkedési terveik - különös tekintettel a szabálytalanságok kezelésével kapcsolatos intézkedések - megvalósításának folyamatos nyomon követéséről, amelyről félévente, minden év március 31-ei és szeptember 30-ai zárónappal beszámolót készítenek és 15 napon belül tájékoztatják az ellenőrzési hatóságot a megvalósítást alátámasztó dokumentumok mellékelésével.

(3)⁴⁹⁶

42. Zárónyilatkozatok

112. § (1) Az operatív programok záró elszámolásához kapcsolódóan a zárónyilatkozat kiadásához szükséges ellenőrzéseket az ellenőrzési hatóság hajtja végre.

(2)⁴⁹⁷ Az irányító hatóság az egyes programok várható lezárását a zárás időpontját megelőző év október 15-éig jelzi az ellenőrzési hatóságnak, hogy a zárónyilatkozat kiadásához kapcsolódó ellenőrzéseket az ellenőrzési hatóság a munkatervében tervezni tudja.

(3)⁴⁹⁸ A programok lezárásáról az irányító hatóság a lezárást követő 7 napon belül tájékoztatja az ellenőrzési hatóságot.

(4) Az ellenőrzési hatóság a végső egyenleg átutalás igénylési dokumentációi, illetve a projekt zárójelentésének kézhezvételét követően lefolytatja a zárónyilatkozat kiadásához szükséges ellenőrzéseket. Az ellenőrzési hatóság elkészíti - az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével - a záró ellenőrzési jelentést és a zárónyilatkozatot, amelyeket 2017. március 31-éig megküld az Európai Bizottságnak.

(5) Ha az Európai Bizottság az (1)-(4) bekezdésnek megfelelően benyújtott zárónyilatkozat kézhezvételét követő 5 hónapon belül véleményt tesz a benyújtott zárónyilatkozat tartalmára vonatkozóan, az ellenőrzési hatóság - az államháztartásért felelős miniszter bevonásával - köteles az Európai Bizottság által a válaszára meghatározott időn belül a zárónyilatkozatot felülvizsgálni, és az észrevételekre vonatkozó válaszokat az Európai Bizottságnak megküldeni.

43. Beszámolás

113. § (1)⁴⁹⁹ Az irányító hatóság minden évben elkészíti az irányítási és ellenőrzési rendszer változásairól szóló beszámolót, amelyet a központi koordinációs szerven keresztül október 15-ig megküld az ellenőrzési hatóság részére. Az irányítási és kontrollrendszerek változásáról szóló beszámoló a (2) bekezdés szerinti éves ellenőrzési jelentés része.

(2)⁵⁰⁰ Az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 62. cikkének megfelelően az ellenőrzési hatóság minden év december 15-éig véleményezésre megküldi az operatív program ellenőrzési stratégiájával összhangban, az adott év június 30-án záruló 12 hónapos időszak során végzett ellenőrzések eredményeit megállapító és a program irányítási és kontroll rendszerében feltárt esetleges hiányosságokról beszámoló éves ellenőrzési jelentés tervezetét, valamint az éves vélemény tervezetét az irányító hatóság, a központi koordinációs szerv, az igazoló hatóság és az államháztartásért felelős miniszter részére.

(3)⁵⁰¹ Az ellenőrzési hatóság az azonos irányítási és kontroll rendszerű operatív programokra egy jelentést és éves véleményt készít.

(4) A 2015. július 1. után elvégzendő ellenőrzésekre vonatkozó információkat az ellenőrzési hatóság a zárónyilatkozatot alátámasztó záró ellenőrzési jelentés keretében készíti el - az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével - 2017. december 31-éig.

(5)⁵⁰² Az ellenőrzési hatóság 2008 és 2015 között minden év december 31-éig benyújtja az éves ellenőrzési jelentést és az éves véleményt az Európai Bizottságnak, amelyet megküld az irányító hatóságnak, a központi koordinációs szervnek és az államháztartásért felelős miniszternek is. Az ellenőrzési hatóság az éves ellenőrzési jelentés összefoglalóját közzéteszi honlapján.

44.⁵⁰³ Kapcsolattartás az Európai Bizottsággal és az Európai Számvevőszékekkel

114. §⁵⁰⁴ (1) Az ellenőrzési hatóság haladéktalanul tájékoztatja az államháztartásért felelős minisztert és a központi koordinációs szervet, ha az Európai Bizottság felkéri az ellenőrzési hatóságot ellenőrzés végzésére az Európai Bizottság számára.

(2) Az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék által tervezett ellenőrzésekről a központi koordinációs szerv értesíti az ellenőrzendő szervezetet, az államháztartásért felelős minisztert, az igazoló hatóságot és az ellenőrzési hatóságot. Az irányító hatóság - ha közvetlen hozzá érkezik a megkeresés - haladéktalanul tájékoztatja a központi koordinációs szervet. A központi koordinációs szerv az uniós ellenőrzések teljes folyamatát koordinálja, az értesítő levél megérkezésétől az intézkedési terv végrehajtásáig. A helyszíni ellenőrzések nyitó és záró megbeszélésén a központi koordinációs szerv, az államháztartásért felelős miniszter, az irányító hatóság, az igazoló hatóság és az ellenőrzési hatóság részt vehet.

(3) Az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék jelentés-tervezeteire készítendő választ és az azzal kapcsolatos szóbeli egyeztetések alapján kialakult tagállami álláspontot - a központi koordinációs szerv koordinációja mellett - az ellenőrzött szervezetek és az érintett irányító hatóságok kötelesek az államháztartásért felelős miniszterrel, az igazoló hatósággal, az ellenőrzési hatósággal előzetesen egyeztetni, valamint a jelentés tervezetét és végleges változatát, valamint az annak alapján készült intézkedési tervet számukra a kézhezvételt követő 7 napon belül megküldeni.

(4) Az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék ellenőrzéseiből eredő, költségvetési és átutalás igénylési dokumentációt érintő kötelezettségvállalást vagy önkorrekciós folyamatot - a központi koordinációs szerv koordinációja mellett - az érintett irányító hatóság az államháztartásért felelős miniszterrel, az igazoló hatósággal és az ellenőrzési hatósággal előzetesen egyeztetni.

(5) Az irányító hatóság - az Európai Bizottság felé az egységes tagállami érdek képviselésének biztosítása céljából - a központi koordinációs szerv részére jóváhagyásra megküldi az Európai Bizottság szerveivel tervezett formális és informális személyes találkozók célját és a képviselni javasolt álláspontot a találkozót megelőző 5 munkanappal. A központi koordinációs szerv a tárgyalási álláspontra vonatkozó véleményéről, illetve a tárgyalási álláspont jóváhagyásáról legkésőbb a találkozó időpontját megelőző munkanapon tájékoztatja az irányító hatóságot.

(6) Az irányító hatóságok a központi koordinációs szerv útján kezdeményezhetik Magyarország Európai Unió mellett működő Állandó Képviselőtársának megkeresését, csatolva és részletesen bemutatva a megkeresés célját.

(7) Az 1083/2006/EK tanácsi rendelet 73. cikke szerinti egyeztetéseken a központi koordinációs szerv, az ellenőrzési hatóság és az államháztartásért felelős miniszter együttesen vesznek részt.

VIII. FEJEZET

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

45. Szervezeti kijelölések

115. § (1)⁵⁰⁵ A Kormány a Gazdaságfejlesztési Operatív Program 4. Pénzügyi eszközök prioritásának, valamint a Közép-magyarországi Operatív Program KKV-k pénzügyi eszközökhöz való hozzáféréseinek fejlesztése intézkedésének végrehajtása érdekében forráskezelő szervezetként a Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zártkörűen Működő Részvénytársaságot kizárólagos joggal kijelöli.

(2) A Kormány a Regionális Operatív Programok Akcióterveiben nevesített Regionális Tőkebefektetési Alap komponensek vonatkozásában alapkezelő szervezetként a Regionális Tőkealap-kezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot kizárólagos joggal kijelöli.

(3) A Kormány a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználása tekintetében közreműködő szervezetként a 3. mellékletben meghatározott szervezeteket jelöli ki.

(4)⁵⁰⁶ A (3) bekezdés szerinti közreműködő szervezet az irányító hatósággal kötött teljesítményalapú finanszírozási szerződésben, illetve az irányító hatóság vezetője által kijelölt szervezeti egység finanszírozásának vonatkozásában a Miniszterelnökség által kiadott támogatói okiratban rögzített feladatmegosztás és feladatátadás alapján, bármely operatív program valamennyi prioritása végrehajtásában történő - az operatív programokban, illetve rendszerleírásokban rögzített munkamegosztást nem érintő - kiegészítő közreműködéssel is megbízható.

(5)⁵⁰⁷ A Közép-dunántúli Operatív Program 2007-2008-as Akcióterve keretében a 2. Regionális turizmusfejlesztés és 3. Fenntartható településfejlesztés prioritások esetében a közreműködő szervezeti feladatokat a Közép-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. látja el.

115/A. §⁵⁰⁸

46. A technikai segítségnyújtás projektjeire vonatkozó tervezési és támogatás-végrehajtási folyamat szabályai

116. § (1) A technikai segítségnyújtás projektjeinek tervezésére, kiválasztására és végrehajtására az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A technikai segítségnyújtás projektjei esetében nem kell

a)⁵⁰⁹ a technikai segítségnyújtás projektjeit az akciótervekben nevesíteni,

b)⁵¹⁰

c) a fenntartásra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni,

d)⁵¹¹ a pályázati felhívásra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni,

e)⁵¹² szállítói finanszírozást tartalmazó kifizetési igénylással együttesen időszakos vagy záró beszámolót benyújtani.

(3)⁵¹³ A központi koordinációs szerv tervezési felhívásban tájékoztatja a lehetséges kedvezményezetteket a támogatás igénylésének feltételeiről. A tervezési felhívásban a központi koordinációs szerv a biztosítéknyújtási kötelezettséget írhat elő, ennek hiányában a kedvezményezett biztosítékot nem köteles nyújtani.

(4)⁵¹⁴ Ha a támogatás kedvezményezettje a központi koordinációs szerv, a támogatási jogviszony a támogatási döntés meghozatalával jön létre.

(5)⁵¹⁵ Ha a támogatás kedvezményezettje a központi koordinációs szerv vagy az irányító hatóság, a támogatóként eljáró szervezeti egységet vagy személyt a kedvezményezettként eljáró szervezeti egység vezetője a támogatói tevékenység végzése során nem utasíthatja. Ha a projekt végrehajtása kedvezményezettként a támogatóként eljáró szervezeti egység feladata, a támogatói és kedvezményezetti tevékenység végzését a szervezeti egységen belül személyében el kell különíteni.

(6) Az egyes eljárási cselekményekre, így különösen a projektek kiválasztására, az ellenőrzésre, a szabálytalanságkezelésre vagy a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó szabályokat az (5) bekezdésben meghatározott szabályok figyelembevételével kell alkalmazni.

(7)⁵¹⁶ A központi koordinációs szerv a technikai segítségnyújtás forrásainak felhasználására vonatkozóan részletes eljárásrendet dolgoz ki, amely tartalmazza a tervezési és támogatás-végrehajtási folyamat tekintetében a központi koordinációs szerv és az irányító hatóság közötti feladatmegosztást.

(8)⁵¹⁷ Technikai segítségnyújtás projekt esetében az 57/A. § (1) bekezdése szerinti szállítói előleg nem alkalmazható.

(9)⁵¹⁸ Technikai segítségnyújtás projektjavaslatról - valamely irányító hatóság érintettsége esetén annak bevonásával - a központi koordinációs szerv dönt.

116/A. §⁵¹⁹ (1) Ha a technikai segítségnyújtás projektjének összköltsége a kedvezményezett által nem befolyásolható körülmény vagy a projekt tartalmának bővülése miatt megemelkedik, a kedvezményezett kérheti a támogatási szerződés módosítását, részletesen bemutatva és számszerűsítve a költségnövekmény egyes okait.

(2) A kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet.

(3)⁵²⁰ A központi koordinációs szerv az (1) bekezdés szerinti kérelem beérkezését követően ellenőrzést rendel el.

(4)⁵²¹ A központi koordinációs szerv az (1) bekezdés szerinti kérelmet elutasítja, ha a projekt költségnövekményének finanszírozása az operatív program vonatkozó prioritása keretén belül nem biztosított.

116/B. §⁵²²

47.⁵²³ A közműberuházásokra vonatkozó szabályok

117. §⁵²⁴ (1) Közmű és hulladékkezelési közszolgáltatást érintő beruházások támogatásának feltétele, hogy a támogatással megvalósuló létesítmények, eszközök működtetését olyan gazdálkodó szervezet (a továbbiakban: közszolgáltató) végezze, amelyet a támogatás kedvezményezettje, társulási formában működő kedvezményezett esetén a tagönkormányzatok vagy az általuk létrehozott tulajdonközösséget képviselő tagönkormányzat a vonatkozó európai uniós irányelveknek megfelelő eljárás lefolytatásával választ ki. A közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárásra, valamint a közszolgáltatási jogviszony tartalmára a nemzeti vagyonról szóló törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vsztv.), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok irányadók.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatás ellátásának ellentételezésére az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 2.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

(3) A Kedvezményezett megküldi a közreműködő szervezet részére a közszolgáltató kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumokat és az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy az abban foglalt adatok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek.

118. §⁵²⁵ (1) Ha a kedvezményezett döntése alapján a támogatással megvalósuló - ideértve a korszerűsítést is - közszolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére irányuló önkormányzati közfeladat átadására a hozzá kapcsolódó vagyonkezelői jog egyidejű átengedésével (a továbbiakban együtt: vagyonkezelés) kerül sor, a vagyonkezelői jog átengedésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, a nemzeti vagyonról szóló törvény, a Vsztv., továbbá a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A támogatással megvalósuló közszolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közszolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosításuk érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges. A közreműködő szervezet ellenőrzése és hozzájárulása támogatáspolitikai szempontokra terjed ki.

48. Egyéb technikai rendelkezések

119. §⁵²⁶ (1)⁵²⁷ Ha a lebonyolításban érintett szervezet a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett e rendeletben, a felhívásban és a támogatási szerződésben meghatározott kötelezettségei teljesítésére elektronikus alkalmazást bocsát a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett rendelkezésére és az elektronikus alkalmazás használatának infrastrukturális feltételei ezt lehetővé teszik, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett köteles az elektronikus alkalmazást igénybe venni és ezen kötelezettségeit kizárólag elektronikus formában teljesíteni.

(2) A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló jogszabályban meghatározottakon túl hiteles kiadmánynak minősül az elektronikus alkalmazással meghozott automatizált egyedi döntésről szóló elektronikus tájékoztatás, ha azon a kiadmányozó szervezet neve, valamint az automatizált döntéshozatal ténye a kiadmányon egyértelműen feltüntetésre kerül.

(3) Ha az elektronikus alkalmazáson keresztül történő közlése nem lehetséges, postai úton történő kézbesítésnek van helye.

(4)⁵²⁸ Ha az (1) bekezdés szerinti elektronikus alkalmazás infrastrukturális feltételei nem biztosítottak vagy az elektronikus alkalmazás meghibásodás miatt nem érhető el, de a lebonyolításban érintett szervezet az e rendelet, a felhívás vagy a támogatási szerződés szerinti bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés

teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett kizárólag a formanyomtatvány használatával tehet eleget az e rendeletben, a felhívásban és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeinek.

(5)⁵²⁹ Az (1) bekezdéstől eltérően, ha egyes adminisztratív kötelezettségek teljesítése során alátámasztó dokumentumok benyújtása szükséges, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közreműködő szervezettől az elektronikus alkalmazáson keresztül kérheti, hogy az alátámasztó dokumentumokat vagy azok egy részét - ideértve azok hiánypótlását is - postai úton nyújthassa be.

(6)⁵³⁰ Ha a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a későbbiekben újabb alátámasztó dokumentumokat kíván postai úton benyújtani, azt ismételten kérelmeznie kell az (5) bekezdés szerint.

(7)⁵³¹ Az (5) bekezdés szerinti postai benyújtás lehetőségét az irányító hatóság pályázati konstrukciónként felfüggesztheti.

(8)⁵³² A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazást egyedi jelszóval kell védeni. A jelszó biztonságáért, a jelszó használatával az alkalmazásban elvégzett műveletekért a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett felelős.

120. §⁵³³ (1) Az elektronikus alkalmazás útján megküldött dokumentumot az átvétel visszaigazolásával kell kézbesítettnek tekinteni.

(2) Ha a dokumentum elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításig - kézbesítettnek kell tekinteni.

(3) Postai úton történő kézbesítés esetén a küldeményt hivatalos iratként kell feladni és átvételének napján kell kézbesítettnek tekinteni.

(4) Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.

(5) Ha a postai úton kézbesített küldemény „nem kereste” jellel érkezik vissza, az értesítést - az ellenkező bizonyításig - a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik napon kézbesítettnek kell tekinteni.

(6) Az elektronikus alkalmazás útján megküldött tájékoztatást nyomtatott formában nem kell dokumentálni.

(7)⁵³⁴ Ha a cégbíróóság a kedvezményezettel szemben az ismeretlen székhelyű cég megszüntetésére irányuló eljárást megindítja, a támogatási szerződéstől történő elálló nyilatkozatot azon a napon kell kézbesítettnek tekinteni, amikor azt a cégbíróóság átvette.

121. §⁵³⁵ (1) A határidőbe nem számít bele a közlés, kézbesítés napja.

(2) Ha a határidő kezdőnapja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon kezdődik.

(3) A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva megfelel a kezdőnapnak, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, akkor a megállapított határidő a hónap utolsó napján jár le.

(4) Ha a határidő utolsó napja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon jár le.

(5) Az elektronikus úton küldött dokumentum előterjesztésének időpontja a dokumentum elküldésének napja.

(6) A postai úton küldött dokumentum előterjesztésének időpontja a postára adás napja.

(7) A határidő elmulasztása vagy a késedelem jogkövetkezményei a határidő utolsó napjának elteltével állnak be.

(8) A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni.

121/A. §⁵³⁶ A Lechner Lajos Tudásközpont Területi, Építésügyi, Örökségvédelmi és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság kizárólagos joggal végzi a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásához kapcsolódó dokumentumok digitalizálását és dokumentumkezelését.

121/B. §⁵³⁷ A 3. melléklet A:6 mezőjében meghatározott operatív program irányító hatósága ellátja az Európai Összekapcsolási Eszköz forrásaiból megvalósítandó - a vonatkozó uniós szabályoknak megfelelő kidolgozásuk érdekében az operatív program keretében támogatott - projektek előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

IX. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

49. Hatályba léptető rendelkezések

122. § (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - 2011. február 9-én lép hatályba.

(2) E rendelet 23., 33. és 34. alcíme 2011. március 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet rendelkezéseit - a (4) bekezdésben meghatározott kivételekkel - az e rendelet hatálybalépését követően meghirdetett felhívások tekintetében kell alkalmazni.

(4) A 34. alcímet a 2011. március 1-jén és az azt megelőzően meghirdetett felhívások, a 23. alcímet és a 33. alcímet a 2011. március 1-jét követően megindított közbeszerzési ellenőrzések és benyújtott kifogások tekintetében is alkalmazni kell.

(5)⁵³⁸ E rendeletnek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.) megállapított rendelkezéseit a Módr. hatálybalépése idején folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(6)⁵³⁹ E rendeletnek a Módr.2-vel megállapított rendelkezéseit a Módr.2 hatálybalépése idején folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(7)⁵⁴⁰ A 122. § (3) bekezdésétől eltérően, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 115/2013. (IV. 18.) Korm. rendelettel megállapított

a) a 33. § (8) bekezdés e) pontját az e rendelet hatálybalépését megelőzően meghirdetett felhívásokra benyújtott azon projektekre is alkalmazni kell, amelyek esetében a támogatási szerződés megkötésére 2012. június 1. napját követően került sor,

b) 33. § (8) bekezdés h) pontját az e rendelet hatálybalépését megelőzően meghirdetett felhívások tekintetében is alkalmazni kell.

(8)⁵⁴¹ E rendeletnek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.3) megállapított rendelkezéseit a Módr.3 hatálybalépése idején folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(9)⁵⁴² E rendeletnek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.4) megállapított rendelkezéseit a Módr.4 hatálybalépése idején folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(10)⁵⁴³ E rendeletnek az Európai Unió támogatások igénybeviteléhez kapcsolódó egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 469/2013. (XII. 11.) Korm. rendelettel megállapított rendelkezéseit a benyújtott, azonban támogatási döntéssel még nem rendelkező pályázatok esetében is alkalmazni kell.

(11)⁵⁴⁴ E rendeletnek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.5) megállapított rendelkezéseit a Módr.5 hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(12)⁵⁴⁵ E rendeletnek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 61/2014. (III. 6.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.6) megállapított rendelkezéseit a Módr.6 hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

122/A. §⁵⁴⁶ (1) A 122. § (3) bekezdésétől eltérően az 56. § (2) és (3) bekezdését az e rendelet hatálybalépését megelőzően meghirdetett felhívások tekintetében az 1. módosító rendelet hatálybalépésekor még el nem bíralt kifizetési kérelmekre is alkalmazni kell, azzal, hogy az 56. § (2) bekezdése szerinti kétszázezer forintos értékhatár helyett százezer forintos értékhatárt kell alkalmazni, és az 56. § (3) bekezdésében első időszakos beszámolóval együtt benyújtott kifizetési igénylésen első kifizetési igénylést kell érteni.

(2) A 122. § (3) bekezdésétől eltérően - ha a kiemelt projekt költségnövekményének finanszírozása az operatív program vonatkozó prioritása keretén belül biztosított - a 61. §-t az e rendelet hatálybalépését megelőzően meghirdetett felhívások tekintetében is alkalmazni kell.

(3)⁵⁴⁷ A 122. § (3) bekezdésétől eltérően a Módr.-tel megállapított 38-40/A. §-t, 42. § (1) és (3) bekezdést, 43. §-t, 44. § (7) bekezdést, 45. §-t, 46. § (1) bekezdés b) pontját, az 57. § (1b) bekezdést a Módr. hatálybalépését követően megindított közbeszerzési ellenőrzésekben, illetve megkezdett közbeszerzési eljárásokban kell alkalmazni.

(4)⁵⁴⁸ E rendeletnek a Módr.-tel megállapított 36. § (4) bekezdés c) pontját és (4a)-(4c) bekezdését, valamint 61. § (5) bekezdését azon projektek esetén kell alkalmazni, amelyek záró kifizetési igénylésének benyújtására 2012. január 1-jén vagy azt követően kerül sor.

(5)⁵⁴⁹ A 122. § (8) bekezdésétől eltérően a Módr.3-mal megállapított 39. § (2a) bekezdést, 39/A. § (2) bekezdést, 44. § (1) bekezdést, 45. § (2) bekezdést, 46. § (3) bekezdést a Módr.3 hatálybalépését követően megindított közbeszerzési ellenőrzésekben, illetve megkezdett közbeszerzési eljárásokban kell alkalmazni.

(6)⁵⁵⁰ A 122. § (8) bekezdésétől eltérően a Módr.3-mal megállapított 38. § (1) bekezdést, 39/A. § (1) bekezdést, 41. § (1) bekezdést, 44. § (1)-(3) és (7) bekezdést, 45. § (1) bekezdést, 46. § (2) bekezdést, valamint 57/A. §-t a folyamatban lévő közbeszerzési eljárások tekintetében annyiban kell alkalmazni, amennyiben a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján a feltétel változtatására lehetőség van.

(7)⁵⁵¹ A 122. § (11) bekezdésétől eltérően e rendeletnek a Módr.5-tel megállapított 57/A. § (1) és (3) bekezdését a Módr.5. hatálybalépésekor folyamatban lévő közbeszerzési eljárások tekintetében annyiban kell alkalmazni, amennyiben a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján a feltétel változtatására lehetőség van.

(8)⁵⁵² Az e rendelet 2014. április 14-én hatályos 3. melléklete szerinti közreműködő szervezet által hozott döntés, ha az e rendeletnek a közreműködő szervezetek útján ellátott feladatok központi költségvetési szerv által történő átvételéről szóló 96/2014. (III. 25.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Mód.7) megállapított 3. melléklete alapján

a) a közreműködő szervezeti kijelölés megszűnt, az irányító hatóság döntésének,

b) más közreműködő szervezet került kijelölésre, az új közreműködő szervezet döntésének minősül.

(9)⁵⁵³ A Mód.7 alapján megszűnt közreműködő szervezeti kijelölés esetén a közreműködő szervezet által a 2014. április 15-ét megelőzően meghozott döntés elleni kifogást az irányító hatóságnál a központi koordinációs szervnek címezve kell benyújtani.

(10)⁵⁵⁴ Ha a közreműködő szervezet döntése ellen benyújtott kifogásnak az irányító hatóságok általi elbírálása 2014. április 15-én folyamatban van, az irányító hatóság szakmai álláspontot készít és a kifogást a szakmai állásponttal együtt a központi koordinációs szerv részére felterjeszti.

(11)⁵⁵⁵ A Mód.7 alapján megszűnt közreműködő szervezeti kijelölés esetén a közreműködő szervezet által a 2014. április 15-ét megelőzően meghozott szabálytalansági döntés elleni jogorvoslati kérelmet az irányító hatóságnál kell előterjeszteni.

122/B. §⁵⁵⁶ Ha a 2014-2020 programozási időszakhoz kapcsolódó közbeszerzés tekintetében a 39/B-40/A. § vagy a 44. § alkalmazásának lett volna helye, de az eljárás megindítására vagy a szerződés módosítására a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet és az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet hatálybalépését megelőzően úgy került sor, hogy e rendelkezéseket nem alkalmazták, a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a 45. § (1) bekezdése szerint utólagos ellenőrzésre köteles benyújtani az eljárás, illetve módosítás dokumentumait. Ebben az esetben a központi koordinációs szerv a folyamatban lévő közbeszerzési eljárásba megfigyelőt nem jelöl, és nem kerül sor a 42. § szerinti ellenőrzésre.

122/C. §⁵⁵⁷ A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások visszafizetésének biztosításaként felajánlott bankgarancia tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 50. § (1) bekezdése irányadó. A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet és az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet hatálybalépését megelőzően a támogatás visszafizetésének biztosítékaként felajánlott bankgarancia az abban foglaltak szerint felhasználható.

50. Az Európai Unió jogának való megfelelés

123. § Ez a rendelet

a) az 1083/2006/EK tanácsi rendelet,

b) az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az 1783/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2006. július 5-i 1080/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,

c) az Európai Szociális Alapról és az 1784/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2006. július 5-i 1081/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,

d) a Kohéziós Alap létrehozásáról és az 1164/94/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2006. július 11-i 1084/2006/EK tanácsi rendelet,

e) a 1828/2006/EK bizottsági rendelet,

f) a 800/2008/EK bizottsági rendelet

végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

51. Módosító rendelkezések

124-125. §⁵⁵⁸

52. Hatályon kívül helyező rendelkezések

126. §⁵⁵⁹

127. § Az e rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos, e rendelettel hatályon kívül helyezett rendelkezéseket - a 122. § (4) bekezdésében meghatározott kivételekkel - a folyamatban lévő ügyekben alkalmazni kell.

I. melléklet a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelethez⁵⁶⁰***Azon adatok köre, amelyeket a pályázati adatlapon, a szerződés adatlapon, és a kifizetési igényen alkalmazni lehet***

(A *-gal jelölt adatokat már nem szükséges bekérni és rögzíteni, mivel a monitoring és információs rendszer az első rögzítést követően az adatot megjeleníti minden szükséges helyen)

A	B	c
1. Eljárási cselekmény megnevezése	Adatkörök	Alkalmazható adatok köre
2. Pályáztatás	Projekt összegző adatai	A projekt címe
3.		A projekt megvalósulásának helyszíne
4.		A projekt megvalósításának kezdete - vége
5.		A projekt elszámolható költségei összesen
6.		Az igényelt támogatás összege
7.		A támogatás mértéke (%)
8.		A projekt rövid összefoglalása
9.	Támogatást igénylő adatai	Támogatást igénylő teljes neve és rövidített neve
10.		Gazdálkodási forma
11.		Adószám vagy Adóazonosító jel
12.		Statisztikai szám
13.		Cégbírósági bejegyzés/bírósági nyilvántartásba vétel/vállalkozói igazolvány száma
14.		Alapítás időpontja
15.		Minősítési kód
16.		Főtevékenység és a fejlesztendő tevékenység TEÁOR száma és megnevezése
17.		A támogatást igénylő székhelye, fióktelepe és posta címe

18.		A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének/képviselőinek (vezetője, aláírója) adatai
19.		Kapcsolattartó személy (projekt menedzser) adatai
20.		Gazdálkodási adatok
21.		A pályázatkészítő adatai
22.		ÁFA kör
23.	Pályázat adatai	Támogatást igénylő bemutatása
24.		A szervezet, vagy vállalkozás tulajdonosának, - non-profit szervezet esetén - az alapítónak, - költségvetési szerv esetén - a felügyeleti szervnek az adatai
25.		A pályázat miként járul hozzá a cég/szervezet jelenlegi helyzetéhez, fejlődési lehetőségeihez
26.		Az elmúlt öt évben állami támogatásból megvalósított projektek
27.		A projekt megvalósításának időpontjával egy időben egyéb jelentős projekt megvalósításának kapacitás igénye
28.		A támogatás elnyerése esetén a rendelkezésre álló humán erőforrás bemutatása, projekt menedzser megjelölése
29.		A projektben résztvevő személyek adatai
30.		A projekt indokoltsága és célja
31.		A projekt célcsoportja
32.		A fejlesztés részletes szakmai tartalma
33.	Költség adatok	A projekt tevékenységek szerinti ütemezése
34.		Elszámolható költségek és tevékenységek költségvetés
35.		Összes források
36.	Indikátor adatok	Indikátorok
37.		Esélyegyenlőség
38.		Környezeti fenntarthatóság

39.		Tájékoztatási követelmények	Tájékoztatási követelmények
40.	Szerződéskötés	Szerződés adatai	Szerződés azonosító száma
41.			Szerződéskötés dátuma
42.			Szerződés hatálybalépésének időpontja
43.			A támogató döntés kézhezvételének dátuma
44.		Kedvezményezett adatai	Kedvezményezett megnevezése*
45.			Adószám vagy Adóazonosító jel*
46.			ÁFA kör*
47.			Bankszámlaszám
48.			Székhely, Telephely
49.			Alapítás dátuma*
50.			Minősítési kód*
51.			Cégjegyzék száma*
52.			A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (vezetője, aláírója) adatai*
53.			Kapcsolattartó személy (projektmenedzser) adatai*
54.		Projekt adatai	Projekt megnevezése*
55.			Projekt megvalósulás helye*
56.			Előleg
57.			Projekt összes forrásai*
58.		Projekthez kapcsolódó dátumok	Pályázat benyújtásának dátuma*
59.			Projekt megkezdésének tervezett dátuma*
60.			Projekt megvalósításának tervezett dátuma*
61.			Támogatási döntés dátuma

62.		Szerződéses kötelezettségek lejáratára, jogi lezárás tervezett dátuma
63.		Fenntartási időszak tervezett kezdete
64.	Költség adatok	Költségütemezés
65.		Elszámolható költségek és tevékenységek költségvetés*
66.	Indikátor adatok	Indikátorok*
67.		Esélyegyenlőség*
68.		Környezeti fenntarthatóság*
69.	Közbeszerzések	Tervezett közbeszerzések adatai
70.	Biztosíték adatai	Biztosítékok
71.	Beszámoló	Jelentés azonosító adatai Jelentés adatai
72.		A jelentés kitöltéséért felelős személy adatai
73.	Pénzügyi ütemezés megvalósulásának adatai	Pénzügyi ütemezés megvalósulásának adatai a tervezetthez képest
74.	Helyszíni ellenőrzések	Kapcsolódó helyszíni szemlék adatai
75.		Nyilatkozat adatok
76.	Teljesítések, tényadatok	Indikátorok
77.		Esélyegyenlőség és Környezeti fenntarthatóság adatai
78.	Számlafej	Kedvezményezett adatai
79.		Szállító adatai
80.		Számla adatai
81.	Számlatétel	Számlatétel adatai
82.	Elszámoláshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások	Közbeszerzés adatai
83.	Elszámolás terhére elszámolni kívánt előleg adatai	Elszámolni kívánt előleg összege

2. melléklet a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelethez**NYILATKOZAT**

A) Alulírott a(z) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a(z) évben az általam vezetett szervezetnél az előírásoknak megfelelően gondoskodtam az európai uniós támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásához kapcsolódó belső kontroll rendszerek hatékony, eredményes és gazdaságos működtetéséről.

Gondoskodtam

- a feladatok ellátására vonatkozó megállapodásban, szerződésben és jogszabályban meghatározott tevékenységek meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a szervezet feladatainak ellátásában a szakmai hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a belső kontroll megszervezéséről és hatékony, eredményes és gazdaságos működtetéséről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók és elszámolások a legjobb tudásom szerint a valóságnak megfelelőek, teljeskörűek és pontosak,

- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, továbbá megfelel az európai uniós és nemzeti szabályoknak,

- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

Kelt,

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt,

P. H.

.....
aláírás

2a. melléklet 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelethez⁵⁶¹**A többletkötelezettség-vállalási igény adattáblája**

a) A prioritás alapadatai

Prioritás	Teljes keret (Mrd Ft)	Lekötött közkiadás állomány (Mrd Ft)	Lekötött közkiadás EU része (Mrd Ft)	Lekötött közkiadás hazai része (Mrd Ft)	Hazai részből kedvezményezett saját erő (Mrd Ft)	Kifizetett közkiadás állomány (Mrd Ft)	Támogatott projekt-szám (db)	Lekötött állomány / támogatott projekt darab-szám (Mrd Ft)	Lekötött közkiadás teljes keret (%)	Túl-vállalásra jogosult (igen/nem)
-----------	-----------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	---	--	--	------------------------------	--	-------------------------------------	------------------------------------

b) Lemorzsolódásra vonatkozó adatok

Prioritás	Megítélt (bruttó) közkiadás (Mrd Ft)	Szerződés előtt visszalépett projektek közkiadása (Mrd Ft)	Támogatás és szerződés közötti közkiadás csökkenés (Mrd Ft)	Megszűnt szerződések közkiadása (Mrd Ft)	Szerződés és teljes kifizetés közötti közkiadás csökkenés (Mrd Ft)	Megítélt (bruttó) közkiadásból kifizetésre nem kerülő összeg (Mrd Ft)	Megítélt (bruttó) közkiadásból kifizetésre nem kerülő összeg (%)
-----------	---	--	--	---	---	--	---

c) Előrejelzések

Prioritás	Többlét- kötelezettség- vállalás összege (Mrd Ft)	Többlét- kötelezettség- vállalás összegének tervezett EU része (Mrd Ft)	Többlét- kötelezettség- vállalás összegének tervezett Hazai része (Mrd Ft)	Hazai részből tervezett public saját erő (Mrd Ft)	Többlét- kötelezettség- vállalás összegéből tervezett kifizetése - éves bontásban - 2012-2015
-----------	--	---	--	--	--

3. melléklet a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelethez⁵⁶²***Az irányító hatóság és a közreműködő szervezet kijelölése***

A	B	C	D	E
1	Operatív program	Prioritás	Intézkedés	A Kormánynek az európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja Közreműködő szervezet
2 ⁵⁶³	Államreform Operatív Program			az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter -
3 ⁵⁶⁴	Elektronikus Közigazgatás Operatív Program			az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter -
4	Gazdaságfejlesztési Operatív Program			nemzetgazdasági miniszter -
5	Környezet és Energia Operatív Program			nemzeti fejlesztési miniszter -
6	Közlekedés Operatív Program			nemzeti fejlesztési miniszter -

7		Regionális gazdaságfejlesztés	
8		Turisztikai célú fejlesztések	
9	Dél-alföldi Operatív Program	Közlekedési infrastruktúra fejlesztés	Dél-alföldi Regionális Fejlesztési
10		Humán-infrastruktúra fejlesztések	Ügynökség Nonprofit Kft.
11		Térségfejlesztési akciók	
12		A városi térségek fejlesztésére alapozott versenyképes gazdaság megteremtése	
13		A turisztikai potenciál erősítése a régióban	Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési
14	Dél-dunántúli Operatív Program	Humán közszolgáltatások fejlesztése	Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.
15		Integrált városfejlesztési akciók támogatása	
16		Az elérhetőség javítása és környezetfejlesztés	nemzetgazdasági miniszter
17		Regionális gazdaságfejlesztés	
18		Turisztikai célú fejlesztés	Észak-alföldi Regionális Fejlesztési
19	Észak-alföldi Operatív Program	Közlekedési feltételek javítása	Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.
20		Humán infrastruktúra fejlesztése	
21		Város- és térségfejlesztés	
22		Versenyképes helyi gazdaság megteremtése	
23		A turisztikai potenciál erősítése	
24	Észak- magyarországi Operatív Program	Településfejlesztés	NORDA Észak-magyarországi Regionális Fejlesztési
25		Humán közösségi infrastruktúra fejlesztése	Ügynökség Közhasznú Nonprofit

26		Térségi közlekedés fejlesztése	Kft.
27		Regionális gazdaságfejlesztés	
28		Regionális turizmusfejlesztés	
29	Közép-dunántúli Operatív Program	Fenntartható településfejlesztés	Közép-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség
30		Helyi és térségi környezetvédelmi és közlekedési infrastruktúra fejlesztés	Közhasznú Nonprofit Kft.
31		Humán-infrastruktúra fejlesztés	
32		Regionális gazdaságfejlesztés	
33	Nyugat-dunántúli Operatív Program	Turizmusfejlesztés - Pannon örökség megújítása	Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség
34		Városfejlesztés	Közhasznú Nonprofit Kft.
35		Környezetvédelmi és közlekedési infrastruktúra	
36		Helyi és térségi közszolgáltatások fejlesztése	
37		A tudásalapú gazdaság innováció- és vállalkozásorientált fejlesztése	Összes intézkedés, kivéve Helyi gazdaságfejlesztés, KKV-k pénzügyi eszközhöz való hozzáféréseinek fejlesztése
38		Helyi gazdaságfejlesztés	Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési
39		A régió belüli közlekedési kapcsolatok fejlesztése	és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
40		A versenyképesség keretfeltételeinek fejlesztése	A közösségi közlekedés működési feltételeinek fejlesztése

41	Közép- magyarországi Operatív program	Az alternatív, környezetkímélő közlekedési módok térnyerésének támogatása	
42		A régió vonzerejének fenntartható fejlesztése	
43		A munkaerő-piaci részvételt támogató infrastruktúra fejlesztése	
44		A felsőoktatási intézmények infrastruktúra fejlesztése	
45	A humán közszolgáltatások intézményrendszerének fejlesztése	Az egészségügyi intézmények infrastruktúra fejlesztése	
46		A társadalmi befogadást támogató infrastruktúra fejlesztése	
47		A lakossághoz közeli szociális szolgáltatási infrastruktúra fejlesztése	
48		A közoktatási intézmények infrastruktúra fejlesztése	
49		Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése	
50		Városi és települési területek megújítása	
51	Társadalmi Megújulás Operatív Program	emberi erőforrások minisztere	-
52	Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program	emberi erőforrások minisztere	-

53 ⁵⁶⁵	Végrehajtás Operatív Program	az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter	-
-------------------	------------------------------	---	---

¹ Beiktatta: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.

² Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

³ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (1). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (1) 1.

⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (2). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (1) 2.

⁵ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (1). Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 10. § (1) 1.

⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (2). Hatályos: 2014. I. 1-től.

⁷ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 1.

⁸ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (3). Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 10. § (1) 2.

⁹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (3). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 1.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 1. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.

¹¹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (4). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (1) 3.

¹² Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (4). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹³ Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 1. § (1). Hatályos: 2013. X. 9-től.

¹⁴ Módosította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. § a).

¹⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 2.

¹⁶ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (5). Hatályos: 2012. III. 31-től. Módosította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 1.

¹⁷ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (5). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹⁸ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (6). Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹⁹ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 1. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.

²⁰ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (7). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 3.

²¹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (8). Hatályos: 2012. III. 31-től.

²² Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (9). Hatályos: 2012. III. 31-től.

²³ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (10). Hatályos: 2012. III. 31-től.

²⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (10). Hatályos: 2012. III. 31-től.

- ²⁵ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (6). Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ²⁶ Módosította: 304/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 43. §.
- ²⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 4.
- ²⁸ Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ²⁹ Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 1. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.
- ³⁰ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (12). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ³¹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (12). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ³² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 5.
- ³³ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 2.
- ³⁴ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 1. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ³⁵ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 2. § (13). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ³⁶ Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.
- ³⁷ Megállapította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VII. 3-tól.
- ³⁸ Megállapította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VII. 3-tól.
- ³⁹ Megállapította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VII. 3-tól.
- ⁴⁰ Módosította: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 204. §.
- ⁴¹ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § a).
- ⁴² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 7.
- ⁴³ Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.
- ⁴⁴ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁴⁵ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §. Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 1.
- ⁴⁶ Beiktatta: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 203. §. Hatályos: 2014. XI. 6-tól.
- ⁴⁷ Beiktatta: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 203. §. Hatályos: 2014. XI. 6-tól.
- ⁴⁸ Beiktatta: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VII. 3-tól.
- ⁴⁹ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 2.
- ⁵⁰ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 3. §. Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 3.
- ⁵¹ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 4.
- ⁵² Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁵³ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁵⁴ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

- ⁵⁵ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁵⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁵⁷ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 1.
- ⁵⁸ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 3.
- ⁵⁹ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § c).
- ⁶⁰ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 4.
- ⁶¹ Módosította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 3.
- ⁶² Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 5.
- ⁶³ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 8.
- ⁶⁴ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 3. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ⁶⁵ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 3. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ⁶⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁶⁷ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 1.
- ⁶⁸ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 6. § (2). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁶⁹ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. § (2). Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁷⁰ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 4. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ⁷¹ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. § (3). Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁷² Hatályon kívül helyezte: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 30. § 2. Hatálytalan: 2012. VII. 29-től.
- ⁷³ Hatályon kívül helyezte: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 30. § 2. Hatálytalan: 2012. VII. 29-től.
- ⁷⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 9.
- ⁷⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 10.
- ⁷⁶ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 7.
- ⁷⁷ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 7. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁷⁸ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 5.
- ⁷⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 11.
- ⁸⁰ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁸¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁸² Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 9., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 12.
- ⁸³ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 10., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 13.
- ⁸⁴ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 11.

- ⁸⁵ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁸⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 14.*
- ⁸⁷ *Hatályon kívül helyezte: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (2). Hatálytalan: 2014. I. 1-től.*
- ⁸⁸ *Hatályon kívül helyezte: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (2). Hatálytalan: 2014. I. 1-től.*
- ⁸⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 15.*
- ⁹⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 16.*
- ⁹¹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 17.*
- ⁹² *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 3. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 18.*
- ⁹³ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 3. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁹⁴ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 9. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁹⁵ *Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 13. § (1), 14. § c), 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 14., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 19.*
- ⁹⁶ *Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 13. § (2), 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 15.*
- ⁹⁷ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 20.*
- ⁹⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 21.*
- ⁹⁹ *Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 13. § (3).*
- ¹⁰⁰ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ¹⁰¹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 22.*
- ¹⁰² *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 23.*
- ¹⁰³ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 5.*
- ¹⁰⁴ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 10. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ¹⁰⁵ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 10. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ¹⁰⁶ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 11. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ¹⁰⁷ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ¹⁰⁸ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ¹⁰⁹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 10. § (1) 3.*
- ¹¹⁰ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ¹¹¹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ¹¹² *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*

¹¹³ Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹¹⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 24.

¹¹⁵ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (3). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹¹⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (3). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹¹⁷ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (4). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹¹⁸ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (5). Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹¹⁹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹²⁰ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹²¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹²² Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 6. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.

¹²³ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹²⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 14. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹²⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 7. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 25.

¹²⁶ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 7. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹²⁷ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 7. § (3). Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹²⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 26.

¹²⁹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 15. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹³⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 27.

¹³¹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 15. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹³² Hatályon kívül helyezte: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 30. § 3. Hatálytalan: 2012. VII. 29-től.

¹³³ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹³⁴ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 15. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

¹³⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 9. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 28.

¹³⁶ Módosította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. § a), 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 6., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 29.

¹³⁷ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 9. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.

¹³⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 30.

¹³⁹ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

¹⁴⁰ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 11. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 31.

- ¹⁴¹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 16. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 32.
- ¹⁴² Beiktatta: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 12. § (3). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 33.
- ¹⁴³ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 12. §. Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 10. § (1) 4.
- ¹⁴⁴ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 17. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től. Módosította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. § a). Módosítva: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. § b) alapján.
- ¹⁴⁵ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 21.
- ¹⁴⁶ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 8. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ¹⁴⁷ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 12. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 34.
- ¹⁴⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 35.
- ¹⁴⁹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁵⁰ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 9., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 36.
- ¹⁵¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 37.
- ¹⁵² Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 9., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 38.
- ¹⁵³ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁵⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁵⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 39.
- ¹⁵⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 40.
- ¹⁵⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 41.
- ¹⁵⁸ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁵⁹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁶⁰ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 42.
- ¹⁶¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 13. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁶² Hatályon kívül helyezte: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 55. § a). Hatálytalan: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁶³ Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.
- ¹⁶⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁶⁵ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2012. III. 1-től.
- ¹⁶⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 43.
- ¹⁶⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 44.
- ¹⁶⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 45.

- ¹⁶⁹ Módosította: 297/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 64. §, 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 6.
- ¹⁷⁰ Módosította: 297/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 64. §, 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 6.
- ¹⁷¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷² Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 19. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ¹⁷³ Módosítva: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 22. alapján.
- ¹⁷⁴ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷⁶ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷⁷ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷⁸ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 14. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁷⁹ Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.
- ¹⁸⁰ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ¹⁸¹ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ¹⁸² Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 23., 24.
- ¹⁸³ Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 14. § d), 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 25., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 46.
- ¹⁸⁴ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 20. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ¹⁸⁵ Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ¹⁸⁶ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 7.
- ¹⁸⁷ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁸⁸ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁸⁹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁹⁰ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁹¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁹² Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 21. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ¹⁹³ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (3). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁹⁴ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 15. § (4). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ¹⁹⁵ Megállapította: 297/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 63. §. Hatályos: 2013. VIII. 1-től.
- ¹⁹⁶ Módosítva: 414/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 15. § (1) i) alapján.
- ¹⁹⁷ Megállapította: 115/2013. (IV. 18.) Korm. rendelet 1. § (1). Hatályos: 2013. IV. 19-től.
- ¹⁹⁸ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 8.

- ¹⁹⁹ Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.
- ²⁰⁰ Megállapította: 469/2013. (XII. 11.) Korm. rendelet 1. § (1). Hatályos: 2013. XII. 12-től.
- ²⁰¹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 21. § (2). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²⁰² Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 16. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 47.
- ²⁰³ Hatályon kívül helyezte: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 10. § (2). Hatálytalan: 2014. VIII. 15-től.
- ²⁰⁴ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 22. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²⁰⁵ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 22. § (2). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²⁰⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 48.
- ²⁰⁷ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 23. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²⁰⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 49.
- ²⁰⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 49.
- ²¹⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 50.
- ²¹¹ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 24. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²¹² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 51.
- ²¹³ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § e).
- ²¹⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 52.
- ²¹⁵ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 14. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ²¹⁶ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § f).
- ²¹⁷ Hatályon kívül helyezte: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 62. § (1) 14. Hatálytalan: 2012. III. 31-től.
- ²¹⁸ Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 7. § (1). Hatályos: 2013. X. 9-től.
- ²¹⁹ Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 9. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ²²⁰ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 25. § (2). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ²²¹ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 17. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ²²² Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 25. § (2). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 53.
- ²²³ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 17. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ²²⁴ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 17. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ²²⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 54.
- ²²⁶ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 17. § (3). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 55.

- ²²⁷ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 17. § (3). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 56.*
- ²²⁸ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 7. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ²²⁹ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 26. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ²³⁰ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²³¹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 15. § (1). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ²³² *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 15. § (2). Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ²³³ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 27. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ²³⁴ *Módosította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 9.*
- ²³⁵ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 19. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²³⁶ *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 11. § (1). Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ²³⁷ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § g).*
- ²³⁸ *Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 11. § (2). Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ²³⁹ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 19. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²⁴⁰ *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 16. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ²⁴¹ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 20. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²⁴² *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 17. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ²⁴³ *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 12. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ²⁴⁴ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 21. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 57.*
- ²⁴⁵ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 58.*
- ²⁴⁶ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 18. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ²⁴⁷ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 29. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ²⁴⁸ *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 13. § (1). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 59.*
- ²⁴⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 60.*
- ²⁵⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 61.*
- ²⁵¹ *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 13. § (2). Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ²⁵² *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 14. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ²⁵³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 62.*
- ²⁵⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 63.*
- ²⁵⁵ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 19. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*

²⁵⁶ Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 15. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 64.

²⁵⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 65.

²⁵⁸ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 31. § (2). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 66.

²⁵⁹ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 20. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

²⁶⁰ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 23. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 67.

²⁶¹ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 21. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

²⁶² Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 23. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 68.

²⁶³ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 69.

²⁶⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 70.

²⁶⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 71.

²⁶⁶ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 23. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 72.

²⁶⁷ Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 16. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.

²⁶⁸ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 24. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 73.

²⁶⁹ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 24. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 74.

²⁷⁰ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 25. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.

²⁷¹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 35. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

²⁷² Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 17. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 75.

²⁷³ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 25. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.

²⁷⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 76.

²⁷⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 77.

²⁷⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 22. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

²⁷⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 78.

²⁷⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 79.

²⁷⁹ Hatályon kívül helyezte: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (2). Hatálytalan: 2014. I. 1-től.

²⁸⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 80.

²⁸¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 81.

- ²⁸² *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 82.*
- ²⁸³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 83.*
- ²⁸⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 84.*
- ²⁸⁵ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 85.*
- ²⁸⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 86.*
- ²⁸⁷ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 87.*
- ²⁸⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 88.*
- ²⁸⁹ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § c), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 89.*
- ²⁹⁰ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § c), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 90.*
- ²⁹¹ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ²⁹² *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 91.*
- ²⁹³ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 26. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²⁹⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 92.*
- ²⁹⁵ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 26. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ²⁹⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 93.*
- ²⁹⁷ *Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ²⁹⁸ *Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ²⁹⁹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 23. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁰⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 96.*
- ³⁰¹ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 36. §. Módosította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 12., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 97., 44. § (1) 4.*
- ³⁰² *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 98.*
- ³⁰³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 99.*
- ³⁰⁴ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 27. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ³⁰⁵ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 27. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ³⁰⁶ *Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 18. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 100.*
- ³⁰⁷ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 28. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ³⁰⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 101., 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 9.*
- ³⁰⁹ *Megállapította: 469/2013. (XII. 11.) Korm. rendelet 1. § (2). Hatályos: 2013. XII. 12-től.*
- ³¹⁰ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 9. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.*

- ³¹¹ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 28. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ³¹² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 102.
- ³¹³ Módosította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 14. § c), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 103.
- ³¹⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 104.
- ³¹⁵ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 28. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ³¹⁶ Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 20. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ³¹⁷ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 38. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 105.
- ³¹⁸ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 39. §. Hatályos: 2012. III. 31-től. Módosította: 141/2012. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. § a).
- ³¹⁹ Lásd: 1081/2012. (III. 28.) Korm. határozat.
- ³²⁰ Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 21. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ³²¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 106.
- ³²² Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 29. § (1). Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 107.
- ³²³ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 108.
- ³²⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 109.
- ³²⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 110.
- ³²⁶ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 24. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ³²⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 111.
- ³²⁸ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 29. § (2). Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ³²⁹ Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 21. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ³³⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 112.
- ³³¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 113.
- ³³² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 114.
- ³³³ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 40. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ³³⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 115.
- ³³⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 30. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 116.
- ³³⁶ Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 22. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ³³⁷ Hatályon kívül helyezte: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 44. § (2). Hatálytalan: 2014. I. 1-től.
- ³³⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 117.
- ³³⁹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 41. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.

- ³⁴⁰ Hatályon kívül helyezte: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 14. § f). Hatálytalan: 2011. VII. 1-től.
- ³⁴¹ Megállapította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 12. § (4). Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 28.
- ³⁴² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 117.
- ³⁴³ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 29., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 118.
- ³⁴⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 119.
- ³⁴⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 120.
- ³⁴⁶ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § h), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 121.
- ³⁴⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 122.
- ³⁴⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 122.
- ³⁴⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 123.
- ³⁵⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 124.
- ³⁵¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 125.
- ³⁵² Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 42. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ³⁵³ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 126.
- ³⁵⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 126.
- ³⁵⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 31. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 127.
- ³⁵⁶ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 42. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 128.
- ³⁵⁷ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 30.
- ³⁵⁸ Módosította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 13.
- ³⁵⁹ Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 14. § g), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 129.
- ³⁶⁰ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 31., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 130.
- ³⁶¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 131.
- ³⁶² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 132.
- ³⁶³ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 32. §. Hatályos: 2013. VII. 30-tól. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 133.
- ³⁶⁴ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § i).
- ³⁶⁵ Beiktatta: 283/2013. (VII. 25.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2013. VII. 26-től.
- ³⁶⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 134.
- ³⁶⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 135.
- ³⁶⁸ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 25. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.

- ³⁶⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 136.*
- ³⁷⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 137.*
- ³⁷¹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 26. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁷² *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 27. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁷³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 138.*
- ³⁷⁴ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § c).*
- ³⁷⁵ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 139.*
- ³⁷⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 140.*
- ³⁷⁷ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § c).*
- ³⁷⁸ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 28. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁷⁹ *Hatályon kívül helyezte: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 55. § b). Hatálytalan: 2013. VII. 31-től.*
- ³⁸⁰ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 29. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁸¹ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 33.*
- ³⁸² *Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 7. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ³⁸³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 142.*
- ³⁸⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 143.*
- ³⁸⁵ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 144.*
- ³⁸⁶ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 34., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 145.*
- ³⁸⁷ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 35.*
- ³⁸⁸ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 34. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ³⁸⁹ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 36., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 146.*
- ³⁹⁰ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 43. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 147.*
- ³⁹¹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 148.*
- ³⁹² *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 30. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ³⁹³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 149.*
- ³⁹⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 150.*
- ³⁹⁵ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 44. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 151.*
- ³⁹⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 152.*
- ³⁹⁷ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 153.*
- ³⁹⁸ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 35. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*

- ³⁹⁹ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 35. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴⁰⁰ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 37., 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 29. § 14.
- ⁴⁰¹ Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴⁰² Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 45. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁴⁰³ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 45. § (2). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁴⁰⁴ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 45. § (3). Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁴⁰⁵ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 36. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴⁰⁶ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 46. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁴⁰⁷ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 37. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴⁰⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 154.
- ⁴⁰⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 154.
- ⁴¹⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 155.
- ⁴¹¹ Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 9. § (1). Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴¹² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 155.
- ⁴¹³ Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 9. § (2). Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴¹⁴ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 32. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁴¹⁵ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 47. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.
- ⁴¹⁶ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 38. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴¹⁷ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 10.
- ⁴¹⁸ Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 10.
- ⁴¹⁹ Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 48. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 156.
- ⁴²⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 157.
- ⁴²¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 158.
- ⁴²² Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 10. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴²³ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 39. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴²⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 159.
- ⁴²⁵ Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 11. § (1). Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴²⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 160.
- ⁴²⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 161.
- ⁴²⁸ Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 49. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.

- ⁴²⁹ Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 11. § (2). Hatályos: 2014. IV. 15-től.
- ⁴³⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 162.
- ⁴³¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 163.
- ⁴³² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 164.
- ⁴³³ Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 10. §. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 165., 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 11.
- ⁴³⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 166.
- ⁴³⁵ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 40. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴³⁶ Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 40. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴³⁷ Megállapította: 172/2013. (V. 30.) Korm. rendelet 10. §. Hatályos: 2013. VII. 1-től.
- ⁴³⁸ Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 38.
- ⁴³⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 167.
- ⁴⁴⁰ Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.
- ⁴⁴¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 169.
- ⁴⁴² Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 23. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.
- ⁴⁴³ Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 33. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.
- ⁴⁴⁴ Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 41. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.
- ⁴⁴⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 170.
- ⁴⁴⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 171.
- ⁴⁴⁷ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 172.
- ⁴⁴⁸ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 173.
- ⁴⁴⁹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 174.
- ⁴⁵⁰ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 175.
- ⁴⁵¹ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 176.
- ⁴⁵² Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 177.
- ⁴⁵³ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 178.
- ⁴⁵⁴ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 179.
- ⁴⁵⁵ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 180.
- ⁴⁵⁶ Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 181.
- ⁴⁵⁷ Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § b), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 182.

- ⁴⁵⁸ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 42. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 183.*
- ⁴⁵⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 184.*
- ⁴⁶⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 185.*
- ⁴⁶¹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 186.*
- ⁴⁶² *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 187.*
- ⁴⁶³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 188.*
- ⁴⁶⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 189.*
- ⁴⁶⁵ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 190.*
- ⁴⁶⁶ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 191.*
- ⁴⁶⁷ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 192.*
- ⁴⁶⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 193.*
- ⁴⁶⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 194.*
- ⁴⁷⁰ *Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 12.*
- ⁴⁷¹ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 50. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁴⁷² *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 50. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁴⁷³ *Hatályon kívül helyezte: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 55. § c). Hatálytalan: 2013. VII. 31-től.*
- ⁴⁷⁴ *Megállapította: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 24. § (1). Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 12.*
- ⁴⁷⁵ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 43. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁴⁷⁶ *Módosította: 86/2011. (V. 31.) Korm. rendelet 13. § (5), 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 13.*
- ⁴⁷⁷ *Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 24. § (2). Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ⁴⁷⁸ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 44. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁴⁷⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 195.*
- ⁴⁸⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 196.*
- ⁴⁸¹ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 45. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 197.*
- ⁴⁸² *Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 11. §. Hatályos: 2013. X. 9-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 198.*
- ⁴⁸³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 199.*
- ⁴⁸⁴ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 40., 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 200.*
- ⁴⁸⁵ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 51. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*

- ⁴⁸⁶ *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 34. §. Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 1.*
- ⁴⁸⁷ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 35. §. Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 14.*
- ⁴⁸⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 201.*
- ⁴⁸⁹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 202.*
- ⁴⁹⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 203.*
- ⁴⁹¹ *Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.*
- ⁴⁹² *Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.*
- ⁴⁹³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 206.*
- ⁴⁹⁴ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 55. § d), 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 207.*
- ⁴⁹⁵ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 47. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁴⁹⁶ *Hatályon kívül helyezte: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 55. § e). Hatálytalan: 2013. VII. 31-től.*
- ⁴⁹⁷ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 208.*
- ⁴⁹⁸ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 209.*
- ⁴⁹⁹ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 36. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵⁰⁰ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 52. § (1). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 210.*
- ⁵⁰¹ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 52. § (1). Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵⁰² *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 52. § (2). Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 211.*
- ⁵⁰³ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 37. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵⁰⁴ *Megállapította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 37. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵⁰⁵ *Módosította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 61. § 43.*
- ⁵⁰⁶ *Megállapította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.*
- ⁵⁰⁷ *Megállapította: 96/2014. (III. 25.) Korm. rendelet 3. § (4). Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁰⁸ *Hatályon kívül helyezte: 96/2014. (III. 25.) Korm. rendelet 5. § (2) d). Hatálytalan: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁰⁹ *Módosította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 54. § j).*
- ⁵¹⁰ *Hatályon kívül helyezte: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 30. § 5. Hatálytalan: 2012. VII. 29-től.*
- ⁵¹¹ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 53. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵¹² *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 53. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵¹³ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 214.*
- ⁵¹⁴ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 215.*

- ⁵¹⁵ *Módosította: 61/2014. (III. 6.) Korm. rendelet 3. §.*
- ⁵¹⁶ *Megállapította: 61/2014. (III. 6.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2014. III. 7-től.*
- ⁵¹⁷ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 48. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵¹⁸ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 48. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 218.*
- ⁵¹⁹ *Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 26. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ⁵²⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 219.*
- ⁵²¹ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 220.*
- ⁵²² *Hatályon kívül helyezte: 61/2014. (III. 6.) Korm. rendelet 4. §. Hatálytalan: 2014. III. 7-től.*
- ⁵²³ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 49. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵²⁴ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 49. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵²⁵ *Megállapította: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 49. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵²⁶ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 55. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵²⁷ *Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (1). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵²⁸ *Megállapította: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵²⁹ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵³⁰ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵³¹ *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től. Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 221.*
- ⁵³² *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 12. § (2). Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵³³ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 55. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵³⁴ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 50. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵³⁵ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 55. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵³⁶ *Megállapította: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵³⁷ *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 39. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵³⁸ *Megállapította: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 57. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵³⁹ *Beiktatta: 176/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 27. §. Hatályos: 2012. VII. 29-től.*
- ⁵⁴⁰ *Beiktatta: 115/2013. (IV. 18.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2013. IV. 19-től.*
- ⁵⁴¹ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 51. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵⁴² *Beiktatta: 356/2013. (X. 8.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2013. X. 9-től.*
- ⁵⁴³ *Beiktatta: 469/2013. (XII. 11.) Korm. rendelet 1. § (3). Hatályos: 2013. XII. 12-től.*

- ⁵⁴⁴ *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 40. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵⁴⁵ *Beiktatta: 61/2014. (III. 6.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2014. III. 7-től.*
- ⁵⁴⁶ *Beiktatta: 153/2011. (VIII. 10.) Korm. rendelet 6. §. Hatályos: 2011. VIII. 11-től.*
- ⁵⁴⁷ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 58. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵⁴⁸ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 58. §. Hatályos: 2012. III. 31-től.*
- ⁵⁴⁹ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 52. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵⁵⁰ *Beiktatta: 302/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet 52. §. Hatályos: 2013. VII. 31-től.*
- ⁵⁵¹ *Beiktatta: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 41. §. Hatályos: 2014. I. 1-től.*
- ⁵⁵² *Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁵³ *Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁵⁴ *Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁵⁵ *Beiktatta: 127/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. §. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁵⁶ *Beiktatta: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 7. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.*
- ⁵⁵⁷ *Beiktatta: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2014. VIII. 15-től.*
- ⁵⁵⁸ *Hatályon kívül helyezve: 2010. évi CXXX. törvény 12. § alapján. Hatálytalan: 2011. II. 10-től.*
- ⁵⁵⁹ *Hatályon kívül helyezve: 2010. évi CXXX. törvény 12. § alapján. Hatálytalan: 2011. II. 10-től.*
- ⁵⁶⁰ *Módosította: 548/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 43. § 223.*
- ⁵⁶¹ *Beiktatta: 25/2012. (II. 29.) Korm. rendelet 59. §, 1. melléklet. Hatályos: 2012. III. 1-től.*
- ⁵⁶² *Megállapította: 96/2014. (III. 25.) Korm. rendelet 3. § (5), 1. melléklet. Hatályos: 2014. IV. 15-től.*
- ⁵⁶³ *Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 9.*
- ⁵⁶⁴ *Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 9.*
- ⁵⁶⁵ *Módosította: 203/2014. (VIII. 14.) Korm. rendelet 9. § 9.*